



CITTA' DI MONOPOLI
70043 Provincia di Bari
AREA ORGANIZZATIVA V
PUBBLICA ISTRUZIONE – SPORT E SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Bando di gara aperta per la fornitura di dispositivi per la sicurezza ed antincendio, e fornitura integrativa di attrezzature, necessari a garantire la regolare funzionalità del Centro Polifunzionale “Musica d’attracco”.

IL DIRIGENTE DELL’ AREA ORGANIZZATIVA V^

In esecuzione delle determinazioni a contrarre n. 814 del 31/05/2013 di approvazione tra l’altro del presente Avviso Pubblico e suoi allegati,

RENDE NOTO

Art.1 – Oggetto dell’appalto

Questa Area Organizzativa ha necessità di acquisire la fornitura e posa in opera nonché la fornitura di beni ad integrazione della dotazione di attrezzature già esistenti e dispositivi per la sicurezza e antincendio, presso il Centro polifunzionale “Musica d’attracco”, attraverso procedura di gara aperta, da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara, mediante offerta da formularsi per singoli lotti, per un prezzo complessivo esente I.V.A. pari ad € 16.260,98.

Art.2 Luogo di esecuzione dell’appalto

Forniture e forniture in opera di cui all’allegato 1- Centro Polifunzionale comunale “Musica d’attracco”, via Procaccia, s.n. Monopoli.

Art.3 – Requisiti di partecipazione alla gara

Per la partecipazione alla procedura di gara i soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, **a pena d’esclusione:**

a) requisiti di carattere generale



CITTA' DI MONOPOLI

70043 Provincia di Bari

AREA ORGANIZZATIVA V

PUBBLICA ISTRUZIONE – SPORT E SERVIZI SOCIALI

- a1) Insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, di cui all'art.38 del D.Lgs. n°163/2006, in capo a soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;
- a2) Insussistenza delle condizioni di cui al comma 14 art.1-bis della legge n. 383/2001, come modificato dalla Legge 22.11.2002 n.266 (piani individuali di emersione);
- a3) essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali ;
- a4) certificazione ISO 9001:2008;
- a5) Applicazione dei contratti collettivi nazionali e posizione regolare con gli obblighi relativi ai pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, nonché delle retribuzioni in favore dei propri lavoratori.

b) requisiti d' idoneità professionale:

Iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia in cui il soggetto ha sede o ad analogo registro di altro Stato membro dell'U.E. per attività relativa all'oggetto della gara;

c) requisiti di capacità tecnica professionale ed economica e finanziaria:

- c.1) costituzione della ditta/società da almeno tre anni, rispetto alla data di pubblicazione del bando con svolgimento dell' attività nel settore oggetto dell'appalto autocertificata attraverso la presentazione dell'elenco delle principali forniture e forniture in opera espletate negli ultimi due anni, con l'indicazione dell'Ente committente, degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati delle forniture stesse;
- c.2) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993.

Art. 4 – Oggetto delle forniture nonché delle forniture e posa in opera: come meglio esplicitati nell' allegato 1 , parte integrante del presente bando, e sinteticamente qui di seguito riportati:

Lotto CIG 5157833A6E.

- n. 3 estintori a polvere da 6 Kg con relativa carica e staffa per aggancio a muro peso Kg 9,4 pronti all'uso;
- n.1 estintore portatile a CO₂ da 5 Kg, con staffa per aggancio a muro e relativa carica pronto all'uso;
- n. 1 cassetta pronto soccorso omologata;
- n. 6 cartelli estintori; N. 3 cartelli vietato fumare; n. 6 cartelli uscita di emergenza;
- n.. 3 cartelli vietato fumare in PVC, formato cm 30x20;
- n. 4 illuminazione di sicurezza a mezzo LED uscita d'emergenza;

importo a base di gara € 744,90 IVA esclusa;



CITTA' DI MONOPOLI

70043 Provincia di Bari

AREA ORGANIZZATIVA V

PUBBLICA ISTRUZIONE – SPORT E SERVIZI SOCIALI

Lotto CIG 5157844384.

- n. 1 palco modulare per esterno, mt 8x6, con scala di accesso e parapetti, modulo base mt 2x2;

importo a base di gara € **9872,40** IVA esclusa;

Lotto CIG 5157853AEF.

- n. 1 attrezzatura modulare per l'installazione di dispositivi da palco (americana), comprensiva di quattro tralicci da mt 3,00, 4 elevatori telescopici e 4 innesti angolari;

importo a base di gara € **5.643,68** oltre IVA;

La fornitura oggetto del presente bando sarà aggiudicata per singoli lotti alle Ditte che avranno presentato l'offerta contenente il maggior ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base d'asta di ciascun lotto.

Le offerte possono essere presentate per uno o più lotti .

Le offerte dovranno avere validità di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

In caso di offerte anormalmente basse, ex art. 86 e successivi del D.Lgs 163/2006 sarà eseguita la procedura prevista dal medesimo articolo.

L'Amministrazione ha la facoltà di non aggiudicare l'appalto, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

Art. 5 – Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere, a pena di esclusione:

- **consegnata** entro le ore **12.00** del giorno **18/06/2013**, indirizzandola al **COMUNE DI MONOPOLI** - Dirigente Area Organizzativa V[^] - Servizio Pubblica Istruzione - Via Garibaldi, 6 - 70043 MONOPOLI;

- **trasmessa** per posta o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo di questo Comune sito in via Garibaldi nr.6. **Farà fede solo il timbro di arrivo (data ed ora) del protocollo generale del Comune di Monopoli.** Le offerte che perverranno oltre il termine fissato, per eventuali ritardi postali, non saranno prese in considerazione.

- **inserita** in un **plico chiuso**, controfirmato sui lembi di chiusura , ove deve essere indicato il mittente e riportata la dicitura: **“contiene offerta per la fornitura/fornitura e posa in opera di.....lotto CIG n....., l'ora e la data di scadenza.**

Il plico dovrà contenere, a sua volta, a pena di esclusione, due plichi controfirmati sui lembi di chiusura e più precisamente:

- **Busta n. 1: Documentazione amministrativa”;**



CITTA' DI MONOPOLI
70043 Provincia di Bari
AREA ORGANIZZATIVA V
PUBBLICA ISTRUZIONE – SPORT E SERVIZI SOCIALI

- **Busta n. 2 “Offerta economica”.**

BUSTA N.1 - Documentazione amministrativa:

Sulla busta dovrà evidenziarsi la scritta “Busta n.1” – documentazione amministrativa” e la denominazione del concorrente. Nella stessa dovranno essere inseriti:

- a) l’istanza di partecipazione – autodichiarazione, redatta secondo il fac simile, allegato 2;
- b) copia conforme, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n.445/2000 della certificazione UNI ISO 9001:2008;
- c) descrizione dettagliata dei beni oggetto della fornitura, corredata da foto, schede tecniche e depliant nonché certificazioni di prodotto, laddove previste. Gli articoli offerti dovranno corrispondere a tutte le caratteristiche tecniche minime, a pena di esclusione;
- d) cauzione provvisoria pari al 1% dell’importo a base di gara, ai sensi degli artt. 75 e 113 del Codice dei contratti e degli appalti vigente, tenuto conto del possesso della certificazione UNI ISO 9001:2008. La garanzia provvisoria dovrà espressamente prevedere la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; che il deposito sarà incamerato dall’Istat senza obbligo di diffida, costituzione in mora o altra formalità giudiziale e stragiudiziale, qualora l’impresa aggiudicataria non adempia agli obblighi che le derivano dall’avvenuta aggiudicazione. La garanzia dovrà contenere, altