



Relazione di Fine Mandato  
periodo: dal 17/04/2008 al 16/04/2013

(Art 4 – D.Lgs. 149 del 06/09/2011)



## SOMMARIO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....	4
L'ATTIVITA' DEL QUINQUENNIO IN SINTESI .....	7
Principali attività e servizi attivati o potenziati nel quinquennio.....	7
Area Affari Generali.....	7
Area Sviluppo locale (Turismo - Cultura - Risorse del Mare - Attività Produttive).....	10
Area Servizi Finanziari e Patrimonio .....	11
Area Lavori Pubblici.....	14
Area Edilizia privata – Urbanistica - Ambiente .....	16
Area Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali .....	16
Area Polizia Locale, Ecologia e Cimitero .....	19
Principali investimenti attivati nel quinquennio .....	21
Il quadro complessivo delle risorse disponibili .....	21
Il programma di intervento sul territorio .....	25
Le opere già completate .....	30
Le opere in corso di esecuzione.....	33
Le opere con progetti in istruttoria.....	37
Le criticità da contenzioso e finanziarie .....	41
Il Palazzetto dello Sport di Via Procaccia.....	43
Gli interventi di manutenzione .....	45
Il servizio verde ed agricoltura.....	50
La politica di potenziamento del personale e di riorganizzazione dell'area tecnica .....	54
La politica di sicurezza delle strutture scolastiche.....	54
Il contenzioso.....	57
Incarichi per servizi attinenti all'ingegneria affidati .....	57



Principali investimenti finanziati nel quinquennio .....	60
Principali alienazioni di beni patrimoniali durante il quinquennio .....	66
Le cartolarizzazioni .....	67
SISTEMA ED ESITI DEI CONTROLLI INTERNI .....	68
EVENTUALI RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI .....	70
AZIONI INTRAPRESE PER IL RISPETTO DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA PROGRAMMATI E STATO DEL PERCORSO DI CONVERGENZA VERSO I FABBISOGNI STANDARD .....	71
SITUAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE DELL'ENTE .....	75
Evoluzione del Bilancio Corrente nel quinquennio .....	75
Evoluzione del Bilancio Investimenti nel quinquennio.....	77
Evoluzione dell'Avanzo di Amministrazione .....	78
Evoluzione consistenza patrimoniale .....	79
Evoluzione degli organismi partecipati dall'Ente nel quinquennio .....	81
Carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati ed azioni intraprese per porvi rimedio: .....	83
AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA E STATO DEL PERCORSO DI CONVERGENZA AI FABBISOGNI STANDARD.....	84
Indicatori relativi ai principali servizi resi .....	84
Percentuale di copertura dei principali servizi a domanda individuale.....	88
QUANTIFICAZIONE DELLA MISURA DELL'INDEBITAMENTO COMUNALE .....	89
ESTINZIONE ANTICIPATA DEI MUTUI.....	92
INTEREST RATE SWAP .....	94



## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149 ad oggetto: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42, che così recita:

1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato.
2. La relazione di fine mandato è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nello stesso termine, trasmessa al Tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica, composto pariteticamente da rappresentanti ministeriali e degli enti locali. Il Tavolo tecnico interistituzionale verifica, per quanto di propria competenza, la conformità di quanto esposto nella relazione di fine mandato con i dati finanziari in proprio possesso e con le informazioni fatte pervenire dagli enti locali alla banca dati di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, ed invia, entro venti giorni, apposito rapporto al presidente della provincia o al sindaco. Il rapporto e la relazione di fine mandato sono pubblicati sul sito istituzionale della provincia o del comune entro il giorno successivo alla data di ricevimento del rapporto del citato Tavolo tecnico interistituzionale da parte del presidente della provincia o del sindaco. Entrambi i documenti sono inoltre trasmessi dal presidente della provincia o dal sindaco alla Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.
3. In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici dal provvedimento di indizione delle elezioni. Il Tavolo tecnico



interistituzionale invia quindi al presidente della provincia o al sindaco il rapporto di cui al comma 2 entro quindici giorni. Il rapporto e la relazione di fine mandato sono pubblicati in fine sul sito istituzionale della provincia o del comune entro il giorno successivo alla data di ricevimento del rapporto da parte del citato Tavolo tecnico interistituzionale.

4. La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:
  - sistema ed esiti dei controlli interni;
  - eventuali rilievi della Corte dei Conti;
  - azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
  - situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
  - azioni intraprese per contenere la spesa e stato di percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
  - quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.
  
5. Con atto di natura non regolamentare, adottato d'intesa con la Conferenza Stato – città ed autonomie locali ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, il Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, adotta uno schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato, nonché una forma semplificata del medesimo schema per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.



6. In caso di mancato adempimento dell'obbligo di redazione della redazione di fine mandato, il presidente della provincia o il sindaco sono tenuti a darne notizia, motivandone le ragioni nella pagina principale del sito istituzionale dell'ente.

Alla data odierna il decreto previsto al comma 5 non è stato adottato, per cui la presente relazione viene redatta secondo uno schema autonomamente definito dall'Ente, secondo i criteri di cui al comma 4, come previsto dalla norma.



## L'ATTIVITA' DEL QUINQUENNIO IN SINTESI

### Principali attività e servizi attivati o potenziati nel quinquennio

#### Area Affari Generali

Nel quinquennio 2008 – 2013 l'Amministrazione comunale ha definito e implementato una serie di attività rientranti nell'area "Affari Generali" finalizzate alla realizzazione del proprio programma amministrativo e qui riassunte:

#### Servizio Risorsa Umana

- Attuazione nuova struttura organizzativa dell'ente
- Attuazione nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dirigente
- Applicazione presso il Comune di Monopoli del ciclo di gestione strategica della performance di ente attraverso creazione del piano triennale della performance proposto da Funzione Pubblica e Formez.

#### Servizio Avvocatura Comunale

- definizione assetto definitivo dell'Avvocatura Comunale con 2 legali con ufficio di supporto e attivazione a regime pratica forense;
- riorganizzazione del procedimento di risarcimento danni causati da cattiva manutenzione strade e attivazione di servizio di supporto istruttorio tecnico e medico legale esterno che fornisce catalogazione pratiche a mezzo piattaforma web consultabile dai dirigenti interessati allo scopo di attingere diverse informazioni utili a livello istruttorio (luogo sinistro, quantificazione danno, generalità istante, generalità avvocato, nominativo testimoni, etc.).
- attivazione del controllo di gestione sul servizio avvocatura attraverso monitoraggio continuo e statistico dello stato del contenzioso allo scopo di attivare report di miglioramento in termini di economicità ed efficienza: ad esempio controllo tasso di



soccombenza, controllo delle aree organizzative che generano più contenziosi, controllo dei costi per parcelle e risarcimenti, etc.)

### Ufficio Relazioni con il Pubblico

- rinnovamento completo del portale istituzionale della Rete Civica della Città con piattaforma web 2.0
- rinnovamento dello Sportello Informagiovani aderente alla Rete Informa – network regionale di centri di informazione e orientamento
- attivazione Sportello reclami, istanze e lamentele sui disservizi comunali
- attivazione e gestione web point gratuiti
- individuazione dell'URP come riferimento di coordinamento, gestione, organizzazione e/o collaborazione per gli Eventi: "La Puglia scende in Piazza contro le trivellazioni petrolifere (21/1/12)", "Progetto Coste (percorso partecipato cittadino) 2009", Sondaggio web cittadino sull'intitolazione del centro sportivo di Via Procaccia", forum urbanistici.
- Gestione dei tirocini formativi per numerosissimi giovani laureandi e neolaureati a mezzo partnership con Università e centri di formazione privati accreditati
- Finanziamento diretto di due tirocini formativi
- Attuazione presso il Comune di Monopoli del Progetto Occupabilità, di cui all'avviso pubblico della Provincia di Bari
- Organizzazione di N. 4 Edizioni di Gocce d'arte Gocce d'Arte - Fiera espositiva delle espressioni artistiche ed artigianali di giovani disoccupati (anno 2008, 2009, 2010, 2011)
- Finanziamenti di n. 4 Laboratori di allestimento fieristico offerto all'Istituto Statale d'Arte
- Organizzazione di numerosi Seminari pubblici :
  - ✓ Principi attivi e bandi di finanziamento imprenditoria giovanile" con la partecipazione della Regione (luglio 2012)
  - ✓ "Cercare lavoro con Facebook" (23/2/2012)
  - ✓ "Il Colloquio di selezione" (13 marzo 2012)
  - ✓ "Dal Sapere al Saper fare" - Convegno sull'alternanza scuola – lavoro in collaborazione con Confindustria Giovani della Provincia di Bari (2009)
  - ✓ "Local-Mente | Orientamento al lavoro - Work-shop con l'Università degli Studi di Bari (2009)



- ✓ La Giornata dell'Informa Giovani e dell'Orientamento (2008)
- Attuazione presso URP dei Progetti di servizio Civile in partnership con Ministero dell'Interno che offrono opportunità di lavoro ed esperienza a giovani diplomati e laureati Servizi Demografici
- Allocazione a piano terra di tutti i servizi demografici allo scopo di un facile accesso da parte del pubblico (anche anziani, diversamente abili, etc.)
- Reingegnerizzazione dei servizi all'utenza (logistica e di organizzazione attraverso nuovo approccio logistico all'utenza, regolazione degli accessi attraverso sistemi elimina code, progressiva attivazione di sistema di invio certificazioni a domicilio o acquisizione certificazioni on line, etc.) con attivazione 2013

#### Servizio Segreteria e Notifiche

- Attivazione della "Giunta digitale", attraverso la digitalizzazione completa dell'istruttoria e dell'approvazione delle deliberazioni della Giunta Comunale;
- Dematerializzazione di tutti i procedimenti istruttori di approvazione delle determinazioni dirigenziali (circa 2000 all'anno)
- Attivazione con un anno di anticipo dell'obbligo di legge connesso alla pubblicazione on line degli atti dell'ente (Albo Pretorio On line)

#### Servizio Archivio e Protocollo

- Allocazione a piano terra del servizio allo scopo di un più facile accesso da parte del pubblico (anche anziani, diversamente abili, etc.)
- Avvio della dematerializzazione della corrispondenza in entrata attraverso attribuzione di protocollo con codice a barre, scansione della corrispondenza e trasferimento automatico della stessa su scrivania virtuale del dirigente responsabile e/o del responsabile del procedimento
- Progressiva digitalizzazione degli archivi dei provvedimenti comunali attraverso dematerializzazione di tutte le deliberazioni di Giunta Comunale e di Consiglio comunale dal 2004 ad oggi e di tutte le determinazioni dirigenziali dal 2008 ad oggi.



### Servizio Gabinetto del Sindaco

- Azzeramento dell'utilizzo/acquisto di auto blu a mezzo uso promiscuo tra dipendenti e politici delle auto di servizio, in linea con politica di spendig review.

### Servizio Presidenza del Consiglio Comunale e Servizi di giustizia

- Gestione e coordinamento, di concerto con Ministero Giustizia, della procedura rivolta a mantenere l'Ufficio del Giudice di Pace presso il Comune di Monopoli

### Servizio Informatico Comunale

- Ammodernamento e miglioramento della performance informatica della dotazione hardware a servizio dell'intera organizzazione e dell'utenza web con abbassamento sensibile del tasso di malfunzionamenti e disservizi.
- Progressivo abbassamento dei costi sostenuti per collegamento dati, telefonia fissa e mobile a mezzo adesione a convenzioni ministeriali (CONSIP) in linea con politica di spending review.

## Area Sviluppo locale (Turismo - Cultura - Risorse del Mare - Attività Produttive)

Le azioni che hanno caratterizzato la volontà politica di questa Amministrazione nell'ambito dell'area sopra indicata possono essere così riassunte:

- Attivazione definitiva del centro d'informazione e prima accoglienza turistica: si è inaugurata in data 18/06/2010 la nuova sede di "informazione e accoglienza turistica"
- Prosecuzione e implementazione del programma di assessorato rivolto alla identificazione del ruolo di leadership della città di Monopoli in ambito turistico della costa dei trulli;
- Attivazione sede biblioteca per ragazzi: in data 22/09/2010 è stata inaugurata la nuova sede completa di arredi e di attrezzature;
- Definizione piano di utilizzo definitivo del sito "Cristo delle Zolle";
- Realizzazione II edizione del progetto "Educamare";



- Rinnovamento disciplina del commercio su aree pubbliche tramite la ridefinizione del regolamento;
- Attivazione del servizio di assistenza e formazione alle piccole e medie imprese: in particolare sono stati organizzati corsi di formazione rivolti alle imprese locali in materia di marketing e inglese.

## Area Servizi Finanziari e Patrimonio

Da sempre l'area dei servizi finanziari riveste una notevole importanza per la delicatezza e la complessità del ruolo. Questo concetto non è stato mai accantonato da tale Amministrazione che, nel suo agire, ha sempre valutato l'impatto e le conseguenze delle proprie scelte sulla realtà contabile dell'Ente.

La regia e il coordinamento contabile esercitato da questo settore è così riassumibile:

### Settore tributi

- Recupero delle aree di evasione e di elusione ripristinando una corretta equità fiscale relativamente alle entrate tributarie. E' stata intensificata l'attività di liquidazione della tarsu con l'accertamento delle superfici ai sensi della L. 311/2004;
- Ottimizzazione della gestione dei tributi con un sistema capace di monitorare attentamente la situazione territoriale e tributaria, attraverso sistemi innovativi di gestione dei dati catastali integrati con l'urbanistica, l'anagrafe e il commercio;
- Adozione della TIA (tariffa di igiene ambientale): nell'anno 2011 è stata introdotta al Comune di Monopoli la TARSU calcolata con il metodo normalizzato di cui al D.P.R. 158/99. Trattasi di una rivoluzione nel modo di pensare e calcolare la tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani: non più basata semplicemente sui mq di superficie dei locali bensì anche sul numero dei componenti del nucleo familiare. È stato ridisegnato il regolamento comunale per l'applicazione della tassa con caratteristiche specifiche e peculiari adattate alla realtà del Comune di Monopoli; si è provveduto, altresì, in previsione dell'applicazione della TARES, ad integrare la banca dati della TARSU con i dati dell'anagrafe comunale, procedendo alla bonifica e al riallineamento dei dati;



- Sviluppo di buone prassi di e-government per Modelli di Smart Community della fiscalità locale, attraverso modalità di applicazione software ASP (Application Service Providing); per rimediare alla insufficienza delle risorse umane a disposizione (sono solo 5 le unità assegnate al servizio fiscalità locale), in conformità alle linee guida e agli indirizzi formalizzati dal Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie della Presidenza del Consiglio sull'e-Government, è stato sviluppato un sistema di gestione diretta (senza ausilio né di società esterne né di concessionari per la riscossione) all'avanguardia, basato sui seguenti capisaldi: importazione in formato elettronico dei versamenti; utilizzo dei più svariati sistemi di pagamento per i contribuenti (on line, mediante accesso al "Portale del contribuente"; MAV elettronico bancario/postale; F24; bollettini postali TD896); sviluppo del "Portale del contribuente", tramite il quale il cittadino ha la possibilità di verificare la propria posizione tributaria, verificare lo stato dei pagamenti dei propri tributi ed effettuare on line il pagamento per il tramite di POS virtuale;
- Introduzione del servizio riscossione coattiva: sin dall'anno 2006, il Comune di Monopoli, in controtendenza e in anticipo rispetto agli altri comuni, ha avviato la riscossione coattiva in proprio dei tributi e delle entrate patrimoniali con lo strumento dell'ingiunzione fiscale previsto dal R.D. 639/10; nel 2011 ha concluso le procedure per il reclutamento a tempo indeterminato di una unità di "Funzionario per la riscossione"; a tal proposito si menziona l'articolo pubblicato su "Tributi News" del 4 ottobre 2011 nel quale si sottolinea come il Comune di Monopoli sia l'unico comune d'Italia che, opportunamente e in anticipo rispetto agli altri, si è dotato della figura dell'Ufficiale della riscossione;
- Progetto aree fabbricabili: il Comune ha proceduto alla individuazione e georeferenziazione delle aree divenute edificabili con il nuovo strumento urbanistico generale, procedendo alla determinazione dei valori venali in comune commercio di ciascuna zona urbanistica; l'attività di accertamento ha reso possibile per il contribuente di determinare il valore delle proprie particelle sulla base delle rilevazioni effettuate dal comune con la procedura web-gis;
- Esternalizzazione della gestione dei tributi minori: la gestione (accertamento, liquidazione e riscossione) di TOSAP, ICP e DPA è stata opportunamente affidata a terzi, considerando l'esiguità delle risorse umane interne;

#### Settore patrimonio



- Regolamentazione e razionalizzazione dell'utilizzo del patrimonio comunale;
- Alienazione e cartolarizzazione di immobili comunali;
- Innovazioni nella gestione del patrimonio: aggiornamento sistematico dell'inventario dei beni mobili e immobili attraverso la ricognizione fisica dei cespiti e l'incrocio dei dati con le risultanze catastali; ricognizione effettuata presso la Conservatoria dei registri immobiliari di Bari e di Trani; rilevazione sistematica ed aggiornamento annuale dei beni immobili attraverso la redazione, al 31 dicembre di ogni anno, di un volume sullo "Stato di conservazione e di utilizzo dei beni immobili" recante, per ogni cespite, le planimetrie, lo stato di conservazione, la tipologia di utilizzo, le azioni di valorizzazione intraprese, le risultanze catastali, ecc.; attivazione degli strumenti di autotutela amministrativa del patrimonio, quali ad es. le ordinanze di sgombero forzoso di immobili del patrimonio indisponibile occupati abusivamente; valorizzazione dei beni immobili attraverso azioni di manutenzione straordinaria o varianti urbanistiche adottate ai sensi dell'art. 58 D.L. 112/2008; rinegoziazione dei contratti di locazione;

#### Settore contabilità

- Portale dei fornitori: per garantire maggiore trasparenza e tempestività dei pagamenti il Comune ha offerto in completa autonomia un servizio on line che consente la visualizzazione in tempo reale via web, da parte di ciascun fornitore del Comune, dello stato dei pagamenti (fatture liquidate e da liquidare; n. mandato; stato dell'iter della pratica con indicazione dell'ufficio e del numero di telefono dell'addetto; servizio mail ed sms per informare i fornitori sui mandati emessi e pagati a loro favore). Trattasi di una interfaccia web finalizzata alla trasparenza dell'iter di liquidazione delle fatture. La procedura web opera su una selezione della base dati già attualmente in uso presso l'Amministrazione (procedura "liquidazioni informatiche") con l'integrazione dei dati relativi alla gestione degli accessi, che avviene in modalità protetta da parte degli Utenti fornitori e ciò in seguito ad una fase di registrazione ed abilitazione automatica. L'implementazione del software ha consentito il raggiungimento di tre importanti obiettivi: maggiore trasparenza dei procedimenti di liquidazione; maggiore efficienza dei procedimenti di liquidazione, attraverso la completa eliminazione del pericolo di



- smarrimento fatture o atti cartacei e la responsabilizzazione degli addetti; maggiore tempestività dei pagamenti raggiungendo nel 2009 la durata media di 26,91 gg., ben al di sotto della media nazionale;
- Ottimizzazione dei rapporti con il servizio di tesoreria, prevedendo un significativo miglioramento sotto il profilo informatico delle attività e integrandolo con servizi accessori (es. riscossione a mezzo MAV / RID, pagamenti on line) di notevole importanza per il cittadino;
  - Implementazione software di contabilità al fine di realizzare una maggiore semplificazione dell'attività d'ufficio, creando sinergie ed economie di scala negli adempimenti contabili e nelle comunicazioni fra tutti i settori; implementazione del nuovo software di contabilità con modalità web integrato con gli altri programmi applicativi (determinazioni, liquidazioni, contabilità, portale dei fornitori, ecc.);
  - Monitoraggio degli strumenti finanziari derivati ed estinzione del contratto IRS;
  - Potenziamento ed implementazione delle attività del controllo di gestione, con formulazione di reports entro due mesi dalla scadenza di ogni trimestre;
  - Applicazione delle nuove regole previste dal federalismo fiscale anche in rapporto alle esigenze nazionali di coordinamento della finanza pubblica e del sistema tributario;
  - Riduzione del debito di finanziamento con l'estinzione anticipata di mutui;
  - Rispetto del patto di stabilità nell'intero quinquennio: per raggiungere questo obiettivo l'Ente ha adottato, con grande sacrificio, tutte le strategie a sua disposizione (estinzione anticipata mutui, dismissione del patrimonio comunale, contenimento spese correnti, intensificazione lotta all'evasione, programmazione continua e razionalizzazione dei flussi di pagamento in conto capitale, istituzione di un "fondo patto di stabilità").

## Area Lavori Pubblici

I lavori pubblici rappresentano un'area di sicuro interesse e impatto sulla vita della cittadinanza.

Gli aspetti più significativi che hanno caratterizzato l'operato in tale settore sono:

- Miglioramento del rapporto con il cittadino grazie alla contrazione dei tempi domanda / risposta nonché attraverso il miglioramento delle condizioni delle infrastrutture a rete;



- Esternalizzazione, con la formula dell'appalto pluriennale, del servizio di manutenzione delle reti cittadine e degli immobili comunali;
- Istituzione di un ufficio per internalizzare la progettazione delle OO.PP.: affidare la progettazione al personale dell'Ente ha conseguito l'obiettivo di ridurre la spesa di circa l'8% per singola opera pubblica;
- Istituzione di procedure standardizzate volte alla verifica dell'attività amministrativa sottesa alla realizzazione delle OO.PP.: ciò ha portato alla riduzione, a mezzo dei meccanismi di controllo, del rischio di disguidi amministrativi nell'esecuzione delle opere, di imprevisti e difficoltà cui sono connesse sospensioni, interruzioni ed aggravii di vario tipo;
- Nel quinquennio sono stati realizzati interventi diretti:
  1. a migliorare la sicurezza della rete viaria;
  2. a potenziare il sistema della pubblica illuminazione;
  3. ad ottimizzare gli spazi verdi a disposizione della collettività;
  4. alla tutela del patrimonio comunale per verificare ed elevare gli standard di sicurezza.
- Dal 2010 l'ufficio tecnico dell'Ente ha intensificato le attività di direzione dei lavori quale conseguenza dell'appalto delle opere pubbliche già progettate, allo scopo di migliorare le attività di controllo sul territorio e di efficace riscontro tra il programmato e l'eseguito e/o l'eseguito;
- Informatizzazione su base digitale di tutta la documentazione disponibile in ufficio per agevolare le attività di gestione e di ricerca degli atti tecnici, per rendere più efficiente e corretta l'attività di programmazione delle risorse necessarie alle varie iniziative. L'implementazione dei dati infrastrutturali, con riferimento allo stato di conservazione delle infrastrutture e tutte le informazioni metriche nell'ambito di una piattaforma digitale, ha reso ancora più efficiente la verifica del territorio, con tutto quanto ne consegue in termini di tempestività degli interventi e di corretta programmazione;
- Predisposizione atti per stime degli immobili comunali finalizzati alla esecuzione del piano delle alienazioni;
- Redazione ed approvazione degli atti tecnici propedeutici all'avvio di procedure di scelta del promotore secondo il meccanismo del Project Financing;



## Area Edilizia privata – Urbanistica - Ambiente

Nell'ambito dell'edilizia privata – urbanistica – ambiente, l'intento dell'Amministrazione si è rivolto alla realizzazione di attività in grado di coniugare la soddisfazione delle esigenze dei cittadini con la salvaguardia e la valorizzazione di beni preziosi per tutti, quali l'energia e l'ambiente.

Tra i principali obiettivi raggiunti ricordiamo:

- Approvazione del PUG;
- Avvio dei piani complessi (PIRP e PRUACS);
- Partecipazione alla “bandiera blu”;
- Approvazione del Regolamento Urbanistico Edilizio;
- Informatizzazione delle pratiche edilizie e relativi accessi al web;
- Istruttoria dei condoni edilizi e recupero indennità risarcitorie;
- Promozione delle procedure di affido dei cani randagi. E' stata organizzata la campagna di affidamento dei cani randagi anche grazie ad un'opera di sensibilizzazione, sia attraverso la stampa locale che tramite le scuole. Sono stati dati in affido 28 cani randagi con un risparmio medio per il Comune di euro 204.000,00 su dieci anni;
- Monitoraggio dello stato di erosione delle coste: sono stati condotti studi preliminari sulla erosione costiera avendo attivato delle attività di indagine che hanno consentito di individuare e recepire dati di natura geomorfologica al fine di valutare la pericolosità della costa, sia bassa che alta. Sulla base di queste indagini, condotte unitamente alla Autorità di Bacino, sono state divulgate le metodologie operative per procedere alla successiva pianificazione e progettazione degli interventi di conservazione e tutela delle coste.

## Area Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali

### Pubblica Istruzione

L'Amministrazione Comunale si è impegnata a svolgere vari servizi di Assistenza Scolastica che assumono un carattere determinante nell'andamento complessivo dell'intera attività didattica sul territorio.



Tra le scelte più importanti praticate in tale settore, ricordiamo:

- aver garantito alle sezioni di scuola elementare "Carolina Brigante" il servizio di refezione scolastica utile all'effettuazione del tempo pieno, con ricadute positive per la qualità di vita delle famiglie e in termini di occupazione;
- aver elargito un sostegno significativo alla manifestazione denominata "POLISCUOLA" che vede la presenza sul territorio di tutte le scuole di ogni ordine e grado nel confronto con l'intera cittadinanza;
- confermato il sostegno alle attività extracurricolari direttamente collegate al POF di ogni singola Istituzione Scolastica;
- sostegno ai progetti "Licei in Musica" e "Cineforum" oltre ai nuovi progetti: "Educamare", "Un monumento per amico", "Germogli di carta", "Strada in sicurezza", ed altro;
- indizione di regolari gare per l'affidamento dei servizi di Refezione Scolastica e Videosorveglianza per gli immobili scolastici.

Una sempre più crescente richiesta di livelli qualitativi nell'offerta di istruzione non può non prescindere, nel momento attuale, dalla necessità di razionalizzare i costi dei relativi interventi, rendendoli al contempo, più efficaci ed efficienti.

Anche in considerazione di questi concetti, l'Ente sta provvedendo alla completa esternalizzazione del servizio di Trasporto Scolastico.

Tale scelta ha consentito ad una parte del personale autista interno di ruolo di collocarsi in altre aree organizzative, a seguito di regolare partecipazione a concorso interno oltre che a ridurre le spese relative alla assunzione di personale straordinario.

Un tema molto delicato su cui questa Amministrazione ha voluto impegnarsi a fondo riguarda l'obbligo di sanificazione degli edifici scolastici al fine di garantire una totale sicurezza igienico-sanitaria degli immobili scolastici.

Sono stati acquistati arredi scolastici idonei alle attività svolte da tutte le scuole di ogni ordine e grado.

### Sport

Per quanto attiene ai servizi sportivi, l'Amministrazione Comunale consapevole del ruolo sociale e formativo che lo sport riveste in una società complessa come la nostra, ha inteso percorrere la strada della incentivazione dei giovani allo sport, sostenendo in maniera significativa tutte le



iniziative e le attività finalizzate alla massima diffusione della pratica sportiva ed agonistica. Una particolare attenzione è stata dedicata alla manutenzione straordinaria degli impianti sportivi per garantire la massima efficienza e fruibilità degli stessi. Di particolare rilievo è stata la volontà di procedere alla contrazione di un mutuo utile alla sistemazione del manto in erba sintetica al campo di calcio alternativo di Via Procaccia.

### Servizi sociali

Il programma di attività realizzato, nel rispetto della legge nazionale di indirizzo n. 328/2000, nonché della legge regionale n. 19/2006 e relativo regolamento attuativo n. 4/2007, ha avuto come scopo prioritario quello di porre la persona al centro della sua azione cercando di promuovere uno sviluppo equilibrato e sostenibile della stessa nel rispetto dei principi di dignità umana, di libertà, uguaglianza e solidarietà.

In tale ottica si è inteso promuovere i seguenti interventi:

- AREA FAMIGLIA E MINORI: Realizzazione Assistenza educativa familiare; Centro famiglia FACE; Centro affido in interazione con l'ambito territoriale; Centro antiviolenza per donne maltrattate e minori e servizio di pronto intervento sociale in interazione con l'ambito territoriale; Realizzazione Centro famiglie ex legge 285/97 a livello comunale; Convenzioni con gli asili nido privati a livello comunale; Lotta al bullismo nelle scuole di 1° e 2° grado.
- AREA DISABILI: Assistenza educativa domiciliare per disabili ed assistenza specialistica scolastica in interazione con l'ambito territoriale; Progetto teatro integrato a livello comunale; Assistenza specialistica scolastica a livello comunale; Sportello D per attività di informazione e supporto ai soggetti diversamente abili per tutte le necessità della vita quotidiana; Rimborso spese trasporto disabili presso centri riabilitativi in interazione con l'ambito territoriale; Rimborso spese trasporto disabili presso centri riabilitativi a livello comunale; erogazione contributi per abbattimento barriere architettoniche edifici privati;
- AREA ANZIANI: Assistenza domiciliare integrata (ADI) e sociale (ADS) in interazione con l'ambito territoriale; Assistenza domiciliare sociale (ADS) a livello comunale; Potenziamento attività da svolgere presso il Centro sociale di quartiere, realizzazione soggiorni climatici in apposite località termali;



- AREA POVERTA', DISAGIO ADULTI E SENZA FISSA DIMORA: Progetto Green@t in interazione con l'Ambito territoriale e PIT Valle d'Itria; Interventi atti a fronteggiare situazioni di emergenza abitativa e di estrema necessità a livello comunale; erogazioni contributi di integrazione canoni di locazione per nuclei familiari sfrattati; Attivazione servizio mensa per cittadini in disagio economico a livello comunale; Istituzione Fondo inclusione lavoro a livello comunale; erogazione Microcredito in favore di soggetti in temporanee difficoltà economiche; diffusione informazioni su agevolazioni disposte dallo Stato ed altri enti pubblici per superamento stato di disagio economico (es. esenzione canone RAI per ultrasessantacinquenni).
- AREA MULTIUTENZA: realizzazione Porta Unica di Accesso (PUA) in interazione con l'ambito territoriale; realizzazione del Centro polifunzionale per anziani, minori e disabili presso l'ex mattatoio comunale; convenzioni con i CAF per Bonus elettricità, gas, assegno di maternità e nucleo familiare; collaborazione con la locale associazione per fornire assistenza di natura socio-assistenziale ai cittadini affetti da patologie oncologiche.

## Area Polizia Locale, Ecologia e Cimitero

Nell'ambito del servizio di competenza della polizia municipale, vera e propria espressione del Sindaco quale autorità locale, ci si è concentrati su tutte le problematiche connesse alla sicurezza ed alla civile convivenza.

Da qui l'impegno alla erogazione adeguata di tutti quei servizi utili a garantire sia la prevenzione sia il contrasto delle azioni illecite.

Nel quinquennio è stata amplificata l'attività dei controlli sistematici dei quartieri e soprattutto delle aree adiacenti ai plessi scolastici, al fine di impedire e contrastare atti vandalici, violazioni per velocità, e rispetto di tutte le regole previste dal C.d.S.

Per supportare l'azione dei controlli è stato realizzato un nuovo impianto di videosorveglianza delle aree pubbliche e un presidio elettronico dei varchi di accesso alla z.t.l. del centro storico, con monitoraggio continuo e programma software per la rilevazione di violazioni al codice della strada.



Importante da menzionare è stata la volontà dell'Amministrazione di monitorare il territorio contro la diffusione e l'utilizzo delle sostanze stupefacenti, azione che sicuramente ha elevato gli standard di sicurezza.

Significativo è stato il controllo del territorio, dell'ambiente e dell'edilizia, contrastando tutte le forme di abusivismo.

Il corpo della PM è stato impegnato e coinvolto attivamente anche nel controllo delle aree boschive e di pronto intervento in caso di calamità, con il supporto delle Associazioni volontarie riconosciute dallo Stato e dagli Enti pubblici territoriali.

Si è provveduto, inoltre, ad adeguare alle mutate esigenze il piano di protezione civile comunale e a predisporre il piano delle aree di interfaccia.

Relativamente alla regolazione della viabilità e della circolazione stradale, l'Ente ha sviluppato un piano del traffico volto ad ottimizzare il flusso veicolare considerando il notevole aumento verificatosi negli ultimi anni, sia per le attività di numerose imprese private, sia per la presenza, in alcuni periodi dell'anno, di un numero particolarmente alto di turisti soprattutto in zona Capitolo. Nel settore dell'ecologia primeggia una gestione più organica del servizio di raccolta differenziata e una diminuzione di conferimenti in discarica, con un aumento delle quantità di rifiuti inviati a recupero e conferimento presso discarica autorizzata.

L'Ente, inoltre, si è molto adoperato per la verifica delle aree cittadine in stato di degrado ambientale, contrastando tale fenomeno con provvedimenti di diffida e bonifica dei siti inquinati.

Vista l'importanza del ruolo ricoperto dalla PM, questa Amministrazione ha proceduto all'ampliamento della sede del comando nei locali della ex Metta ed al completamento dei mezzi e delle attrezzature tecniche in dotazione al corpo della PM.

Per il servizio necroscopico e cimiteriale si è provveduto alla revisione del regolamento dei servizi cimiteriali.



## Principali investimenti attivati nel quinquennio

### Il quadro complessivo delle risorse disponibili

L'attività connessa alla progettazione ed esecuzione di opere pubbliche, cardine per quanto attiene l'Area Organizzativa Tecnica III – Lavori Pubblici e Manutenzione, eseguita nel corso del quinquennio 2008-2013, si è sviluppata sulla base di un finanziamento complessivo pari ad € 56.848.201,62.

Il monte complessivo di risorse così come sopra precisato si è determinato nel corso del tempo sulla base di stanziamenti acquisiti a partire dall'anno 2003. Il dato per annualità è esplicitato nella tabella che segue:

Tab. 1: Quadro complessivo delle risorse disponibili

Anno di stanziamento	IMPORTO COMPLESSIVO	
2003	€	2.150.000,00
2004	€	4.750.000,00
2005	€	2.550.000,00
2006	€	6.764.000,00
2007	€	4.624.000,00
2008	€	5.571.620,00
2009	€	7.521.234,87
2010	€	11.141.706,07
2011	€	1.655.000,00
2012	€	10.120.640,68
<b>Totale complessivo</b>	<b>€</b>	<b>56.848.201,62</b>

Come rilevabile dalla tabella, all'atto di insediamento risultavano già acquisiti (fino a tutto il 2007) finanziamenti per investimenti, al di fuori degli impegni di stanziamento, quantificabili in € 20.838.000,00; di questi € 16.380.000,00 comunali e € 4.458.000,00 sovra-comunali.

Tra i finanziamenti sovra-comunali sono stati inclusi sia quelli rivenienti da Programmi Operativi comunitari sia quelli rivenienti da Programmi regionali o statali.



Sulla base di questi dati risulta quindi possibile identificare, per differenza rispetto al totale (€ 56.848.201,62 dei finanziamenti gestiti dalla Amministrazione per realizzazione di OO.PP.), l'importo complessivo degli stanziamenti acquisiti o gestiti nel corso del mandato, quantificabile in € 36.010.201,62.

L'ambito di osservazione è di fatto limitato alle opere pubbliche avviate e non ancora concluse alla data di insediamento della attuale amministrazione. Pertanto il trend di incremento degli stanziamenti inerenti alla realizzazione delle opere pubbliche, ancorché esistente, potrebbe essere sovrastimato ove ponderato anche con riferimento alle prime tre annualità della Amministrazione precedente.

Inoltre i dati riportati non tengono conto delle somme stanziare per attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, gestite a partire dal 2008 con l'istituto dell'accordo quadro, allo scopo di garantire maggiore efficacia ed efficienza alla azione della pubblica amministrazione (si vedano in proposito i paragrafi successivi).

Il diagramma che segue riporta la suddivisione dei finanziamenti acquisiti e/o destinati alla esecuzione delle opere pubbliche in ambito comunale.

L'esame dei dati evidenzia una prima significativa tendenza avviata dall'attuale Amministrazione nel corso del quinquennio. Si tratta dell'orientamento che mira a privilegiare l'acquisizione di finanziamenti sovra comunali per la esecuzione delle opere pubbliche rispetto all'impiego di risorse comunali e da indebitamento.

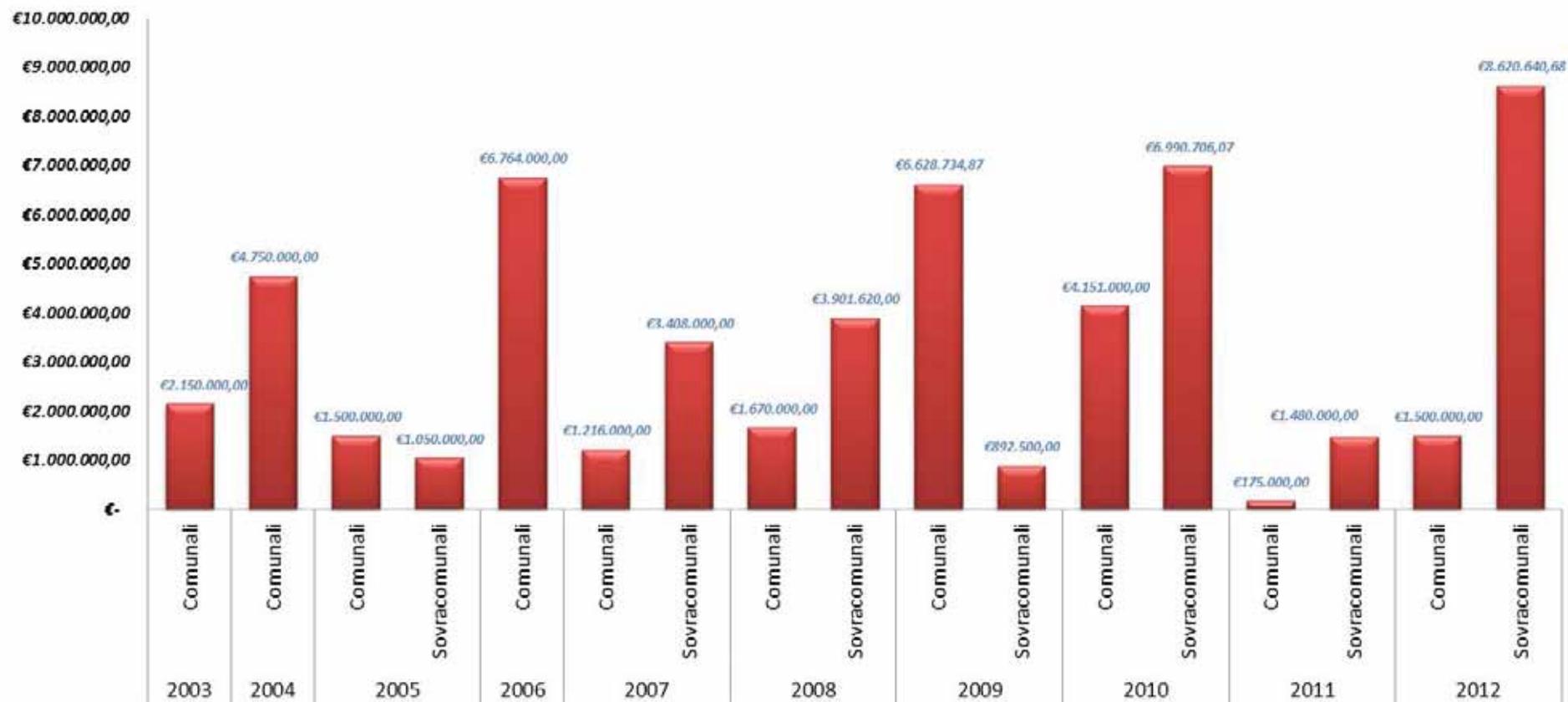
L'abaco mostra infatti che, se si esclude l'annualità 2009 durante la quale il Comune di Monopoli ha provveduto ad acquisire finanziamenti necessari per esecuzione di opere non finanziabili a valere su strumenti di programmazione sovra-comunale (manutenzioni viabilità ed immobili comunali, arredo urbano ed edilizia scolastica), la programmazione delle nuove opere è avvenuta facendo leva su finanziamenti di Enti terzi.

Il finanziamento delle opere pubbliche è dunque avvenuto principalmente con risorse sovra comunali, secondo un trend in netta controtendenza rispetto al quinquennio antecedente, nel quale soltanto nel corso della annualità 2007 si era verificata una circostanza analoga.

Tale cambiamento di rotta risulta in parte quale esito del progressivo inasprirsi degli impianti sanzionatori imposti dal governo centrale in materia di patto di stabilità interno ed in parte quale scelta di campo della Amministrazione che, dovendo utilizzare al meglio le risorse umane e strutturali disponibili, ha inteso orientarne l'azione verso l'acquisizione di finanziamenti attraverso il ricorso ad enti terzi piuttosto che gravando sulle casse locali.



A tali finanziamenti è andato, comunque, affiancandosi nel tempo un significativo incremento delle risorse proprie costituite dai proventi delle alienazioni immobiliari.





## Il programma di intervento sul territorio

L'analisi dell'attività svolta non può prescindere dall'esame delle modalità di impegno e di spesa delle risorse rese disponibili a vario titolo. Sull'argomento rileva l'identificazione delle priorità di spesa stabilite dalla Amministrazione.

In questo ambito torna utile evidenziare le ulteriori informazioni che discendono dai dati sopra precisati ove analizzati con riferimento alle tipologie di intervento.

Per le citate finalità, le iniziative - attualmente avviate, concluse o in via di istruttoria - sono state suddivise, a beneficio di sintesi e di chiarezza espositiva, secondo 6 linee di intervento:

1. Contenitori culturali
2. Edilizia scolastica
3. Infrastrutture
4. Pubblica illuminazione
5. Recupero dissesto idrogeologico
6. Reti/ viabilità

Resta inteso che la suddivisione non definisce in maniera biunivoca direttrici di azione della Pubblica Amministrazione. Ciò in quanto, ad esempio, i contenitori culturali certamente rientrano nella categoria delle infrastrutture; ma in realtà identica considerazione può essere fatta con riferimento alle reti viarie e tecnologiche, alla pubblica illuminazione e agli edifici scolastici. Alla definizione "infrastrutture" si è volutamente inteso dare un significato residuale ricomprendendovi tutte le opere con non fossero inquadrabili in altre tipologie.

Una articolazione delle iniziative secondo questa scansione consente di circoscrivere più precisamente il campo della azione della Pubblica Amministrazione.

Le iniziative dell'Ente possono essere sintetizzate, sotto tale specifico aspetto, nella tabella 2 cui corrisponde l'istogramma della pagina che segue.

Tab. 2: Identificazione delle risorse disponibili per tipologia di opere

Tipologia di intervento	IMPORTO COMPLESSIVO	
Contenitori culturali	€	10.624.562,78
Comunali	€	1.485.000,00
Sovracomunali	€	9.139.562,78



Edilizia scolastica	€	6.715.620,00
Comunali	€	5.681.000,00
Sovracomunali	€	1.034.620,00
Infrastrutture	€	13.237.127,41
Comunali	€	6.810.000,00
Sovracomunali	€	6.427.127,41
Pubblica illuminazione	€	1.000.000,00
Comunali	€	300.000,00
Sovracomunali	€	700.000,00
Recupero dissesto idrogeologico	€	2.842.500,00
Comunali	€	800.000,00
Sovracomunali	€	2.042.500,00
Reti/ viabilità	€	22.428.391,43
Comunali	€	15.428.734,87
Sovracomunali	€	6.999.656,56
<b>Totale complessivo</b>	<b>€</b>	<b>56.848.201,62</b>

L'esame dei dati riportati nella tabella 2 evidenzia come l'azione della Pubblica Amministrazione si sia orientata nella direzione di un significativo intervento di ammodernamento delle infrastrutture viarie, caratterizzate da un avanzato stato di degrado per via di una discontinua (ed a volte inadeguata) manutenzione, oltre che – sovente – per via di difetti costruttivi delle opere viarie (inadeguatezza delle fondazioni stradali, insufficienti spessori dei pacchetti di conglomerato bituminoso costituenti la pavimentazione stradale).

Circostanza che ha determinato nel passato un notevole incremento dei contenziosi indotti dal cattivo stato di conservazione del manto stradale.

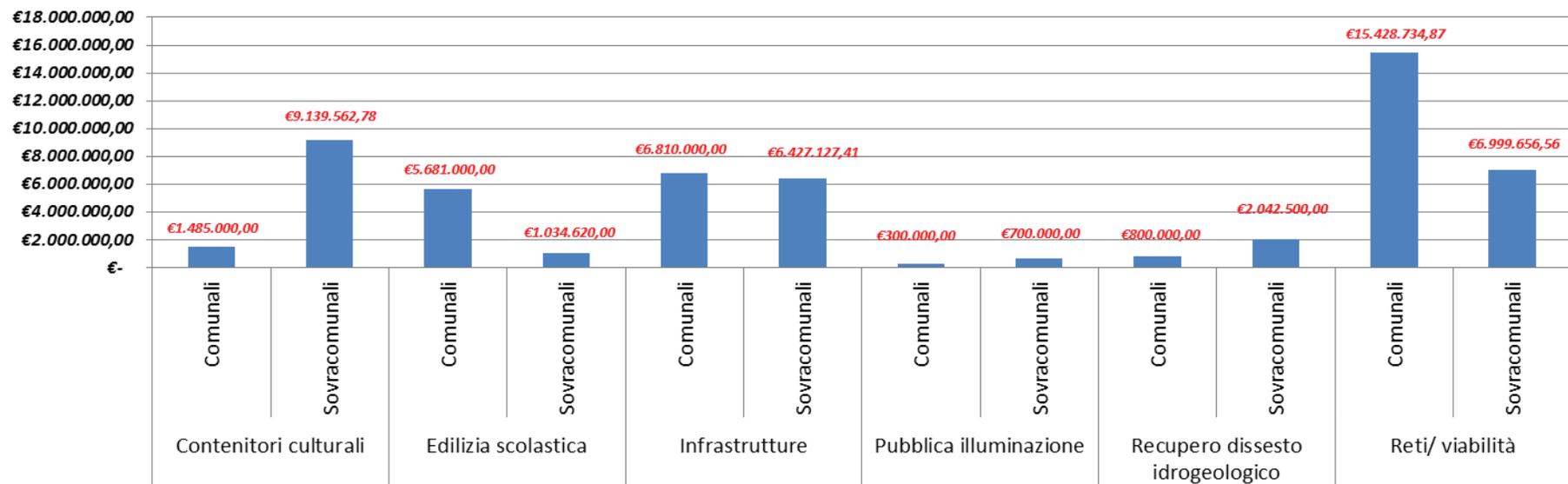
Nell'ambito delle infrastrutture gli stanziamenti ammontano complessivamente ad € 13.237.127,41 di cui € 6.427.127,41 sovracomunali. Questi rappresentano la seconda voce, in quanto ad importanza, dell'intero programma dell'Ente dopo – appunto – quelli riferibili agli interventi sulla viabilità (importo complessivo per € 22.428.391,43 di cui € 6.999.656,56 sovracomunali).

L'azione dell'ente locale si è anche orientata alla manutenzione straordinaria delle strutture scolastiche nel cui ambito di analisi, a fronte di uno stanziamento complessivo di € 6.715.620,00 spicca il modesto contributo fornito dalle amministrazioni sovra-comunali, contenuto nel limite di € 1.485.000,00.

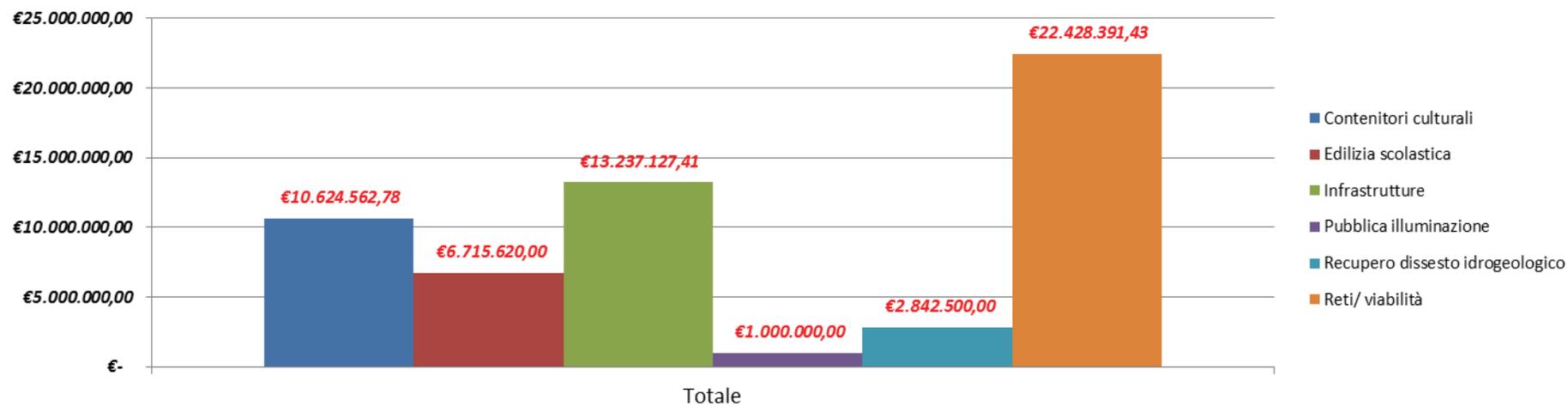


Il settore dell'edilizia scolastica rappresenta oggi, insieme a quello del recupero dal dissesto idrogeologico, il campo in cui occorrerà procedere con significativi interventi di recupero e/o ammodernamento e/o sostituzione del patrimonio edilizio.

In particolare l'edilizia scolastica necessiterà di un intenso sforzo diretto da parte della Amministrazione soprattutto perché i relativi interventi non trovano spazi per una ammissibilità in ambito Comunitario (se non nel caso di integrazione in interventi di contenimento dei consumi energetici, la cui entità economica risulta in ogni caso contenuta in limiti modesti) ed i finanziamenti nazionali, distribuiti in ambito nazionale scontano il generale livello di scarsa qualità del patrimonio scolastico; circostanza che riduce l'entità dei finanziamenti, dispersi in un copioso numero di iniziative.



Totale finanziamento complessivo: 56.848.201,62



Totale opere raggruppate tipologia



## Le opere già completate

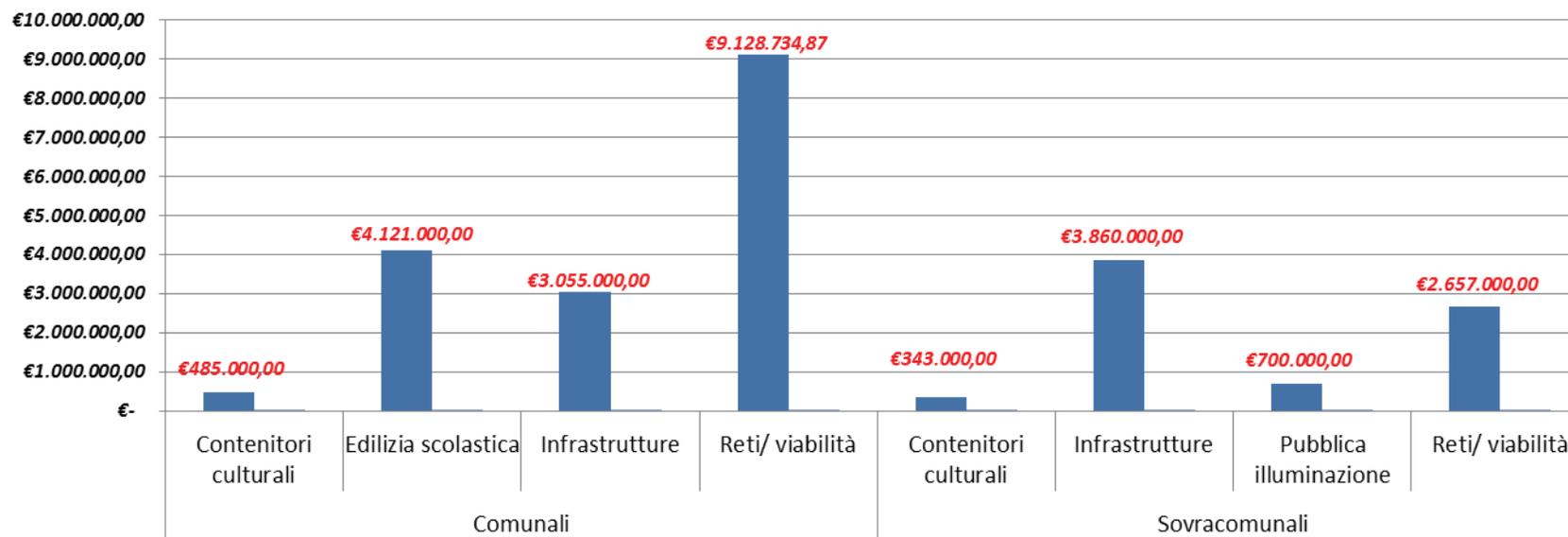
La tabella che segue riporta per categorie gli stanziamenti già utilizzati per esecuzione di opere pubbliche.

Nuovamente la distribuzione complessiva delle risorse individua le priorità di spesa precisate al paragrafo che precede: Viabilità e reti; Infrastrutture; Edilizia scolastica.

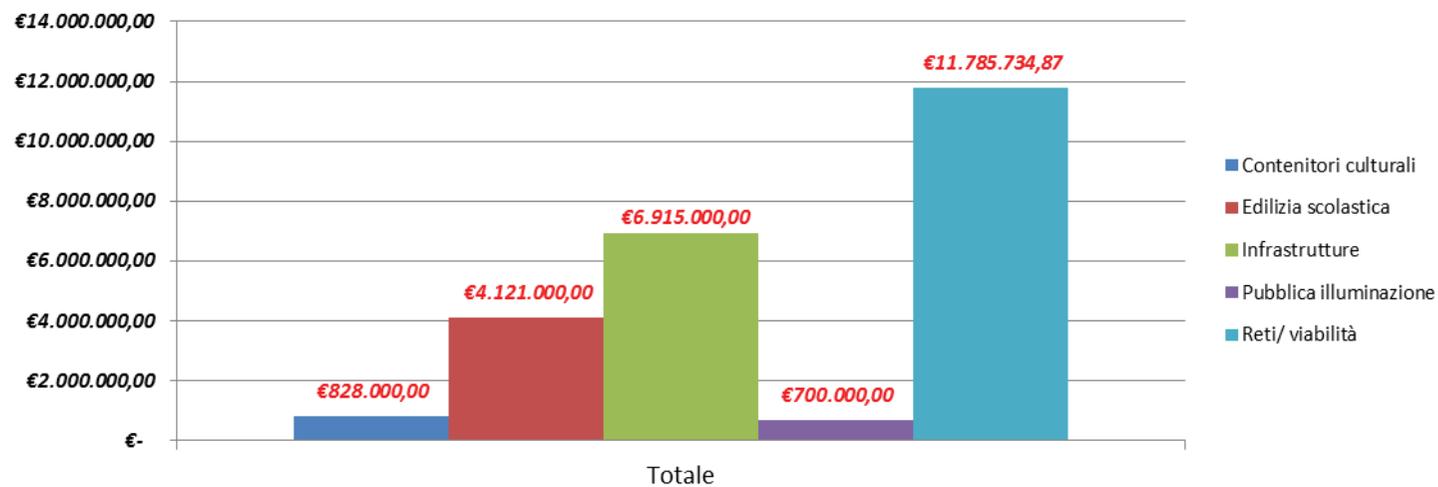
La spesa complessiva ammonta a circa € 24.000.000,00 corrisponde ad una media di 5.000.000 €/ annui. L'importo annuo ha risentito dei condizionamenti ai tetti di spesa imposti dalla legge in materia di bilancio. Limiti che di fatto hanno condizionato il raggio di azione dell'Amministrazione, comprimendone la capacità finanziaria.

Tipologia di intervento	Somma di IMPORTO COMPLESSIVO	
Contenitori culturali	€	828.000,00
Comunali	€	485.000,00
Sovracomunali	€	343.000,00
Edilizia scolastica	€	4.121.000,00
Comunali	€	4.121.000,00
Infrastrutture	€	6.915.000,00
Comunali	€	3.055.000,00
Sovracomunali	€	3.860.000,00
Pubblica illuminazione	€	700.000,00
Sovracomunali	€	700.000,00
Reti/ viabilità	€	11.785.734,87
Comunali	€	9.128.734,87
Sovracomunali	€	2.657.000,00
<b>Totale complessivo</b>	€	<b>24.349.734,87</b>

Il diagramma che segue evidenzia la preponderanza dei finanziamenti comunali che ammontano ad € 16.789.734,87 corrispondendo a circa i 2/3 del totale.



*Opere completate raggruppate per fonte di finanziamento: Totale € 24.349.734,87*



*Opere completate raggruppate per tipologia*



## Le opere in corso di esecuzione

La tabella che segue riporta per categorie gli stanziamenti riferiti ad opere pubbliche in corso di esecuzione.

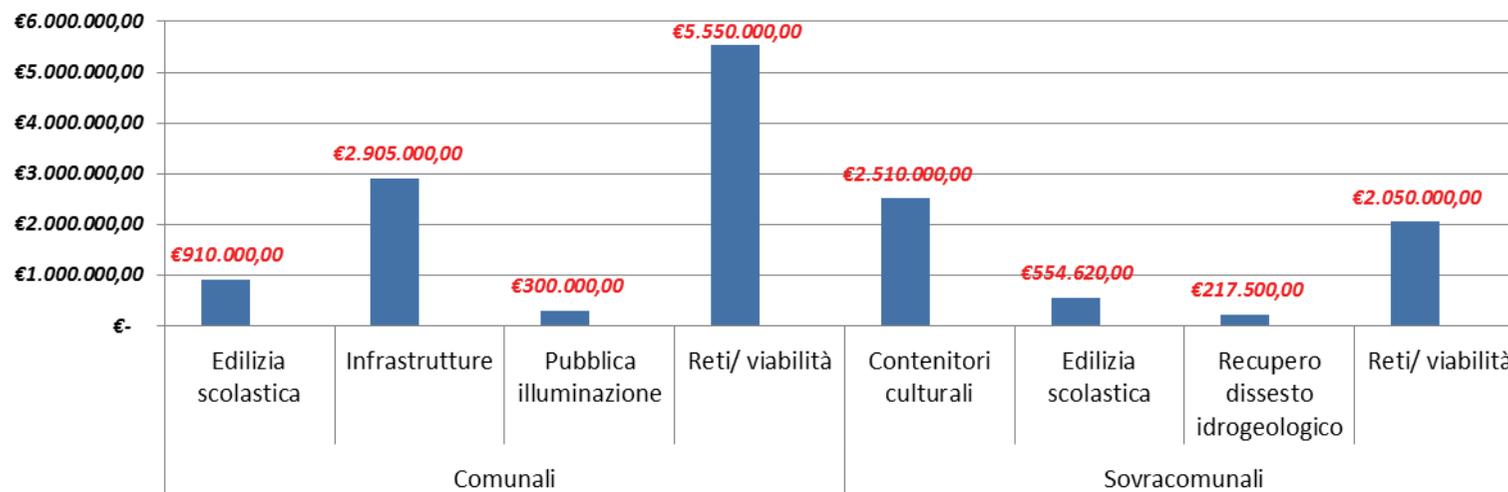
Una volta ancora la distribuzione complessiva delle risorse individua le priorità sopra precisate e dunque identifica una specifica linea di azione "operativa" della Amministrazione, corrispondente all'ammodernamento della infrastruttura viaria e alla realizzazione della rete di drenaggio urbano.

Tipologia di intervento	Somma di IMPORTO COMPLESSIVO	
Contenitori culturali	€	2.510.000,00
Sovracomunali	€	2.510.000,00
Edilizia scolastica	€	1.464.620,00
Comunali	€	910.000,00
Sovracomunali	€	554.620,00
Infrastrutture	€	2.905.000,00
Comunali	€	2.905.000,00
Pubblica illuminazione	€	300.000,00
Comunali	€	300.000,00
Recupero dissesto idrogeologico	€	217.500,00
Sovracomunali	€	217.500,00
Reti/ viabilità	€	7.600.000,00
Comunali	€	5.550.000,00
Sovracomunali	€	2.050.000,00
<b>Totale complessivo</b>	<b>€</b>	<b>14.997.120,00</b>

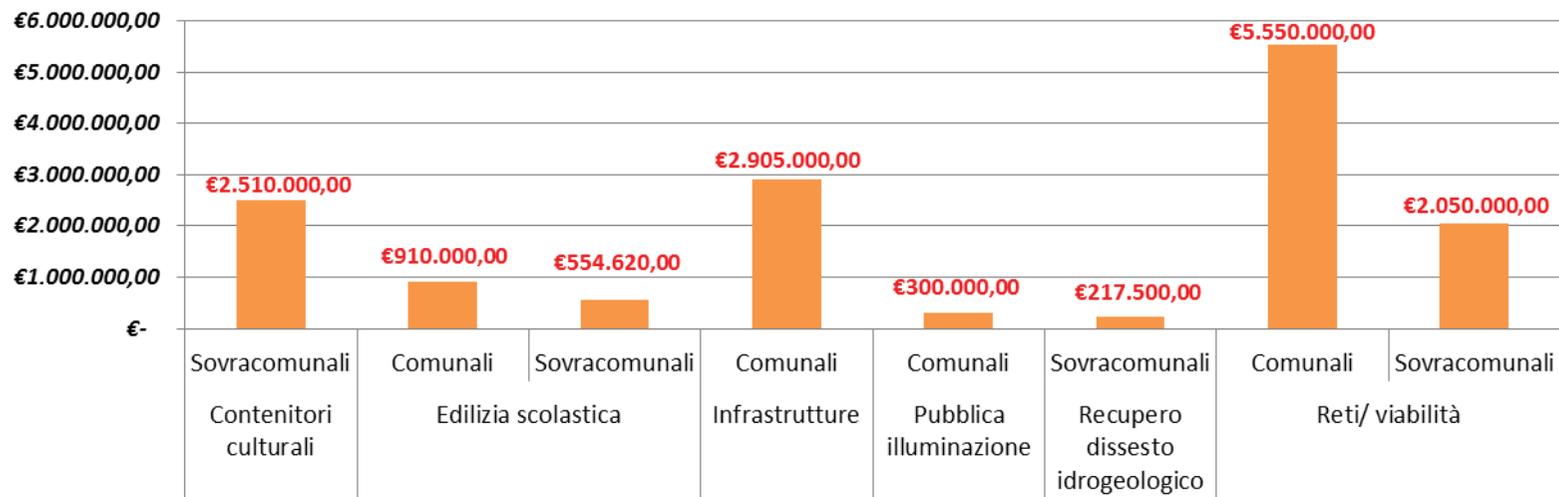
Il grafico che segue evidenzia che l'apporto dei contributi comunali ammonta ad € 9.665.000,00 a fronte dei complessivi € 14.997.120,00. Il dato riconferma la preponderanza dei finanziamenti dell'ente locale rispetto ai contributi sovra comunali.

Una osservazione che valuti nel dettaglio il rapporto tra fonte di finanziamento e tipologia di opere ribadisce inoltre come l'azione dell'Ente locale si sia orientata a coprire con proprie risorse le iniziative non suscettibili di finanziamento da parte degli enti sovra ordinanti.

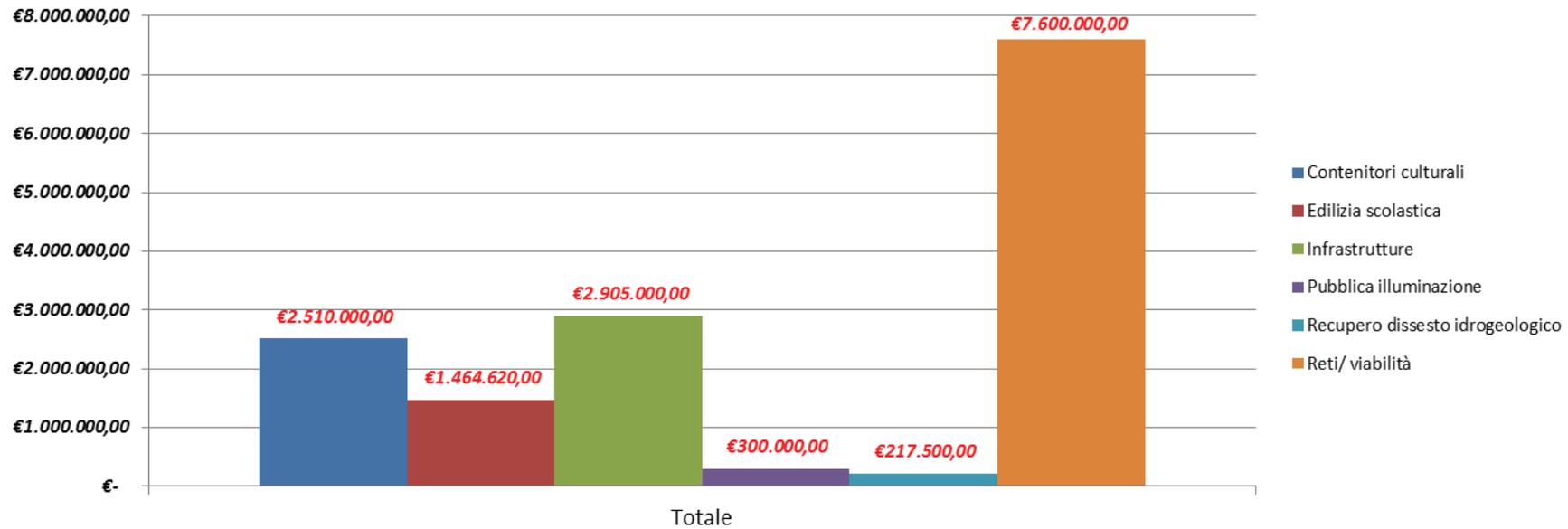
Una inversione di tendenza risulta invece evidente con riferimento alle iniziative avviate ed ancora in fase istruttoria.



Opere in corso di esecuzione raggruppate per fonte di finanziamento



Opere in corso di esecuzione incidenza delle fonti di finanziamento: € 14.997.120,00



*Opere in corso di esecuzione raggruppate per tipologia*



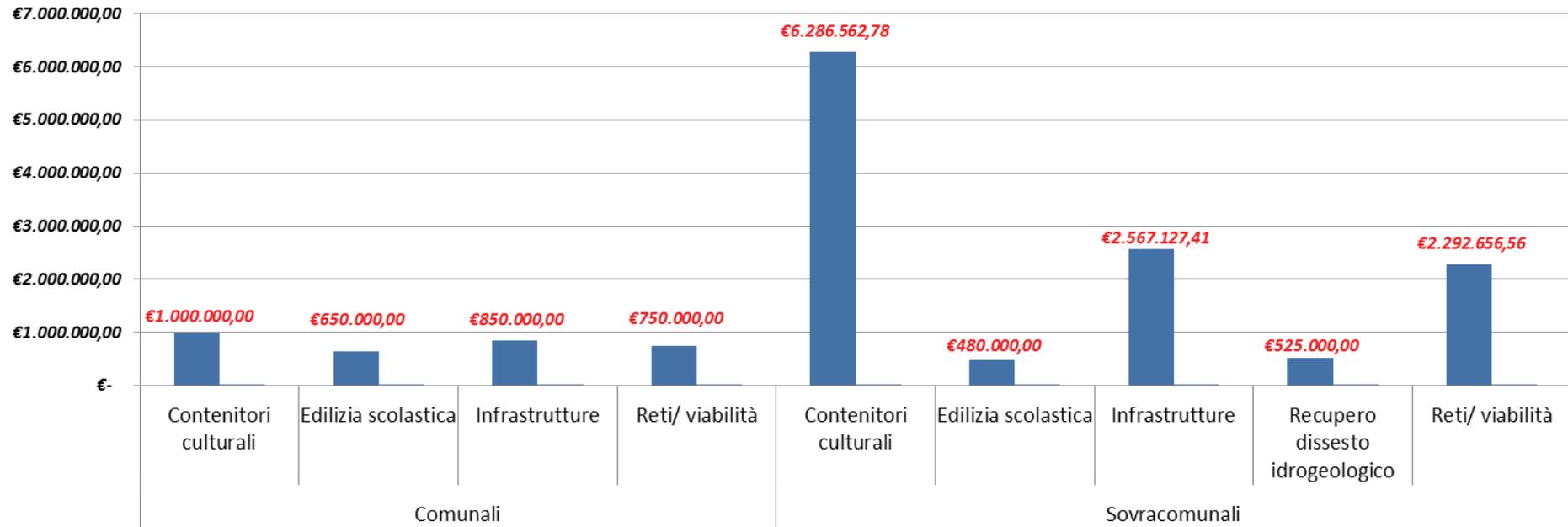
## Le opere con progetti in istruttoria

La tabella che segue riporta per categorie gli stanziamenti riferiti ad opere pubbliche i cui progetti risultano all'attualità in fase istruttoria, a diversi livelli (acquisizione dei pareri, istruttoria della progettazione, appalto delle opere, ecc.).

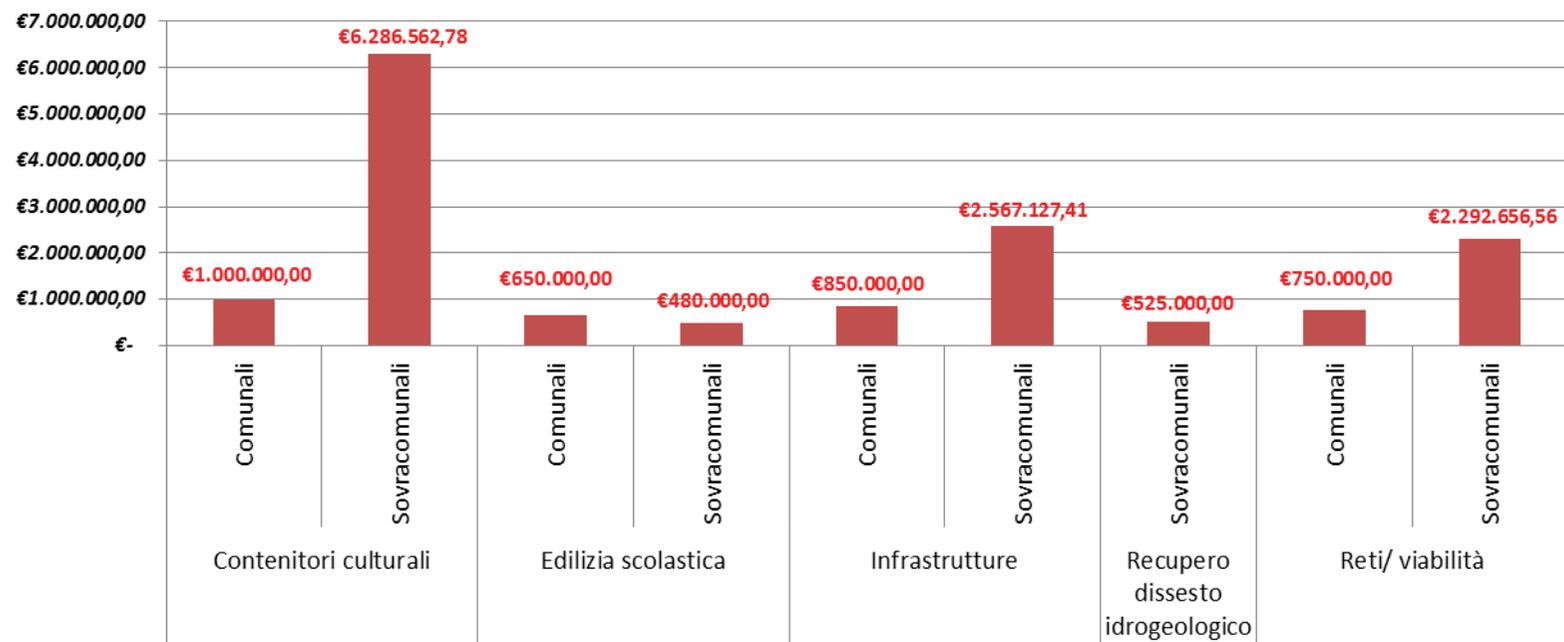
In questo caso dall'analisi dei dati consegue lo spostamento delle modalità di finanziamento delle opere pubbliche, il cui importo complessivo ammonta ad € 15.401.346,75 in favore di fonti sovra comunali il cui importo complessivo ammonta ad € 11.476.346,75. A tale ultimo dato fa eco lo stanziamento di € 3.250.000,00 comunali, per lo più destinati a cofinanziamenti e ad interventi di edilizia scolastica ed infrastrutture.

Tipologia di intervento	Somma di IMPORTO COMPLESSIVO	
Contenitori culturali	€	7.286.562,78
Comunali	€	1.000.000,00
Sovracomunali	€	6.286.562,78
Edilizia scolastica	€	1.130.000,00
Comunali	€	650.000,00
Sovracomunali	€	480.000,00
Infrastrutture	€	3.417.127,41
Comunali	€	850.000,00
Sovracomunali	€	2.567.127,41
Recupero dissesto idrogeologico	€	525.000,00
Sovracomunali	€	525.000,00
Reti/ viabilità	€	3.042.656,56
Comunali	€	750.000,00
Sovracomunali	€	2.292.656,56
<b>Totale complessivo</b>	<b>€</b>	<b>15.401.346,75</b>

La tabella precedente ed i diagrammi che seguono manifestano la tendenza dell'Amministrazione a spostare per il futuro il proprio campo di azione, dedicando maggiore attenzione agli interventi di recupero dal dissesto idrogeologico, all'edilizia scolastica ed alla valorizzazione del patrimonio storico/artistico esistente, in forza delle opportunità fornite dai finanziamenti messi a disposizione della Comunità Europea.



Opere con progetti in istruttoria raggruppate per fonti di finanziamento



Opere in corso di istruttoria incidenza delle fonti di finanziamento: € 15.401.346,75



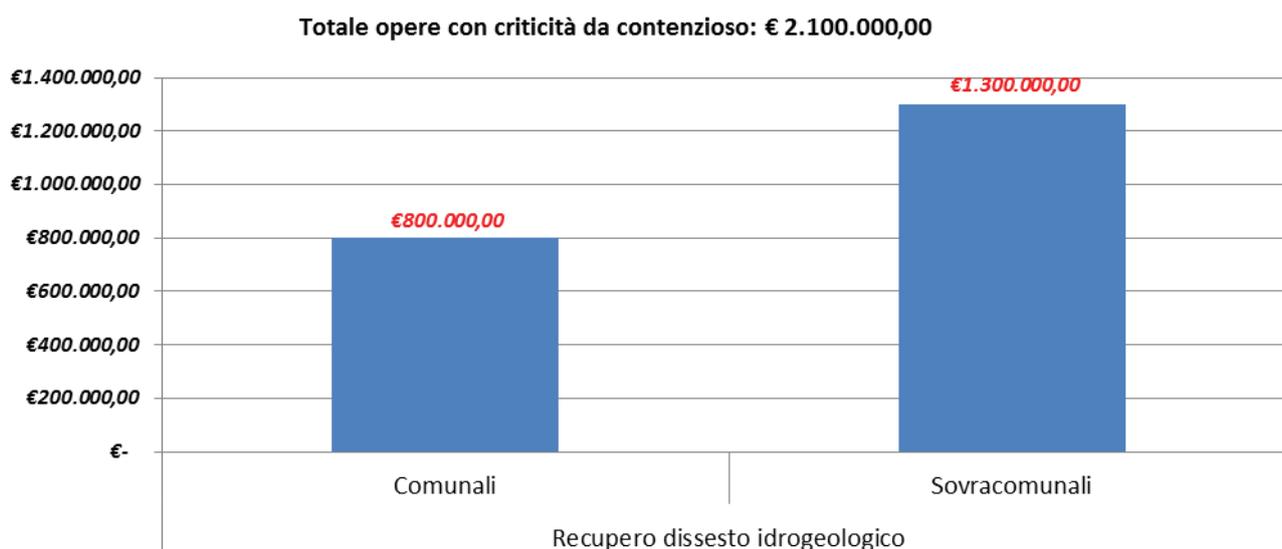
Opere con progetti in istruttoria raggruppate per tipologia



## Le criticità da contenzioso e finanziarie

Nel diagramma che segue viene evidenziata la quantità complessiva di risorse non utilizzate e non utilizzabili al momento, in quanto bloccate dal contenzioso insorto in ambito di procedimento espropriativo.

Complessivamente si tratta di € 2.100.000,00 destinati alla realizzazione di opere per il recupero da dissesto idrogeologico nel territorio comunale la cui esecuzione è stata inibita da contenzioso riconducibile ai procedimenti amministrativi avviati.



Alle problematiche di natura contenziosa devono aggiungersi quelle di natura meramente finanziaria connesse ai vincoli di spesa introdotti dal legislatore nazionale (in sede di emanazione di Legge di Stabilità) in un momento successivo alla acquisizione del finanziamento ma antecedente alla determinazione a contrarre da parte dell'Ente Locale.

Nella tabella che segue vengono riportati gli stanziamenti già indicati nelle tabelle che precedono che per via della fonte di finanziamento (entrate da indebitamento) difficilmente potranno essere



utilizzati se non interverranno modifiche normative connesse ai vincoli del Patto di Stabilità Interno.

Opere con criticità per fonte finanziamento	n° Com	Finanziam Com
Reti/viabilità	1	€ 600.000,00
Infrastrutture	2	€ 850.000,00
Pubblica Illuminazione	0	€ -
Edilizia Scolastica	1	€ 650.000,00
Contenitori Culturali	0	€ -
Recupero dal dissesto idrogeologico	1	€ 800.000,00
TOTALE	5	€ 2.900.000,00

A tali somme devono essere aggiunte quelle relative ad opere caratterizzate da criticità pregresse, come tali escluse dalle tabelle riportate nei paragrafi precedenti.

Si tratta in particolare delle seguenti opere pubbliche:

- Sfondamento via Cialdini € 1.500.000,00
- Via Marina del Mondo € 700.000,00

L'importo complessivo riferibile a risorse affette da criticità, alla fine del quinquennio ammonta ad € 5.100.000,00 che passano a circa € 7.200.000,00 se si tiene conto anche della complessa vicenda che ha interessato il Palazzetto dello Sport di Via Procaccia, trattato nel sottoparagrafo che segue, per via della particolarità.

Le iniziative sopra indicate e già programmate dall'ente Locale potranno essere portate a termine soltanto ove l'Amministrazione determini modalità di finanziamento alternative rispetto a quelle originariamente preventivate (indebitamento) e tali da consentire un sostanziale equilibrio, anno per anno, del rapporto entrate/uscite.



## Il Palazzetto dello Sport di Via Procaccia

La corrispondente vertenza amministrativa che, avviata nel corso della precedente amministrazione, si è articolata per l'intero quinquennio, può essere sintetizzata come appresso.

Con deliberazione n. 30 del 3.3.2003 il Commissario Straordinario approvò il progetto esecutivo per l'intervento di completamento del rustico di un contenitore sportivo, ubicato in Via Procaccia, per un importo complessivo di € 1.291.142,25. L'intervento era finalizzato al completamento del Palazzetto dello Sport di proprietà comunale, le relative opere furono contrattualizzate in data 22.12.2004 con atto n. rep. 5228/Raccolta Anno 2004 ed i lavori avviati in data 20.01.2005.

In seguito ad una serie di criticità emerse in sede di esecuzione delle opere il Collaudatore, dapprima con propria nota prot. 10154 del 24.02.2009 e successivamente con propria nota prot.17464 del 06.04.2009, trasmise l'atto di collaudo con cui sostanzialmente certificò la non collaudabilità delle opere così come realizzate, portando alla luce una situazione di grave irregolarità dell'intero appalto e tale da escludere qualsivoglia esito positivo delle verifiche espletate.

In conseguenza delle risultanze di collaudo sopra precisate, con delibera di Giunta Comunale nr. 149 del 19.08.2009 l'Esecutivo ha provveduto a:

- prendere atto - fra l'altro - dell'atto di Collaudo nonché della conseguente necessità di dare avvio alle iniziative giudiziarie a salvaguardia degli interessi pubblici lesi nell'ambito della vicenda di cui trattasi;
- prendere atto che il Dirigente della Ripartizione Tecnica III LL.PP. avrebbe adottato i successivi atti di gestione.

Conseguentemente, con determinazione del Dirigente dell'Area Organizzativa Tecnica III – Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Monopoli (n.001945/2009 del 16.10.2009), è stata annullata l'aggiudicazione dell'appalto di realizzazione dell'opera in questione ed è stata dichiarata l'inefficacia dei relativi contratti.

L'attività sopra precisata ha prodotto i seguenti strascichi giudiziari:

- in primo luogo, l'appaltatrice, con atto notificato il 09.09.2009 ed iscritto nel Registro Generale sub n.9827/2009, ha citato dinanzi al Tribunale Civile di Bari (con il patrocinio dell'Avv. Danilo D'Arpa) sia il Comune di Monopoli, sia il Direttore dei Lavori Ing. Domenico Ricciardi;



- in secondo luogo, l'appaltatrice ha impugnato e sindacato (con ricorso iscritto nel Registro Generale del Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia sub n.783/2010) la determinazione del Dirigente dell'Area Organizzativa Tecnica III – Lavori Pubblici e Manutenzioni di annullamento dell'aggiudicazione dell'appalto in questione e di dichiarazione di inefficacia dei relativi contratti;
- in terzo luogo, l'appaltatrice ha impugnato e sindacato (con ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica) gli atti della procedura concorsuale bandita il 20.01.2010 dal Comune di Monopoli per individuare i progettisti dei "lavori di completamento del palazzetto dello sport" (tale ricorso, in seguito ad opposizione del Comune di Monopoli, è stato "trasposto" dalla Impresa I.CO.EL. dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia ed ivi iscritto nel Registro Generale sub n.1174/2010; l'azione è stata integrata con la notifica -in data 5.10.2010- di motivi aggiunti per l'annullamento dei provvedimenti di aggiudicazione definitiva della predetta gara che ha "scelto" i progettisti da officiare per l'espletamento dell'incarico).

Il giudizio civile ed i due giudizi amministrativi sono pendenti.

Nel corso del giudizio civile (ove si è costituito sia il Comune di Monopoli avanzando domande riconvenzionali con il patrocinio degli Avv.ti Lorenzo Di Bello e Franco Gagliardi La Gala, sia il Direttore dei Lavori Ing. Domenico Ricciardi con il patrocinio dell'Avv. Vitantonio Mongelli, sia la Società Assicuratrice Duomo Unione - chiamata in causa dal Direttore dei Lavori - con il patrocinio dell'Avv. Paolo De Felice) il Giudice Istruttore ha disposto l'espletamento di consulenza tecnica d'ufficio incaricando all'uopo l'Ing. Pasquale Maurelli.

L'esito della consulenza tecnica d'ufficio in relazione ai lavori di cui è causa ha condotto "all'accertamento del valore delle opere eseguite per un totale di Euro 1.002.913,11". In quella sede il CTU è giunto ad una "stima dell'importo delle opere necessarie al completamento degli impianti e di quanto recuperabile" per un totale di € 88.375,75 stabilendo che, quindi, alla A.T.I. I.CO.EL. spetta un "credito" per opere già eseguite di € 78.783,71 e che possono essere corrisposti per il completamento dell'opera € 88.375,75;

All'esito della consulenza tecnica la Società Assicuratrice Duomo-Unione, tramite il suo difensore, con nota del 2.9.2011, ha manifestato nei confronti del Comune di Monopoli la volontà di una "definizione transattiva di quanto eventualmente dovuto per Euro 80.000,00" oltre le spese del C.T.U. "proporzionali" e legali.



Sulla base di quanto sopra precisato si è definita l'eventualità di una chiusura dell'intera vicenda contenziosa, inerente le opere di cui trattasi, a condizione che il Comune corrisponda all'appaltatore il credito residuo rispetto a quanto già eseguito dall'appaltatore e non corrisposto, così come stimato dal C.T.U. e pari ad € 78.783,71.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 16.07.2012 è stato approvato lo schema di atto di transazione da sottoscrivere tra le parti per concludere una annosa vicenda che interessa l'Amministrazione da più di un ventennio.

Allo stato attuale è in corso di sottoscrizione tra le parti l'atto di transazione per la conclusione dell'intero procedimento.

In esito a quanto sopra, e sulla base delle risorse disponibili, sarà possibile riprendere il procedimento amministrativo per la conclusione delle opere, tenuto conto della avvenuta contrattualizzazione della Società incaricata della progettazione definitiva ed esecutiva e dello stanziamento di oltre € 2.000.000,00 per l'esecuzione di un primo stralcio funzionale di completamento della infrastruttura.

## Gli interventi di manutenzione

Le attività di manutenzione sono state organizzate secondo due differenti modalità.

Si è infatti provveduto ad identificare degli operatori economici per appalti di manutenzione generali che riguardavano immobili comunali, viabilità, verde pubblico e pubblica illuminazione, circoscrivendo ai soli interventi di "manutenzione spicciola e specialistica" (cfr. paragrafi seguenti) gli affidamenti diretti.

### Gli appalti di manutenzione di tipo aperto o "accordi quadro"

Per quanto attiene l'impegno complessivo di risorse, nella tabella che segue vengono riportati i dati suddivisi per tipologia, importo e stato di attuazione.

Risulta possibile evidenziare che per gli appalti conclusi, la spesa complessiva di € 6.153.052,63 risulta sbilanciata, rispetto a quella prevista per il successivo quadriennio sostanzialmente a causa del maggior onere sopportato dalla A.O. Tecnica III per l'appalto della Pubblica Illuminazione che ha tenuto conto della esecuzione di un appalto "Consip" che riguardava non solo la manutenzione



ma anche il pagamento del consumo dell'energia elettrica per il funzionamento della pubblica illuminazione.

Il dato risulta certamente normalizzato ove si consideri che l'onere per la manutenzione incide per circa il 15% del totale. Rivalutando i dati secondo questo parametro la spesa per il quadriennio passato risulta in linea con quella del quadriennio a venire.

Ma in ogni caso l'appalto "Consip" ha consentito una rilevazione su base grafica georeferenziata dell'intera rete comunale di Pubblica Illuminazione, consentendo all'Ufficio di definire "con precisione" localizzazione e caratteristiche tecniche dei corpi illuminanti sul territorio (oggi in numero prossimo alle 5.000 unità).

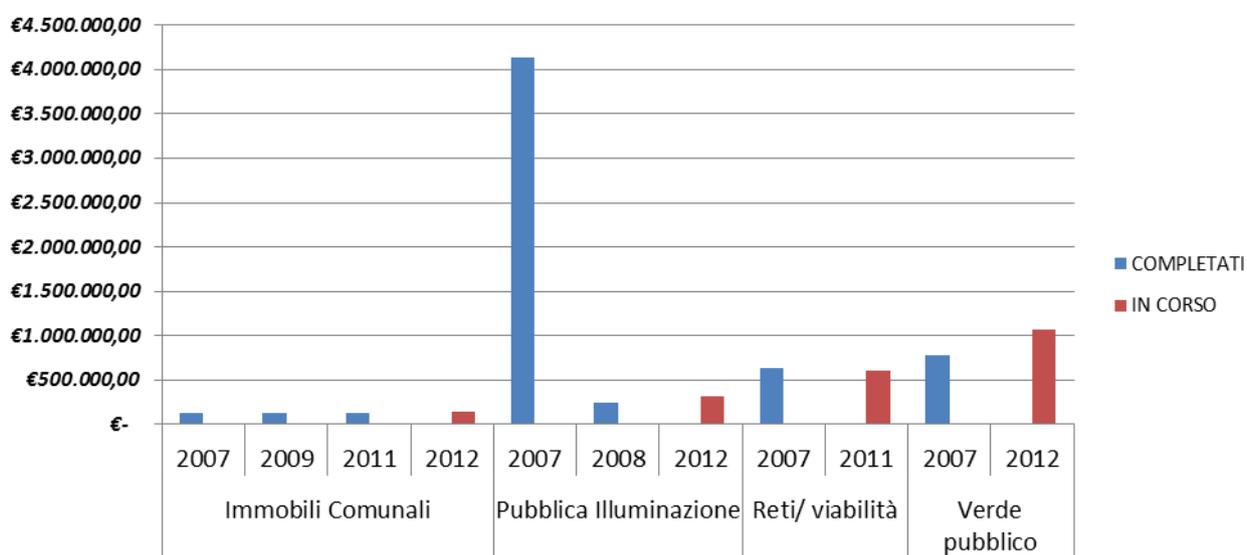
La linea di azione che dovrà seguire nei prossimi anni sarà quella di sostituzione dei corpi illuminanti con altri di nuovissima tecnologia (Led) così da ridurre ulteriormente i consumi.

Già da oggi tuttavia i dati appaiono incoraggianti: l'attività di messa in efficienza della rete di pubblica illuminazione ha determinato una significativa riduzione dei consumi con un valore medio annuo per abitante nel comune di Monopoli pari 56,87 chilowattora/abitante circa (computato a vantaggio di sicurezza su un numero di abitanti sottostimati rispetto al vero - posto pari a 49.000 unità), quasi in media europea (51 chilowattora/abitante) a fronte del valore medio italiano pari a 105 chilowattora/abitante.

TIPOLOGIA	COMPLETATI	IN CORSO	TOTALE
Immobili Comunali	€ 362.000,00	€ 135.900,00	€ 497.900,00
2007	€ 122.000,00		€ 122.000,00
2009	€ 120.000,00		€ 120.000,00
2011	€ 120.000,00		€ 120.000,00
2012		€ 135.900,00	€ 135.900,00
Pubblica Illuminazione	€ 4.386.819,30	€ 315.000,00	€ 4.701.819,30
2007	€ 4.138.174,61		€ 4.138.174,61
2008	€ 248.644,69		€ 248.644,69
2012		€ 315.000,00	€ 315.000,00
Reti/ viabilità	€ 631.733,33	€ 600.000,00	€ 1.231.733,33
2007	€ 631.733,33		€ 631.733,33
2011		€ 600.000,00	€ 600.000,00
Verde pubblico	€ 772.500,00	€ 1.070.000,00	€ 1.842.500,00
2007	€ 772.500,00		€ 772.500,00
2012		€ 1.070.000,00	€ 1.070.000,00
Totale complessivo	€ 6.153.052,63	€ 2.120.900,00	€ 8.273.952,63



Nel diagramma che segue i dati vengono riportati con riferimento all'anno di impegno ed alle tipologie di manutenzione effettuata. Tenuto conto delle tipologie di appalto: annuali per gli immobili, triennali per le strade, quadriennali per il verde e quinquennali per la Pubblica Illuminazione risulta evidente che tutto l'arco temporale del quinquennio è stato coperto da appalti per le manutenzioni dell'ente. A beneficio dell'efficacia dell'efficienza e dell'economicità dell'azione della Pubblica Amministrazione.



#### Gli affidamenti ex art. 125 comma 8 D. Lg.vo 163/06 e s.m.i.

Un altro aspetto significativo delle attività condotte nel quinquennio risulta certamente quello connesso agli interventi di piccola manutenzione. Il quadro delle iniziative condotte evidenzia complessivamente un numero di affidamenti diretti quantificabile in 627 unità, cui corrisponde un ammontare complessivo di risorse utilizzate pari a € 2.219.458,87. I dati evidenziano un ricorso agli affidamenti diretti sostanzialmente costante con un numero medio annuo pari a 132 unità. Il dato riportato risulta riferibile alle prime quattro annualità ed ai primi nove mesi



dall'anno in corso. I dati relativi all'ultimo trimestre non risultano ancora inclusi in quanto il report dei dati riferiti al quarto trimestre non risulta ancora completato.

L'importo medio per affidamento riferibile al quinquennio si attesta sull'importo di circa 3500,00 € (di poco superiore) con una oscillazione del valore medio, valutato anno per anno, attorno al 25%.

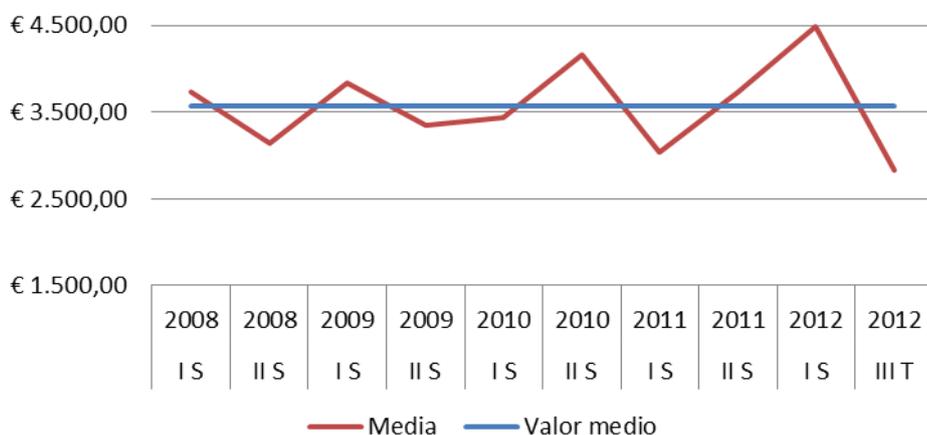
Periodo	ANNO RIFERIMENTO	n° AFFIDAMENTI	IMPORTO COMPLESSIVO	IMPORTO MEDIO AFFIDAMENTO
I S	2008	49	€ 182.707,00	€ 3.728,71
II S	2008	87	€ 272.832,23	€ 3.136,00
I S	2009	41	€ 157.413,54	€ 3.839,35
II S	2009	101	€ 338.512,22	€ 3.351,61
I S	2010	98	€ 336.787,71	€ 3.436,61
II S	2010	38	€ 158.327,03	€ 4.166,50
I S	2011	81	€ 245.526,93	€ 3.031,20
II S	2011	40	€ 149.057,77	€ 3.726,44
I S	2012	71	€ 318.788,32	€ 4.489,98
III T	2012	21	€ 59.506,12	€ 2.833,62

N.B.: S = semestre; T = Trimestre

L'andamento della spesa media per affidamenti diretti è rappresentato, con riferimento al valore medio, nel diagramma che segue.



### Andamento spesa media



Complessivamente la spesa per interventi diretti risulta compatibile, identificandone un limite fisiologico, con le caratteristiche delle attività e delle dimensioni del Comune di Monopoli. L'entità complessiva nel quinquennio peraltro si attesta nel limite del 9% rispetto alle spese per investimenti effettuate nello stesso orizzonte temporale che, per quanto mostrato nei paragrafi precedenti si è attestata attorno al valore di € 24.000.000.

Fonte di finanziamento/ Stato di attuazione	Manutenzioni		OOPP		Totale complessivo
	Comunali	Comunali	Sovracomunali	Sovracomunali	
COMPLETATI	€ 6.153.052,63	€ 16.789.734,87	€ 7.560.000,00	€ 7.560.000,00	€ 30.502.787,50
IN CORSO DI ESECUZIONE	€ 2.120.900,00	€ 9.665.000,00	€ 5.332.120,00	€ 5.332.120,00	€ 17.118.020,00
NON APPALTATI		€ 4.050.000,00	€ 13.451.346,75	€ 13.451.346,75	€ 17.501.346,75
<b>Totale complessivo</b>	<b>€ 8.273.952,63</b>	<b>€ 30.504.734,87</b>	<b>€ 26.343.466,75</b>	<b>€ 26.343.466,75</b>	<b>€ 65.122.154,25</b>

Nel diagramma che segue sono evidenziate le aliquote di stanziamento complessive (a meno della manutenzione spicciola) suddivise in relazione agli interventi chiusi, in corso o da appaltare (ai diversi stadi di avanzamento).



La spesa complessiva per interventi su infrastrutture nel quinquennio per opere completate ammonta ad € 30.502.787,50 oltre € 2.219.458,87 corrispondenti agli interventi di manutenzione spicciola, complessivamente € 32.722.246,37.

## Il servizio verde ed agricoltura

### Gli interventi di "arredo urbano"

Sebbene le attività di realizzazione del verde in ambito cittadino siano ricomprese nell'elenco e nella sezione della presente relazione dedicata alle opere pubbliche, nel settore del verde l'Amministrazione ha condotto una specifica azione.

Il quadro chiaro degli interventi di integrazione del verde a modesto impatto economico risulta evidente se si considerano alcuni interventi ricompresi nel paragrafo dedicato affidamenti ex art. 125 comma 8 D. Lg.vo 163/06 e s.m.i. e inoltre le iniziative connesse alla approvazione del regolamento per l'affidamento della gestione di aree verdi comunali a soggetti esterni. Le due iniziative, coordinate ed integrate mutuamente, hanno consentito l'esecuzione di interventi diffusi in ambito cittadino che hanno restituito dignità a varie parti di città solitamente abbandonate all'incuria, il tutto ad un costo molto contenuto per l'Ente Pubblico.



Di dette iniziative le tre più significative, realizzate con risorse proprie dell'Ente risultano:

- Lavori di manutenzione ordinaria del verde esistente e realizzazione di tappeti erbosi di Largo Veneziani;
- Progetto di Riqualificazione Verde del Piazzale della Chiesa di San Francesco da Paola;
- Lavori di Riqualificazione dell'alberatura di Viale delle Rimembranze;

Ma è con il Partenariato Pubblico/Privato, in linea con le logiche di "sussidiarietà orizzontale" ex art. 118 della Costituzione, che l'iniziativa dell'Ente Locale ha prodotto i risultati migliori. Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28.04.2009 il Comune di Monopoli ha approvato il Regolamento per l'affidamento della gestione di aree verdi comunali a soggetti esterni. Questi ultimi avrebbero fruito di spazi pubblicitari (contenuti) ove avessero acquisito in gestione aree verdi comunali.

Conseguentemente, sono stati emanati, periodicamente, bandi relativi all'affidamento delle aree verdi comunali suscettibili di intervento privato e si è provveduto alla assegnazione delle stesse.

Complessivamente sono state affidate a soggetti privati ben 15 aree verdi che, insieme alle tre sopra richiamate (recte due), hanno consentito di ridare un volto nuovo a spazi precedentemente inutilizzati, a vantaggio del decoro cittadino.

Le aree interessate dalla iniziativa sono state:

1. Rotatoria Via Castellana (Assegnataria ditta Arch. Palma Librato – realizzata e mantenuta);
2. Rotatoria Via Vittorio Veneto/Via A. Moro (Assegnataria ditta Starblock Industries S.r.l. – realizzata e mantenuta);
3. Rotatoria Via Chiantera/Via A. Moro (Assegnataria ditta B.C.C. Monopoli - realizzata e mantenuta);
4. Rotatoria Via A. Moro c/o Cimitero Comunale (Assegnataria ditta Pugliastyle Group s.r.l. - Centro Verde Giardini - realizzata e mantenuta);
5. Rotatoria Via A. Pesce/Via A. Moro (Assegnataria ditta Gincas Moda s.r.l. – realizzata e mantenuta);
6. Rotatoria Via Puccini (Assegnataria ditta Gincas Moda s.r.l. – realizzata e mantenuta);
7. Rotatoria Via A. Moro/Sottopasso ferroviario c/o Comando di P.M. (Assegnataria ditta Pirelli Re Franchising - realizzata e mantenuta);



8. Rotatoria Via San Marco/Va A. Moro (Assegnataria ditta Architettura del Verde s.r.l./Lapietra Giardini - realizzata e mantenuta);
9. Area Verde Piazza San Francesco da Paola (Assegnataria ditta Lapietra Giardini - mantenuta);
10. Rotatoria c/o Sottopasso Via Vico (Assegnataria ditta G.PMC s.r.l. realizzata e mantenuta);
11. Rotatoria Viale delle Rimembranze/Via Trieste (Assegnataria ditta Lapietra Giardini - in corso di realizzazione);
12. Area a verde presso Via Cardinale Marzati (Assegnataria ditta Geom. Michele Sfregola realizzata e mantenuta);
13. Rotatoria Via Baione (Assegnataria ditta Arte Scala di Menga Lanfranco - in corso di realizzazione);
14. Rotatoria Via Lepanto (Assegnataria ditta Lapietra Giardini - in corso di realizzazione);
15. Monumento Caduti Piazza Vittorio Emanuele ((Assegnataria ditta Lapietra Giardini – in attesa di completamento lavori Piazza Vittorio Emanuele).

#### Il servizio "agricoltura"

Diverse sono state le iniziative condotte dall'ufficio a supporto del settore produttivo agricolo. Fra le attività svolte figurano quelle:

- a. relative al rilascio di tesserini per l'esercizio dell'attività venatoria a liberi cittadini e ad associazioni di categoria. In numeri, la attività svolta è riportata nella tabella che segue:

annata venatoria	rilasciati	rilasciati x deroga storno
2008/09	756	304
2009/10	749	268
2010/11	703	/
2011/12	684	453
2012/13	632	/
totale (5 annate)	3524	1025



- b. relative al rilascio di permessi per la raccolta di funghi epigei freschi a decorrere dall'anno 2006. Il numero delle istruttorie svolte dall'ufficio sono indicati di seguito, anno per anno:

anno	rilascio		rinnovo	
	amatoriale	professionale	amatoriale	professionale
2008	39	0	0	0
2009	35	8	/	/
2010	26	4	/	/
2011	26	1	9	1
2012	43	2	40	1

- c. relative (a decorrere dal dicembre 2012), alla organizzazione di corsi per il rilascio dell'attestazione di idoneità alla raccolta di funghi epigei spontanei freschi, ai sensi della L.R. 3/2012. Al primo corso hanno aderito n. 70 corsisti le attività sono state svolte grazie alla fattiva collaborazione della ASL Bari.

- d. relative alla organizzazione dei corsi ex art. 27 D.P.R. 290 del 23.04.2001 per il rilascio di autorizzazioni all'acquisto di prodotti fitosanitari (secondo modalità approvate con la Determinazione Dirigenziale n. 2023 del 26.10.2009). In seguito di avviso pubblico emanato, sono stati organizzati n. 5 corsi coadiuvati dalla Regione Puglia – Servizio Fitosanitario. Le date di esecuzione dei corsi e il numero dei partecipanti sono riportate nella tabella che segue.

data corso	n. corsisti
12-16/4/10	52
3-7/5/10	52
7-11/6/10	64
16-23/04/2012	39
30/4-7/5/12	44
1-5/03/2012	46

- e. relative alla assegnazione di carburante ad accise agevolate assegnato in ambito comunale ex D.M. 454/2001, per le annualità 2011 - 2012 (ovvero da momento del trasferimento



delle competenze dalla Regione agli Enti Locali). Nel biennio sono state effettuate 1338 istruttorie corrispondenti ad una quantità di litri di carburante complessivi pari a litri 12.221.687 cui corrisponde un valore economico pari a circa 7.300.000 €.

- f. relative alla redazione, perimetrazione e inclusione delle aree percorse da incendi boschivi tra quelle assoggettate ai vincoli di cui alla Legge n. 353 del 21 novembre 2000. Più precisamente:
  - f.1 Con Determinazione n.225 del 04.02.2011 è stato approvato il Catasto delle aree percorse da incendi boschivi 2010 con la perimetrazione di incendi in n. 23 particelle catastali;
  - f.2 Con Determinazione n.514 del 09.03.2010 è stato approvato il Catasto delle aree percorse da incendi boschivi 2009 con la perimetrazione di incendi in n. 18 particelle catastali;
  - f.3 Con Determinazione n.513 del 09.03.2010 è stato approvato il Catasto delle aree percorse da incendi boschivi 2008 con la perimetrazione di incendi in n. 10 particelle catastali;
  - f.4 Con Determinazione n.147 del 05.02.2009 è stato approvato il Catasto delle aree percorse da incendi boschivi 2007 con la perimetrazione di incendi in n. 22 particelle catastali;

#### La politica di potenziamento del personale e di riorganizzazione dell'area tecnica

In ambito "personale" sono state effettuate diverse attività di reclutamento che hanno determinato, nell'arco del quinquennio, il reclutamento di diverse figure tecniche ed amministrative, contribuendo alla modifica dell'assetto dell'Ufficio Tecnico a vantaggio della efficienza e dell'efficacia dell'azione dell'Ente.

#### La politica di sicurezza delle strutture scolastiche



Il patrimonio edilizio a servizio delle istituzioni scolastiche di competenza comunale ( asilo nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di 1° grado) consta ad oggi di n.20 edifici, di cui n.18 di proprietà comunale e n.2 in locazione.

Nel quinquennio 2008-2013 si è avuta una riduzione del numero degli edifici utilizzati dai precedenti 27 agli attuali 20 per effetto congiunto delle disposizioni normative nazionali in merito alla dimensione minima delle sedi scolastiche e della volontà dell'Amministrazione di razionalizzare la rete scolastica allo scopo di migliorare il servizio scolastico ed ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili.

Il programma di riorganizzazione della rete scolastica nell'agro prevede la costituzione di tre poli rispettivamente in contrada Antonelli, in contrada S.Lucia, nelle contrade L'Assunta e Lamalunga.

Il polo di contrada Antonelli risulta di fatto costituito con la soppressione di n.6 sedi ed con trasferimento degli utenti presso la scuola Orazio Comes, che è stata oggetto di un rilevante intervento di adeguamento a norma e rifunzionalizzazione, avviato dalle precedenti Amministrazioni e completato dall'attuale con un lotto di € 1.464.620 ultimato nel corso del 2012.

Il polo di contrada S.Lucia sarà prossimamente interessato da lavori (già aggiudicati) di ampliamento della scuola primaria per accogliere anche la scuola materna attualmente ospitata in un edificio in locazione in prossimità della chiesa della contrada.

Il polo delle contrade L'Assunta e Lamalunga è stato interessato da lavori che hanno riguardato la scuola dell'infanzia e ma necessità di ulteriori interventi sulla scuola primaria per la realizzazione della mensa e della palestra e per l'adeguamento a norma della struttura.

I principali interventi realizzati sul patrimonio edilizio scolastico hanno interessato complessivamente 10 edifici scolastici e sono stati finalizzati principalmente all'adeguamento alla normativa di prevenzione incendi, all'adeguamento impiantistico ed alla manutenzione straordinaria.

L'Amministrazione ha inoltre avviato una politica finalizzata alla tutela della sicurezza e del valore patrimoniale delle infrastrutture scolastiche ricadenti nel proprio territorio, che si è concretizzata nella verifica di vulnerabilità statica e della affidabilità di quattro edifici scolastici comunali ( Europa Libera, Giovanni Modugno, Carolina Bregante, Gobetti), all'esito della quale si è dichiarata l'inagibilità della scuola primaria "Giovanni Modugno". Alla luce di quanto accaduto si è avviata una ulteriore indagine speditiva sui immobili scolastici realizzati con strutture in cemento armato finalizzata all'identificazione della resistenza a compressione del calcestruzzo



strutturale per scongiurare ulteriori eventuali situazioni di grave rischio strutturale imminente (attualmente il servizio risulta in fase di aggiudicazione).

Il rilevante numero di infrastrutture scolastiche, la vetustà ed il livello di degrado della maggior parte delle stesse e l'esigua entità delle somme disponibili per gli interventi fa sì che vi siano ancora numerose e rilevanti problematiche da risolvere in materia di prevenzione incendi, adeguamento a norma degli impianti e manutenzione straordinaria.

I principali interventi necessari, già inseriti nel programma delle opere pubbliche del prossimo triennio, riguardano l'adeguamento antincendio delle scuole medie "Volta" e "Galilei", l'adeguamento a norma e la manutenzione straordinaria della scuola primaria Carolina Bregante, il consolidamento della scuola dell'infanzia "Europa Libera" e l'adeguamento a norma e l'ampliamento della scuola in c.da Lamalunga per la creazione di una palestra e di una mensa.

Inoltre la riorganizzazione della rete scolastica avviata dall'anno scolastico 2012-2013 con la creazione di 4 Istituti comprensivi, pone il problema del reperimento degli spazi per consentire l'avvio di un ciclo di scuola media presso l'Istituto comprensivo "M.Jones-O.Comes" a servizio dell'utenza cittadina atteso che la scuola media annessa allo stesso è ubicata nell'agro e non risulta pertanto funzionale allo scopo.

Da ultimo la inagibilità della scuola "Giovanni Modugno" conseguente all'esito delle verifiche di vulnerabilità statica, cui si è fatto fronte con una sistemazione provvisoria che ha interessato le scuole medie "Galilei" e "Sofa", richiede il reperimento di notevoli risorse per dare una soluzione definitiva alla problematica emersa.

Tra le attività svolte dall'Ufficio in materia di edilizia scolastica vi è anche quella finalizzata alla costituzione di un "fascicolo del fabbricato" per ciascun edificio scolastico mediante il reperimento della documentazione d'archivio (agevolato dalla digitalizzazione dello stesso in parte già attuata), l'accatastamento degli immobili non risultanti in Catasto e l'avvio delle pratiche per il rilascio del certificato di agibilità.

Come già detto nei paragrafi che precedono, sarà nel settore scolastico che l'Amministrazione dovrà provvedere a dare corso ad un significativo corpo di interventi di manutenzione ed adeguamento per delle strutture scolastiche agli attuali standard di sicurezza, ridefinendo il sistema delle risorse finanziarie a tanto necessarie.



## Il contenzioso

Per quanto riferibile al contenzioso inerente le attività di realizzazione delle opere pubbliche avviate nel corso dell'ultimo quinquennio questo è risultato praticamente nullo. Le opere pubbliche progettate, avviate e realizzate nel corso dei cinque anni appena trascorsi (2008-2012) non hanno avuto strascichi giudiziari.

L'attività giudiziaria condotta dall'Ente è stata in larghissima parte connessa alle patologie su appalti avviati in precedenza.

Di questi, se si escludono le vertenze "Canile Municipale" e "Palazzetto dello Sport", è possibile ricondurre la datazione ad oltre un decennio.

Nel corso del quadriennio 2009-2012 i provvedimenti comportanti spese connesse a contenzioso in materia di opere pubbliche sono quantificati in n. di 13 ed hanno comportato un esborso complessivo di risorse pari ad € 275.959,77 con una media annua di circa € 69.000.

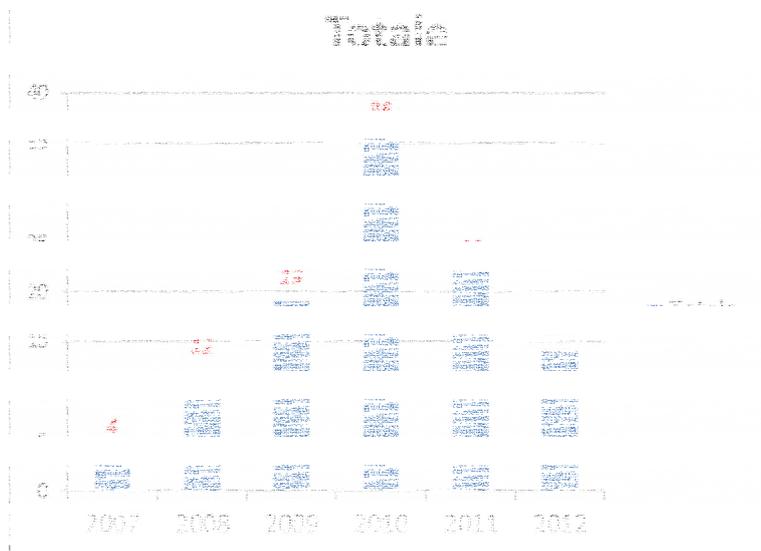
Per quanto attiene il contenzioso amministrativo, se si escludono due procedure di appalto il cui esito è stato favorevole alla Amministrazione, questo è sostanzialmente riconducibile a due recenti procedimenti espropriativi (Realizzazione di Accessi al Mare e Recupero dal Dissesto Idrogeologico) il cui contenzioso è attualmente in fase istruttoria, a diversi livelli di giudizio, dinanzi alle magistrature competenti.

## Incarichi per servizi attinenti all'ingegneria affidati.

Il numero di incarichi complessivamente affidati con riferimento ai servizi attinenti all'ingegneria ed all'architettura è pari a 107.

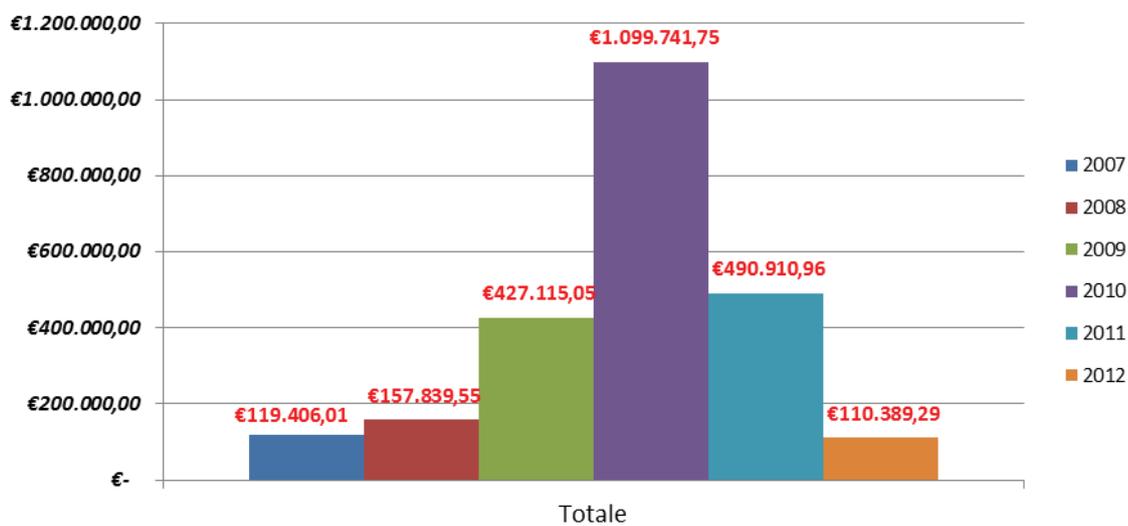
La media annua si attesta tra i 17 ed i 18 incarichi annui con una punta massima relativa all'anno 2010 con n. 36 provvedimenti di affidamento.

I dati sono riportati nel diagramma che segue.



In termini monetari, le risorse complessivamente impegnate per servizi di ingegneria ammontano ad € 2.405.402,61 valore che si attesta su una aliquota percentuale delle somme complessivamente disponibili e realizzazione di opere pubbliche (€ 56.848.201,62) pari a circa il 4%. Il valore in termini percentuale risulta contenuto entro limiti inferiori rispetto agli standard per esecuzione di opere pubbliche (attestato in media su circa il 12% del valore di stanziamento) in forza dell'impulso dato dall'Amministrazione per attività di progettazione effettuate all'interno dell'Ufficio Tecnico Comunale.

L'esame dei dati aggregati per annualità evidenzia una massima riferibile all'anno 2010 (importo impegnato € 1.099.741,75) ed una media annua € 400.900. Infine, il valore medio per singolo incarico si attesta sui € 22.500 lordi (IVA ed oneri inclusi) circa.



Di seguito sono esposti in maniera analitica i principali investimenti finanziati nel quinquennio:



## Principali investimenti finanziati nel quinquennio

N.	OPERA	ANNO IMPEGNO	IMPORTO COMPLESSIVO	STATO LAVORI
1	Lavori di realizzazione della viabilità perimetrale e realizzazione fogna bianca in piazza Vittorio Emanuele	2003	2.150.000,00	ULTIMATI
2	Manutenzione straordinaria di varie viabilità dell'agro	2004	1.700.000,00	ULTIMATI
3	Manutenzione straordinaria e realizzazione della fogna bianca nella zona sud del quartiere murattiano della città	2004	1.140.000,00	ULTIMATI
4	Realizzazione di varie rotatorie nella città e della bretella viaria di via Chiantera	2004	500.000,00	ULTIMATI
5	Realizzazione canile sanitario e del rifugio canino in località Torre D'Orta	2004	810.000,00	IN CORSO DI ESECUZIONE
6	Manutenzione straordinaria di varie viabilità dell'agro	2004	300.000,00	ULTIMATI
7	Manutenzione straordinaria di varie viabilità dell'agro	2004	300.000,00	ULTIMATI
8	Intervento di adeguamento alle norme di sicurezza della scuola in via Dieta	2005	600.000,00	ULTIMATI
9	Manutenzione straordinaria della palestra della scuola Comes	2005	400.000,00	ULTIMATI
10	Manutenzione straordinaria e rifacimento della viabilità di via Baione in zona industriale e della relativa Pubblica Illuminazione	2005	500.000,00	ULTIMATI
11	Realizzazione piste per i mondiali di ciclocross in zona Santo Stefano	2005	1.050.000,00	IN CORSO DI ESECUZIONE
12	Manutenzione straordinaria di vari marciapiedi in città	2006	180.000,00	ULTIMATI
13	Realizzazione della fogna bianca nella zona centrale della viabilità Aldo Moro	2006	600.000,00	ULTIMATI
14	Manutenzione straordinaria di varie viabilità dell'agro	2006	300.000,00	ULTIMATI



15	Manutenzione straordinaria di varie viabilità di accesso alla città	2006	400.000,00	ULTIMATI
16	Sistemazione delle aree esterne di pertinenza e degli accessi pedonali alla scuola M. Jones	2006	120.000,00	ULTIMATI
17	Il stralcio degli interventi di adeguamento alle norme di sicurezza e sistemazione delle aree esterne a cavallo tra la scuola media e la scuola elementare	2006	300.000,00	ULTIMATI
18	III stralcio degli interventi di adeguamento alle norme di sicurezza della scuola del primo Circolo di via Dieta	2006	360.000,00	ULTIMATI
19	Opere di realizzazione del I lotto del parco urbano	2006	404.000,00	ULTIMATI
20	Sistemazione delle aree esterne della scuola elementare di viale Aldo Moro – primo Circolo	2006	540.000,00	ULTIMATI
21	Sistemazione delle aree verdi e esecuzione di interventi di arredo urbano	2006	120.000,00	ULTIMATI
22	Intervento di recupero idrogeologico a monte di quello finanziato in località San Vincenzo	2006	800.000,00	IN ATTESA DI CHIUSURA CONTENZIOSO DAVANTI AL TRIBUNALE DELLE ACQUE
23	Manutenzione straordinaria ed adeguamento a norma della scuola media Galilei	2006	300.000,00	ULTIMATI
24	Manutenzione straordinaria ed adeguamento a norma della scuola Gobetti	2006	300.000,00	ULTIMATI
25	Manutenzione straordinaria ed adeguamento a norma della scuola media Volta	2006	180.000,00	ULTIMATI
26	III lotto a completamento delle opere di adeguamento e manutenzione straordinaria scuola di via Dieta	2006	360.000,00	ULTIMATI
27	Realizzazione della rete fognaria bianca in corrispondenza della via Arenazza	2006	600.000,00	IN CORSO DI REDAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA
28	Realizzazione di vari interventi di pubblica illuminazione nelle contrade	2006	300.000,00	IN CORSO DI ESECUZIONE



29	Opere di realizzazione del II lotto del parco urbano Lama Belvedere	2006	600.000,00	IN CORSO DI REDAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA
30	Realizzazione di impianto carburanti ed isola ecologica in Punta del Tonno (Gestione Autorità Portuale)	2007	705.000,00	ULTIMATI
31	Manutenzione straordinaria della chiesa di Cristo delle Zolle per destinarla a contenitore culturale	2007	343.000,00	ULTIMATI
32	Manutenzione straordinaria della biblioteca dei ragazzi (piano terra Palazzo Rendella)	2007	220.000,00	ULTIMATI
33	Manutenzione straordinaria per realizzazione ufficio della polizia Municipale	2007	170.000,00	ULTIMATI
34	Rifacimento della pubblica illuminazione del centro storico	2007	400.000,00	ULTIMATI
35	Rifacimento della pubblica illuminazione del tratto costiero del centro storico	2007	300.000,00	ULTIMATI
36	Rifacimento passeggiata contigua alle mura del castello	2007	350.000,00	ULTIMATI
37	Realizzazione di laboratori giovanili e centro polifunzionale presso capannone dell'ex macello	2007	560.000,00	ULTIMATI
38	Realizzazione del centro assistenziale a ciclo	2007	750.000,00	ULTIMATI
39	Realizzazione ampliamento scuola dell'infanzia in Santa Lucia	2007	650.000,00	IN CORSO DI ESPLETAMENTO PROCEDURA DI APPALTO
40	Lavori di ampliamento del cimitero a mezzo realizzazione di circa 250 nuovi loculi a turetto	2007	176.000,00	ULTIMATI
41	Intervento di adeguamento infrastrutturale e valorizzazione turistica della città – zona Capitolo e quartiere Piccinato	2008	2.307.000,00	ULTIMATI
42	Intervento di adeguamento a norma e di riorganizzazione degli spazi a piano terra di palazzo di Città	2008	180.000,00	ULTIMATI
43	Intervento di miglioramento strutturale ed adeguamento della normativa antisismica palazzo Rendella	2008	1.040.000,00	IN CORSO DI ESECUZIONE



44	Intervento di adeguamento a norma e di manutenzione straordinaria della scuola media Sofo	2008	580.000,00	ULTIMATI
45	Intervento di riorganizzazione della scuola Comes ed adeguamento a norma per utilizzarla a polo scolastico dell'agro	2008	1.464.620,00	IN CORSO DI ESECUZIONE
46	Manutenzione straordinaria capannone viale Rimenbranze	2009	124.000,00	ULTIMATI
47	Opera di rifacimento di viabilità del centro storico (largo Santa maria, via Insangine, ecc)	2009	500.000,00	ULTIMATI
48	Manutenzione strade e completamento fogna bianca quartiere Murattiano	2009	3.850.000,00	IN CORSO DI ESECUZIONE
49	Adeguamento normativa antincendio autorimessa VV.UU c/o ex Metta	2009	250.000,00	IN CORSO DI REDAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA
50	Manutenzione straordinaria piazza S. Anna	2009	400.000,00	ULTIMATI
51	Messa in sicurezza nodi stradali viale Aldo Moro	2009	400.000,00	ULTIMATI

52	Opera di adeguamento a norma del primo piano del Palazzo di Città	2009	150.000,00	IN ATTESA DI PARERI
53	Sistemazione del manto erboso ed adeguamento dlla relativa impiantistica del campo di calcio in località Procaccia	2009	600.000,00	ULTIMATI
54	Recupero della sala delle armi, della sala degli afforcati e della chiesetta presso il castello Carlo V	2009	265.000,00	ULTIMATI
55	Realizzazione fogna bianca in via Chiantera	2009	158.734,87	ULTIMATI
56	Bonifica sistema carsico Lama Belvedere	2009	217.500,00	IN CORSO DI ESECUZIONE
57	Mitigazione del rischio idraulico in località Pantanelli	2009	525.000,00	IN ATTESA DI PARERI
58	Manutenzione straordinaria ed adeguamento a norma della scuola media Galilei	2009	81.000,00	ULTIMATI



59	Opera di mitigazione del rischio idraulico in località San Vincenzo	2010	1.300.000,00	SOSPESO IN ESITO A SENTENZA CONTRARIA DEL TRIBUNALE DELLE ACQUE
60	Realizzazione di liberi accessi al mare	2010	845.000,00	ULTIMATI
61	Completamento palazzo Martinelli	2010	1.470.000,00	IN CORSO DI ESECUZIONE
62	Opere di riqualificazione dell'area portuale in Banchina Solfatara	2010	1.000.000,00	ULTIMATI
63	Ristrutturazione del capannone di viale delle Rimembranze per destinarlo a mensa sociale	2010	176.000,00	ULTIMATI
64	Interventi di manutenzione delle viabilità cittadine "a chiamata"	2010	1.700.000,00	IN CORSO DI ESECUZIONE
65	Realizzazione di fogna bianca, di pubblica illuminazione, di rete wi fi e di viabilità nell'area industriale di via Baione	2010	2.101.656,56	IN CORSO DI ESPLETAMENTO PROCEDURA DI APPALTO
66	Realizzazione della fontana monumentale in piazza Vittorio Emanuele	2010	530.000,00	ULTIMATI
67	Interventi per realizzazione area fitness e stazioni bike sharing in ambito urbano	2010	274.049,51	IN CORSO DI ESPLETAMENTO PROCEDURA DI APPALTO
68	Realizzazione della pavimentazione in piazza Vittorio Emanuele	2010	1.745.000,00	IN CORSO DI ESECUZIONE
69	Interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento a norma scuola dell'infanzia Europa Libera	2011	360.000,00	IN CORSO DI REDAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA
70	Opera di adeguamento a norma scuola media Sofo	2011	120.000,00	IN CORSO DI REDAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA
71	Rifacimento del basolato del centro storico	2011	1.000.000,00	IN CORSO DI ESECUZIONE
72	Completamento aree di accesso banchina Solfatara	2012	191.000,00	IN CORSO DI ESPLETAMENTO PROCEDURA DI APPALTO



73	Realizzazione campo sportivo polivalente coperto: iniziativa "iogiocolegale"	2012	509.000,00	IN CORSO DI ESPLETAMENO PROCEDURA DI APPALTO
74	Sistemazione aree esterne dell'ex mattatoio	2012	759.077,90	IN CORSO DI ESPLETAMENO PROCEDURA DI APPALTO
75	Manutenzione straordinaria ed adeguamento a norma della struttura ex Cinema Teatro Radar	2012	7.286.562,78	IN CORSO DI DEFINIZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA
76	Intervento di adeguamento a norma della sala consiliare	2012	350.000,00	IN CORSO DI ESECUZIONE
77	Realizzazione di un nuovo centro di raccolta rifiuti	2012	500.000,00	IN CORSO DI DEFINIZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA
78	Interventi di manutenzione straordinaria dei marciapiedi cittadini "a chiamata"	2012	150.000,00	IN CORSO DI ESPLETAMENO PROCEDURA DI APPALTO



## Principali alienazioni di beni patrimoniali durante il quinquennio

### Anno 2009:

Cessione di terreno a mezzo esproprio dall'Amministrazione Provinciale di Bari per costruzione di un edificio scolastico, composto da 25 aule, da adibire ad Istituto Tecnico Industriale.

Prezzo di vendita: € 24.346,64

Il ricavato dell'alienazione è stato utilizzato per manutenzioni straordinarie su vari beni comunali.

### Anno 2011:

Alienazione di un terreno comunale sito in località Pagano.

Il bene risulta iscritto in catasto con i seguenti estremi e relativa destinazione urbanistica:

- foglio 19, particella 616, estensione 7.244 mq. - destinazione: consolidati a media densità
- foglio 19, particella 617, estensione 174 mq. - destinazione: servizi di nuovo impianto

Prezzo di vendita: 4.209.843,40.

Il ricavato dell'alienazione è stato così utilizzato:

- euro 1.277.932,40 sono stati destinati a spese di investimento;
- euro 184.433,41 sono stati accantonati in un capitolo di spesa del titolo I denominato "Fondo patto di stabilità". Detto importo non è stato impegnato, è confluito nell'Avanzo di Amministrazione come economia e quindi utile a contenere il saldo finanziario dell'anno rispetto al corrispondente limite individuato con il patto di stabilità 2011;
- euro 2.480.372,80 hanno finanziato l'estinzione anticipata di mutui;
- euro 267.104,79 sono stati destinati a finanziare spese correnti non ripetitive.



## Le cartolarizzazioni

Nel 2008 il Comune ha costituito la società di cartolarizzazione "Città Unica srl" con il compito di smobilizzare assets patrimoniali e assicurare all'ente risorse finanziarie da destinare a investimenti.

All'interno dell'ente sono stati predisposti tutti gli atti (deliberazione di consiglio, piano industriale, cronoprogramma interventi, atto costitutivo società, convenzione, progetto preliminare) relativi alla costituzione della società di cartolarizzazione del Comune di Monopoli; L'operazione, nel complesso, in maniera innovativa rispetto agli altri comuni, ha reso possibile il finanziamento di opere pubbliche di preminente interesse generale; l'operazione, inoltre, ha reso possibile lo sgombero forzoso degli immobili cartolarizzati occupati abusivamente e la valorizzazione dell'area interessata ai sensi dell'art. 58 D.Lgs. 112/2008; infine, l'utilizzo di tale forma innovativa di finanziamento ha consentito, attraverso la successiva alienazione del cespite sul mercato, il conseguimento di una plusvalenza, esente da alcuna imposta diretta e indiretta, di circa 1,5 milioni rispetto al primo valore di cessione.

E' in corso con la Banca Popolare di Bari uno studio finalizzato alla composizione di un asset patrimoniale da destinare ad ulteriori operazioni di cartolarizzazione.



## SISTEMA ED ESITI DEI CONTROLLI INTERNI

L'organismo più importante dedicato al controllo interno all'Amministrazione è il Collegio dei Revisori dei Conti, che ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili dell'ente, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art 239 del D.Lgs n. 267/2000 e delle successive attribuzioni in materia di controllo della spesa di personale e di redazione dei questionari sui bilanci e sui rendiconti per la più autorevole e referenziale verifica da parte della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Il Collegio ha provveduto alle verifiche ed ai controlli, esprimendo i richiesti pareri sui principali atti amministrativo - contabili svolgendo puntualmente l'attività di supporto al Consiglio comunale.

Altro organo di controllo interno all'Amministrazione è il Nucleo di valutazione del personale (dal 2011 Organismo Indipendente di Valutazione), che ha svolto le funzioni di verifica del rispetto degli obiettivi programmatici da parte dei dirigenti e dei responsabili degli uffici e servizi comunali nell'ambito della Relazione programmatica e previsionale e del P.E.G.

Altro organo di controllo è la struttura, composta da professionisti esterni, specificamente dedicata al controllo di gestione.

Annualmente viene definito il Piano Esecutivo di Gestione, composto da una sezione puramente finanziaria, ove sono evidenziate le risorse assegnate a ciascun Responsabile, e dal Piano degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lett a) del D.Lgs. 267/2000, costituito da apposite schede, contenenti i progetti assegnati a ciascun Responsabile e la tempistica di realizzazione.

Periodicamente vengono effettuate verifiche sulla realizzazione degli obiettivi, formalizzate con i reports trimestrali del controllo di gestione e con l'annuale deliberazione di verifica dello stato di attuazione dei programmi e di ricognizione degli equilibri finanziari, adottata entro il 30 settembre di ogni anno, come prescritto dall'art 193 del D.Lgs. 267/2000: alla deliberazione, oltre alle analisi contabili finalizzate alla verifica del permanere degli equilibri di Bilancio, vengono allegate le relazioni dei Responsabili di Settore circa lo stato di realizzazione dei programmi previsti dal P.E.G.



Al termine dell'esercizio, ogni Responsabile di Settore rende una relazione finale sulla realizzazione degli obiettivi assegnati, finalizzata sia alla valutazione dell'operato del Responsabile, sia alla verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa messa in atto.

Di seguito si riepilogano gli atti adottati nel quinquennio, che formalizzano il sistema di controllo interno messo in atto dall'Ente:

	2008	2009	2010	2011	2012
Delibera assegnazione risorse ed obiettivi ai Dirigenti	N. 91 del 8/07/2008	N. 109 del 22/06/2009	N. 66 del 6/05/2010	N. 116 del 25/07/2011	N. 204 del 30/11/2012
Delibera verifica stato attuazione programmi e ricognizione equilibri finanziari	N. 40 del 26/09/2008	N. 58 del 29/09/2009	N. 65 del 27/09/2010	N. 71 del 27/09/2011	N. 34 del 28/09/2012

Nell'ambito dei tre controlli interni sopra descritti, non vi sono stati rilievi o segnalazioni negative all'attività amministrativa – contabile, ma i pareri e le valutazioni sono state sempre positive sia pure accompagnati, talvolta, da richiami e suggerimenti sia agli Organi amministrativi (Consiglio e Giunta) e sia ai dirigenti e ai responsabili degli uffici e servizi.



## EVENTUALI RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

Nel corso del quinquennio di mandato non sono stati mossi rilievi da parte della Corte dei Conti.

Alla Corte dei Conti sono stati regolarmente trasmessi i questionari al Bilancio di Previsione ed al rendiconto, come previsto dall'art 1, commi 166 e seguenti della Legge 266/2005: non vi sono atti emessi dalla Corte a seguito dell'attività istruttoria sui questionari che rilevano irregolarità contabili suscettibili di specifica pronuncia.

In ottemperanza al disposto dell'art 23, comma 5 della Legge 289/2002, sono state trasmesse alla Corte dei Conti i seguenti debiti fuori bilancio con relative delibere di riconoscimento, adottate nel quinquennio di mandato:

Anno	Tipo debito fuori bilancio	Importo riconosciuto
2008	Lett a) Sentenza esecutiva	120.050,67
	Lett e) Beni e servizi acquisiti in violazione delle regole contabili	233.499,89
2009	Lett a) Sentenza esecutiva	170.333,01
	Lett e) Beni e servizi acquisiti in violazione delle regole contabili	164.558,05
2010	Lett a) Sentenza esecutiva	3.320,22
	Lett e) Beni e servizi acquisiti in violazione delle regole contabili	224.303,38
2011	Lett a) Sentenza esecutiva	369.030,28
	Lett e) Beni e servizi acquisiti in violazione delle regole contabili	167.948,80
2012	Lett a) Sentenza esecutiva	153.038,40
	Lett e) Beni e servizi acquisiti in violazione delle regole contabili	225.976,97

Al riguardo si rileva che ad oggi la Corte dei Conti su detti debiti non ha mosso alcun rilievo.



## AZIONI INTRAPRESE PER IL RISPETTO DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA PROGRAMMATI E STATO DEL PERCORSO DI CONVERGENZA VERSO I FABBISOGNI STANDARD

Il quinquennio 2008 / 2012 è stato caratterizzato principalmente da due fattori che hanno influenzato negativamente l'attività amministrativa degli enti locali e delle amministrazioni comunali in particolare:

1. le rigide regole del Patto di Stabilità interno
2. la forte riduzione dei trasferimenti statali a causa della crisi economica e finanziaria.

Il primo elemento ha limitato notevolmente la politica degli investimenti, in quanto la rigidità imposta dalle regole del Patto di Stabilità interno, ha impedito alle Amministrazioni comunali di attivare iniziative poderose nel campo delle infrastrutture; infatti le regole del Patto non hanno consentito, di fatto, l'utilizzo degli avanzi di amministrazione e tanto meno l'assunzione di prestiti per il finanziamento di spese in conto capitale, pena il mancato rispetto del Patto con pesanti sanzioni a carico dei Comuni non virtuosi.

Il secondo fattore, conseguenza diretta della crisi finanziaria dell'U.E evidenziata nel 2008 e aggravatasi dal 2009 in poi, ha determinato la riduzione dei trasferimenti statali alle autonomie locali, costringendo le Amministrazioni ad adottare drastici provvedimenti di contenimento di tutte le spese, comprese quelle per i servizi più importanti quali i servizi socio – assistenziali, i servizi scolastici, il sostegno alle attività culturali.

In questa difficile situazione, l'Amministrazione ha comunque adottato provvedimenti ed iniziative per una sempre più oculata gestione delle ridotte risorse disponibili; infatti con le economie derivanti dalla riduzione delle spese per gli organi istituzionali, delle spese di rappresentanza, delle spese per il funzionamento degli uffici nonché della spesa di personale, dovuta alla mancata copertura dei posti di personale collocato a riposo, è stato possibile coprire i costi di alcuni servizi in favore degli anziani e dei portatori di handicap, al fine di garantire un livello adeguato delle prestazioni. Analogamente si è proceduto per i servizi scolastici, laddove sono stati garantiti buoni livelli di tutti i servizi, aumentandone per alcuni la qualità e la quantità delle prestazioni.



In questo scenario, l'Ente, con enormi difficoltà ed operazioni contabili sempre in linea con i principi del TUEL, ha rispettato nel quinquennio gli obiettivi del Patto di Stabilità Interno, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- potenziamento accertamenti delle entrate tributarie, sviluppando una politica volta al recupero dell'evasione fiscale, grazie:
  1. alla verifica e al controllo dei versamenti dell'ICI e della TARSU con la relativa liquidazione dell'imposta evasa;
  2. alla coerenza della superficie imponibile ai fini tarsu;

Per entrambi i tributi è stata posta in essere un'attività di analisi e verifica delle banche dati disponibili (dati catastali, agenzia del territorio, agenzia delle entrate, ecc) volta all'individuazione e acquisizione alla base imponibile degli evasori totali;

- contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- destinazione dei proventi da permessi per costruire (oneri di urbanizzazione) al finanziamento della spesa corrente limitata allo stretto necessario e concentrata sulla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale;
- limitazione dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione a spese correnti;
- attenta programmazione dei flussi di incasso e pagamento per quanto attiene la sezione in conto capitale del Bilancio;
- verifica preventiva all'adozione degli impegni del Titolo II per accertare che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i vincoli di Patto di stabilità;
- sviluppo di una politica delle alienazioni dei beni comunali disponibili da destinare all'estinzione anticipata di mutui o da accantonare nel "fondo patto di stabilità".



Di seguito si riepilogano gli obiettivi programmatici del Patto ed i saldi finanziari raggiunti a consuntivo (per il 2012, il dato è provvisorio):

	2008	2009	2010	2011	2012
Obiettivo programmatico (limite)	3.631	-827	-56	679	-1.548
Saldo finanziario realizzato	4.314	-411	74	804	-1.252
Margine rispetto all'obiettivo	683	416	130	125	296

*i dati sono espressi in migliaia di euro*

Per quanto attiene alla convergenza verso i fabbisogni standard, non è possibile fornire informazioni, dal momento che ad oggi detti fabbisogni sono in corso di definizione, tuttavia si evidenzia che la gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente.

In merito alla partecipazione del Comune di Monopoli al progetto del federalismo fiscale (SOSE), si attesta che il nostro Ente ha regolarmente trasmesso tutti i questionari fin qui definiti, e precisamente:

- per quanto riguarda le Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo:
  - FC01A – Servizi di gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;
  - FC01B – Servizi di Ufficio Tecnico;
  - FC01C – Servizi di anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico;
  - FC01D – Altri servizi generali;
- FC02U – Funzioni di Polizia Locale;
- FC03U – Funzioni di istruzione pubblica;
- FC06U – Funzioni nel settore sociale.

Con deliberazioni di Giunta Comunale:

- Num 60 del 28/04/2008;
- Num 34 del 27/02/2009;



- Num 17 del 11/02/2010;
- Num 26 del 04/03/2011;
- Num 92 del 30/05/2012;

si è preso atto, annualmente e per l'intero quinquennio, del Piano Triennale per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dei beni e delle strutture comunali, previsto dall'art. 2, comma 594, della Legge 244/2007.

Come prescritto, i Piani sono stati pubblicati sul sito Internet dell'Ente.



## SITUAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE DELL'ENTE

### Evoluzione del Bilancio Corrente nel quinquennio

<b>Entrate</b>		<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Titolo I: Tributi	+	15.705.422,37	14.418.402,10	16.696.287,42	25.747.757,24	28.001.283,44
Titolo II: Trasferimenti Stato, Regione ed altri	+	10.440.785,95	11.065.501,65	11.076.747,31	4.719.227,70	1.545.741,14
Titolo III: extratributarie	+	2.167.596,72	2.455.827,75	2.122.126,74	2.189.034,15	2.162.528,82
Entrate correnti che finanziano spese di investimento	-	371.311,71	355.050,39	265.690,55	278.491,05	138.968,32
<b>Totale entrate correnti</b>		<b>27.942.493,33</b>	<b>27.584.681,11</b>	<b>29.629.470,92</b>	<b>32.377.528,04</b>	<b>31.570.585,08</b>
Avanzo applicato al bilancio corrente	+	380.735,96	505.958,05	280.000,00	545.076,91	0,00
OO.UU che finanziano spese correnti	+	1.139.900,00	1.630.000,00	1.243.044,22	862.216,24	1.495.434,75
Alienazioni o plusvalenze destinate al bilancio corrente	+	0,00	0,00	0,00	3.984.577,48	13.763,47
<b>Totale entrate straordinarie destinate al bilancio corrente</b>		<b>1.520.635,96</b>	<b>2.135.958,05</b>	<b>1.523.044,22</b>	<b>5.391.870,63</b>	<b>1.509.198,22</b>
<b>Totale entrate</b>		<b>29.463.129,29</b>	<b>29.720.639,16</b>	<b>31.152.515,14</b>	<b>37.769.398,67</b>	<b>33.079.783,30</b>



<b>Uscite</b>		<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Titolo I: Spese correnti	+	24.881.836,00	28.250.651,55	28.510.012,41	33.484.451,51	30.944.448,89
Titolo III: Rimborso di prestiti	+	1.727.482,09	1.460.544,61	1.256.397,11	3.916.457,71	1.695.189,89
Titolo III: Rimborso anticipazione di cassa	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese correnti</b>		<b>26.609.318,09</b>	<b>29.711.196,16</b>	<b>29.766.409,52</b>	<b>37.400.909,22</b>	<b>32.639.638,78</b>
<b>Risultato bilancio corrente</b>		<b>2.853.811,20</b>	<b>9.443,00</b>	<b>1.386.105,62</b>	<b>368.489,45</b>	<b>440.144,52</b>



## Evoluzione del Bilancio Investimenti nel quinquennio

Entrate		2008	2009	2010	2011	2012
Titolo IV: Alienazioni, trasferimenti di capitale	+	5.801.617,64	2.597.482,34	6.965.579,72	16.340.265,03	11.361.412,97
Alienazioni e plusvalenze che finanziano spese correnti	-	0,00	0,00	0,00	3.984.577,48	13.763,47
OO.UU che finanziano spese correnti	-	1.139.900,00	1.630.000,00	1.243.044,22	862.216,24	1.495.434,75
Titolo V: Mutui	+	0,00	10.862.994,87	796.265,13	235.000,00	0,00
Titolo V-cat 1: anticipazione di cassa	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risorse in conto capitale</b>		<b>4.661.717,64</b>	<b>11.830.477,21</b>	<b>6.518.800,63</b>	<b>11.728.471,31</b>	<b>9.852.214,75</b>

Entrate correnti che finanziano spese di investimento	+	371.311,71	355.050,39	265.690,55	278.491,05	138.968,32
Avanzo applicato al bilancio investimenti	+	151.707,16	1.168.818,71	3.357.819,54	217.605,00	0,00
<b>Risorse straordinarie destinate in conto capitale</b>		<b>5.184.736,51</b>	<b>13.354.346,31</b>	<b>10.142.310,72</b>	<b>12.224.567,36</b>	<b>9.991.183,07</b>

<b>Totale entrate destinate ad investimenti</b>		<b>9.846.454,15</b>	<b>25.184.823,52</b>	<b>16.661.111,35</b>	<b>23.953.038,67</b>	<b>19.843.397,82</b>
---	--	---------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------



<b>Uscite</b>		2008	2009	2010	2011	2012
Titolo II: Spese in conto capitale	+	4.923.415,54	13.290.789,76	10.095.381,11	12.028.635,33	9.991.183,07
<b>Totale spese investimenti</b>		<b>4.923.415,54</b>	<b>13.290.789,76</b>	<b>10.095.381,11</b>	<b>12.028.635,33</b>	<b>9.991.183,07</b>

<b>Risultato bilancio investimenti</b>		<b>261.320,97</b>	<b>63.556,55</b>	<b>46.929,61</b>	<b>195.932,03</b>	<b>0,00</b>
--	--	-------------------	------------------	------------------	-------------------	-------------

		2008	2009	2010	2011	2012
<b>Risultato di gestione complessivo</b>		<b>3.115.132,17</b>	<b>72.999,55</b>	<b>1.433.035,23</b>	<b>564.421,48</b>	<b>440.144,52</b>

### Evoluzione dell'Avanzo di Amministrazione

<b>Tipo Avanzo</b>	2008	2009	2010	2011	2012
Fondi vincolati	3.079.085,74	1.643.402,13	771.126,76	364.292,06	364.292,06
Fondi finanziamento spese in conto capitale	473.917,01	2.503.593,18	203.212,30	6.786,30	6.786,30
Fondi di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi non vincolati	571.128,90	10.263,63	0,00	12.073,96	708.717,43
<b>Totale Avanzo di Amministrazione</b>	<b>4.124.131,65</b>	<b>4.157.258,94</b>	<b>974.339,06</b>	<b>383.152,32</b>	<b>1.079.795,79</b>

NB: si precisa che i dati riferiti all'anno 2012 sono presunti, in quanto il Rendiconto 2012, alla data di elaborazione di tale relazione, non è stato ultimato.



## Evoluzione consistenza patrimoniale

Attivo	Consistenza al 31/12/2008	Consistenza al 31/12/2009	Consistenza al 31/12/2010	Consistenza al 31/12/2011	Consistenza al 31/12/2012
Immobilizzazioni immateriali	1.348.873,00	1.467.954,00	1.200.759,00	1.064.614,00	1.116.519,56
Immobilizzazioni materiali	70.770.748,00	74.553.832,00	76.706.657,00	84.561.351,00	93.889.322,45
Immobilizzazioni finanziarie	1.852.781,00	773.415,00	638.778,00	84.089,00	138.671,38
<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>73.972.402,00</b>	<b>76.795.201,00</b>	<b>78.546.194,00</b>	<b>85.710.054,00</b>	<b>95.144.513,39</b>
Rimanenze	73.443,00	90.549,00	97.875,00	106.296,00	98.576,00
Crediti	38.498.889,00	42.796.864,00	44.294.427,00	48.428.518,00	53.829.796,59
Altre attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	19.395.275,00	16.988.398,00	17.051.778,00	16.795.426,00	12.222.584,14
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>57.967.607,00</b>	<b>59.875.811,00</b>	<b>61.444.080,00</b>	<b>65.330.240,00</b>	<b>66.150.956,73</b>
Ratei e risconti	237,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale dell'attivo</b>	<b>131.940.246,00</b>	<b>136.671.012,00</b>	<b>139.990.274,00</b>	<b>151.040.294,00</b>	<b>161.295.470,12</b>
Conti d'ordine	38.528.165,00	41.233.423,00	45.801.938,00	46.159.999,00	45.510.319,85
Passivo	Consistenza al 31/12/2008	Consistenza al 31/12/2009	Consistenza al 31/12/2010	Consistenza al 31/12/2011	Consistenza al 31/12/2012
Patrimonio netto	51.984.866,00	51.009.314,00	53.265.914,00	56.501.798,00	60.329.004,65
Conferimenti	38.668.737,00	37.207.380,00	41.750.143,00	49.828.873,00	58.309.896,15
Debiti di finanziamento	24.492.632,00	33.651.348,00	30.213.151,00	28.198.338,00	24.308.802,01
Debiti di funzionamento	16.794.011,00	13.112.318,00	13.707.602,00	15.414.545,00	17.560.635,26
Debiti per anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri debiti	0,00	1.690.652,00	1.051.464,00	1.096.740,00	787.132,05
Ratei e risconti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale del passivo</b>	<b>131.940.246,00</b>	<b>136.671.012,00</b>	<b>139.988.274,00</b>	<b>151.040.294,00</b>	<b>161.295.470,12</b>
Conti d'ordine	38.528.165,00	41.233.423,00	45.801.938,00	46.159.999,00	45.510.319,85

In merito al patrimonio immobiliare del Comune di Monopoli, nonostante gli elevati risultati raggiunti negli ultimi anni, è ancora oggi una risorsa poco valorizzata, a dispetto della sua



notevole consistenza, della sua attrattività dal punto di vista turistico e della capacità di concorrere al rafforzamento dei fattori identitari della comunità.

Il patrimonio disponibile è attualmente finalizzato in prevalenza a scopi sociali attraverso la locazione a canone agevolato a famiglie disagiate.

E' importante, però, che una porzione sempre più grande del patrimonio sia destinata ad attività e contratti remunerativi, soprattutto in un periodo come quello attuale di progressiva riduzione di risorse finanziarie trasferite dallo Stato.

In un simile contesto economico, il patrimonio potrebbe diventare una risorsa economica importante oltre che un volano per lo sviluppo economico della città.



## Evoluzione degli organismi partecipati dall'Ente nel quinquennio

Evoluzione della quota di partecipazione al capitale proprio degli organismi partecipati dall'Ente nel quinquennio:

Organismo partecipato	Forma Giuridica	Partita Iva	Quota di partecipazione				
			2008	2009	2010	2011	2012
Città Unica S.r.l.	Società S.r.l.	6825120725	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Aita – Area Integrata Transadriatica	Società S.r.l.	5890830721	66,13%	66,13%	66,13%	66,13%	66,13%
Consorzio Trulli Grotte Mare	Consorzio Ente	6438940725	22,90%	22,90%	22,90%	-	-
Patto Territoriale Polis del sud est barese	Società S.r.l.	5431930725	5,55%	5,55%	5,55%	5,55%	5,55%
Consorzio ATO BA/5	Consorzio Ente	6560200724	-	7,56%	4,76%	4,76%	4,76%
Consorzio ATO Idrico	Consorzio Ente	93284580722	-	1,16%	1,16%	1,16%	1,16%
Consorzio Teatro Pubblico Pugliese	Consorzio Ente	1071540726	-	1,33%	1,38%	0,77%	0,77%
Gruppo di azione costiera mare degli ulivi S.r.l.	Società S.r.l.	7226370729	-	-	-	5,00%	5,00%

Evoluzione del risultato di esercizio degli organismi partecipati dall'Ente nel quinquennio (ove disponibile):

Organismo partecipato	ORGANISMI CHE ADOTTANO LA CONTABILTA' ECONOMICA-PATRIMONIALE Utile/Perdita conseguito nel quinquennio				
	31/12/2008	31/12/2009	31/12/2010	31/12/2011	31/12/2012
Città Unica S.r.l.	-260,00	-656,00	-1.028,00	1.391,00	Non disponibile
Aita – Area Integrata Transadriatica	-910,00	-839,00	-620,00	-438,00	Non disponibile



Consorzio Trulli Grotte Mare	-103.622,00	-53.887,00	Non disponibile	-	-
Patto Territoriale Polis del sud est barese	755,00	-107.313,00	-88.904,00	-88.270,00	Non disponibile
Consorzio ATO BA/5	-	52.704,00	52.081,00	617.314,00	Non disponibile
Consorzio Teatro Pubblico Pugliese	-	-177.841,00	495,00	485,00	Non disponibile
Gruppo di azione costiera mare degli ulivi S.r.l.	-	-	-	-77,00	Non disponibile

ORGANISMI CHE ADOTTANO LA CONTABILITA' FINANZIARIA					
Organismo partecipato	Avanzo/Disavanzo conseguito nel quinquennio				
	31/12/2008	31/12/2009	31/12/2010	31/12/2011	31/12/2012
Consorzio ATO Idrico	-	8.009.217,33	8.374.078,95	Non disponibile	Non disponibile



Carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati ed azioni intraprese per porvi  
rimedio:

Rispetto agli organismi di cui sopra, l'Ente non ha posizione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile. Ha, comunque, controllato l'avvenuto rispetto degli adempimenti in ordine alla composizione degli organi ed alla loro retribuzione previsti in particolare dall'art 61, comma 12, del DL 112/2008, convertito nella Legge 133/2008 e dall'art 6, comma 6, del DL 78/2010, convertito nella Legge 122/2010.



## AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA E STATO DEL PERCORSO DI CONVERGENZA AI FABBISOGNI STANDARD

Come già anticipato, la gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente. In sede di adozione degli impegni di spesa, vengono effettuate valutazioni sulla convenienza del ricorso a convenzioni Consip.

L'Ente ha sempre adottato nel quinquennio i piani triennali per l'individuazione delle Misure Finalizzate alla Razionalizzazione dei Beni e delle Strutture Comunali, previsto dall'art 2, comma 594, della Legge 244/2007. Come prescritto, i piani sono stati pubblicati annualmente sul sito Internet dell'Ente.

Per quanto attiene alla convergenza verso i fabbisogni standard, non è possibile fornire informazioni, dal momento che ad oggi detti fabbisogni sono in corso di definizione.

### Indicatori relativi ai principali servizi resi

SERVIZI CONNESSI AGLI ORGANI ISTITUZIONALI		
Parametro di efficacia		
Anno	costo totale popolazione	euro per abitante
2008	399.925,24	8,06
	49.603	
2009	537.338,28	10,86
	49.488	
2010	583.954,26	11,77
	49.622	
2011	498.872,27	10,06
	49.610	
2012	491.342,29	9,93
	49.490	



AMMINISTRAZIONE GENERALE, COMPRESO IL SERVIZIO ELETTORALE					
Parametro di efficacia			Parametro di efficienza		
Anno	n. addetti	percentuale	Anno	costo totale	euro per abitante
	popolazione			popolazione	
2008	127	0,26%	2008	5.059.182,43	101,99
	49.603			49.603	
2009	126	0,25%	2009	5.628.326,92	113,73
	49.488			49.488	
2010	121	0,24%	2010	6.272.304,35	126,40
	49.622			49.622	
2011	117	0,24%	2011	8.824.540,24	177,88
	49.610			49.610	
2012	116	0,23%	2012	8.121.518,59	164,10
	49.490			49.490	

SERVIZI CONNESSI ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE		
Parametro di efficienza		
Anno	costo totale	euro per abitante
	popolazione	
2008	498.289,77	10,05
	49.603	
2009	584.067,16	11,80
	49.488	
2010	621.168,52	12,52
	49.622	
2011	693.069,48	13,97
	49.610	
2012	577.599,62	11,67
	49.490	



SERVIZI DI ANAGRAFE E STATO CIVILE					
Parametro di efficacia			Parametro di efficienza		
Anno	n. addetti popolazione	percentuale	Anno	costo totale popolazione	euro per abitante
2008	10	0,02%	2008	565.731,11	11,41
	49.603			49.603	
2009	12	0,02%	2009	407.781,63	8,24
	49.488			49.488	
2010	12	0,02%	2010	384.520,00	7,75
	49.622			49.622	
2011	11	0,02%	2011	346.121,57	6,98
	49.610			49.610	
2012	11	0,02%	2012	519.558,89	10,50
	49.490			49.490	

POLIZIA LOCALE ED AMMINISTRATIVA					
Parametro di efficacia			Parametro di efficienza		
Anno	n. addetti popolazione	percentuale	Anno	costo totale popolazione	euro per abitante
2008	41	0,08%	2008	1.708.725,22	34,45
	49.603			49.603	
2009	39	0,08%	2009	1.800.112,62	36,37
	49.488			49.488	
2010	48	0,10%	2010	1.950.048,70	39,30
	49.622			49.622	
2011	43	0,09%	2011	1.958.030,25	39,47
	49.610			49.610	
2012	43	0,09%	2012	1.903.320,08	38,46
	49.490			49.490	



ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA INFERIORE		
Parametro di efficienza		
Anno	costo totale n. studenti frequentanti	euro per studente
2008	560.404,63	146,78
	3.818	
2009	578.181,53	153,69
	3.762	
2010	398.717,85	105,43
	3.782	
2011	364.959,73	97,82
	3.731	
2012	278.184,60	74,28
	3.745	

VIABILITA' E ILLUMINAZIONE PUBBLICA		
Parametro di efficacia		
Anno	km strade illuminate totale km strade	percentuale
2008	166	48,97%
	339	
2009	165	48,67%
	339	
2010	170	50,90%
	334	
2011	170	50,90%
	334	
2012	170	50,90%
	334	



### Percentuale di copertura dei principali servizi a domanda individuale

Servizi	2008	2009	2010	2011	2012
Asili nido	17%	27%	61%	33%	34%
Impianti sportivi	18%	9%	24%	26%	20%
mense scolastiche	41%	36%	40%	31%	39%

In merito alla percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale, si evidenzia che, non essendo il Comune in situazione strutturalmente deficitaria, non esiste alcun obbligo di commisurare tale percentuale ad un minimo di legge.



## QUANTIFICAZIONE DELLA MISURA DELL'INDEBITAMENTO COMUNALE

L'indebitamento dell'Ente ha avuto la seguente evoluzione nel quinquennio:

	2008	2009	2010	2011	2012
Debito residuo al 01/01	25.920.114,00	24.492.632,00	33.651.348,00	30.213.151,00	28.198.338,00
Nuovi prestiti	0,00	10.862.995,00	796.265,00	235.000,00	0,00
Prestiti rimborsati	1.727.482,00	1.460.545,00	1.256.397,00	1.436.085,00	1.373.631,00
Estinzioni anticipate 2011	0,00	0,00	0,00	578.728,00	1.901.645,00
Estinzioni anticipate 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	321.559,00
Altre variazioni	300.000,00	-243.734,00	-2.978.065,00	-235.000,00	0,00
Debito residuo al 31/12	24.492.632,00	33.651.348,00	30.213.151,00	28.198.338,00	24.601.503,00

La politica legata all'indebitamento voluta dall'Amministrazione guidata dal Sindaco Romani è stata caratterizzata dalla contrazione di mutui solo nell'anno 2009, per azzerarsi negli anni successivi.

Questo perché le sempre più rigide regole del patto di stabilità interno hanno reso quasi impossibile la gestione di spese in conto capitale finanziate con il ricorso all'indebitamento e più convenienti le operazioni di riduzione del debito.

Nel 2010 e nel 2011, gli importi indicati nella tabella non rappresentano nuovi mutui ma devoluzioni e/o diversi utilizzi di mutui già contratti in passato.

I mutui contratti sono stati destinati tutti ad opere di investimento, che hanno permesso la realizzazione di nuove costruzioni e di manutenzioni straordinarie utili alla realizzazione ed al perseguimento degli obiettivi che tale Amministrazione aveva definito.

Tra le principali opere programmate da tale Amministrazione e finanziate con mutui citiamo:

- nel settore scolastico:
  1. euro 500.000,00 per il completamento e l'adeguamento a norma della scuola media O. Comes;
  2. euro 720.000,00 per l'acquisizione di un immobile da destinare a scuola in via Baione;
  3. euro 250.000,00 per acquisto arredi scolastici;



4. euro 130.000,00 per acquisto scuolabus;
- nel settore sportivo:
  5. euro 600.000,00 per realizzazione manto erboso presso il campo di via Procaccia;
  6. euro 39.960,00 acquisto attrezzature per impianti sportivi;
- nel settore della viabilità:
  7. euro 3.850.000,00 per manutenzione straordinaria strade;
  8. euro 500.000,00 per recupero e rifacimento del basolato del paese;
  9. euro 400.000,00 per la messa in sicurezza dei nodi stradali di viale Moro e via Lepanto;
- nel settore del patrimonio comunale:
  10. euro 250.000,00 per adeguamento autorimessa Polizia Locale;
  11. euro 150.000,00 per adeguamento alla Legge 626 delle sedi comunali;
  12. euro 100.000,00 per il recupero del capannone in viale delle Rimembranze;
  13. euro 85.000,00 per manutenzione straordinaria del Castello;
  14. euro 400.000,00 per la sistemazione dell'area a verde S. Anna Ina Casa;
- nel settore della tutela del territorio:
  15. euro 257.500,00 per interventi utili all'accesso alle aree demaniali per la balneazione;
- nel settore del servizio idrico integrato:
  16. euro 158.734,78 per lavori sulla fogna bianca in via Chiantera.

L'indebitamento pro capite ha avuto la seguente evoluzione nel quinquennio:

	2008	2009	2010	2011	2012
Debito residuo al 31/12	24.492.632,00	33.651.348,00	30.213.151,00	28.198.338,00	24.601.503,00
Popolazione al 31/12	49.603	49.488	49.622	49.610	49.490
Debito pro capite al 31/12	493,77	679,99	608,87	568,40	497,10

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione nel quinquennio:



	2008	2009	2010	2011	2012
Oneri finanziari	1.132.673,00	1.074.382,00	1.124.450,00	1.308.847,00	1.148.973,00
Quota capitale	1.727.482,00	1.460.545,00	1.256.397,00	1.436.085,00	1.373.630,00
Totale fine anno	2.862.163,00	2.536.936,00	2.382.857,00	2.746.943,00	2.524.615,00

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art 204 del T.U.E.L ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

**CALCOLO PERCENTUALE DI INDEBITAMENTO**  
**(Art 204, D. Lgs 267/2000,**  
**come modificato dall'art 8, comma 1, Legge 183/2011)**

Esercizio finanziario 2008	Interessi passivi anno 2008 – impegni	1.132.672,53	4,57%	limite indebitamento anno 2008 = 15%	Limite Rispettato
	Entrate correnti anno 2006 – accertamenti	24.768.970,65			
Esercizio finanziario 2009	Interessi passivi anno 2009 – impegni	1.074.382,21	3,99%	limite indebitamento anno 2009 = 15%	Limite Rispettato
	Entrate correnti anno 2007 – accertamenti	26.924.455,21			
Esercizio finanziario 2010	Interessi passivi anno 2010 – impegni	1.110.154,01	3,92%	limite indebitamento anno 2010 = 15%	Limite Rispettato
	Entrate correnti anno 2008 – accertamenti	28.313.805,04			
Esercizio finanziario 2011	Interessi passivi anno 2011 – impegni	1.308.847,05	4,68%	limite indebitamento anno 2011 = 12%	Limite Rispettato
	Entrate correnti anno 2009 – accertamenti	27.939.731,50			
Esercizio finanziario 2012	Interessi passivi anno 2012 – previsione	1.148.973,03	3,84%	limite indebitamento anno 2012 = 8%	Limite Rispettato
	Entrate correnti anno 2010 – accertamenti	29.895.161,47			



## ESTINZIONE ANTICIPATA DEI MUTUI

Il Comune di Monopoli ha inteso attivare una politica finanziaria volta all'estinzione e/o rinegoziazione dei mutui passivi per raggiungere il triplice obiettivo:

- di non incidere sul saldo finanziario del patto di stabilità;
- di ridurre l'impatto degli oneri del servizio del debito sulle spese correnti;
- di ridurre lo stock di indebitamento del comune.

Nell'anno 2011 il Comune di Monopoli ha provveduto all'estinzione anticipata di mutui per euro 2.480.372,80, finanziando tale spesa con le alienazioni di beni immobili. Si riporta, di seguito, il prospetto contenente i mutui estinti anticipatamente nel 2011:

MUTUI ESTINTI ANTICIPATAMENTE NEL 2011					
Posizione	Tasso	Data concessione	Data fine ammortamento	Rata Annua	Debito Residuo al 01/01/2012
4491720/00	4,53	07/07/2006	31/12/2026	61.220,36	661.402,67
4491721/00	4,53	07/07/2006	31/12/2026	22.957,64	248.026,00
4491722/00	4,53	07/07/2006	31/12/2026	30.610,18	330.701,32
4491723/00	4,53	12/07/2006	31/12/2026	114.837,46	1.240.242,81
Totali				229.625,64	<b>2.480.372,80</b>

Si precisa che l'estinzione anticipata dei mutui programmata nell'esercizio finanziario 2011 di euro 2.480.372,80 è stata pagata :

- per euro 578.727,32 nel 2011
- per euro 1.901.645,48 nel 2012.

Tale politica finanziaria virtuosa è stata perseguita anche nell'anno 2012 al fine di razionalizzare le spese correnti e ridurre l'indebitamento.

Nel 2012 tali scelte sono state rafforzate anche dall'articolo 16, commi 6 e 6 bis del D.L. 95/2012 (c.d. Spending Review), che ha obbligato il nostro Ente a ridurre l'indebitamento per euro 321.559,28, pena il taglio del fondo sperimentale di riequilibrio 2013 per l'importo non destinato nel 2012 alla riduzione dell'indebitamento.

Nell'esercizio finanziario 2012, il Comune di Monopoli ha realizzato le seguenti estinzioni anticipate di mutui:



MUTUI ESTINTI ANTICIPATAMENTE NEL 2012				
Posizione	Tasso	Data concessione	Importo prima Rata	Debito Residuo al 31/12/2012
4455622/01	4,15	27/10/04	14275,91	171918,88
4406312/00	5,25	26/03/02	2100,91	32368,05
4416225/00	5,1	28/11/02	3310,9	51371,11
4435718/00	4,6	16/09/03	3850,62	65901,24
Totali			23.538,34	<b>321.559,28</b>



## INTEREST RATE SWAP

Uno dei fenomeni che ha caratterizzato, nel corso degli ultimi anni, la politica finanziaria degli enti locali, sotto la spinta degli istituti di credito, è l'impiego degli strumenti finanziari derivati.

Anche il Comune di Monopoli, con deliberazione di Giunta comunale n. 86 del 2 maggio 2002, aveva stipulato con la BNL un contratto di IRS (interest rate swap).

Il capitale nozionale pari a € 11.554.851,73 era stato determinato con riferimento a un portafoglio di mutui passivi stipulati prima di quella data con la Cassa DD.PP. a tasso fisso oscillante tra 4,85 e 11,50 punti percentuali.

La struttura dell'IRS prevedeva lo scambio del tasso di interesse fisso, originariamente stipulato con l'Istituto di via Goito, con un tasso variabile.

La BNL si era obbligata a pagare al Comune, per tutta la durata del derivato, un tasso di interesse contrattualmente stabilito in ordine decrescente, partendo dalla soglia del 6,1833 % nel 2002 per poi finire lentamente al 5,6082 %.

In cambio, il Comune aveva abbandonato il pagamento delle rate al tasso fisso contrattualmente stabilito dalla Cassa DD.PP., obbligandosi a pagare alla BNL un tasso di interesse variabile pari all'euribor 6m + 2,95 %.

Con il medesimo contratto, la BNL aveva limitato il rischio di oscillazione al ribasso del tasso variabile a carico del Comune applicando ad esso un floor (soglia minima) così stabilito:

- 5,50 % sino al 2005;
- 6,20 % dal 2006 sino alla scadenza.

Con tale clausola se, per effetto di un andamento al ribasso dell'euribor, il tasso a carico del Comune scendeva al di sotto della soglia minima, scattava l'obbligo per lo stesso di pagare ad un tasso pari a:

- 5,85 % sino al 2005;
- 5,49 % dal 2006 al 2012;
- 5,42 % dal 2013 al 2015.

Nel 2010, la tendenza alla crescita dell'euribor ha determinato la convenienza ad estinguere l'operazione derivata. Infatti, con determinazione RCG 2021/2010 del 27/12/2012, il Comune di Monopoli ha provveduto all'estinzione del citato contratto di IRS stipulato in data 03.05.02 con



BNL, con scadenza 31 dicembre 2015, provvedendo alla chiusura del contratto entro la data del 31.12.2010 al mark to market comunicato da BNL alla data stabilita.

In conclusione, il bilancio dell'operazione è estremamente positivo, poiché la somma totale guadagnata è pari a € 452.307,80, di cui:

- euro 336.000,00 a titolo di up front;
- euro 116.307,80 a titolo di differenziali in conto interessi.

Essa è stata così utilizzata:

- euro 344.134,42 per manutenzione straordinaria scuole medie.
- euro 24.966,62 per spese correnti;
- euro 49.451,39 è confluita nell'avanzo di amministrazione per investimenti;
- euro 33.755,37 è confluita nell'avanzo vincolato al fondo IRS.

Monopoli, lì 16/01/2013

Il Sindaco  
Emilio Romani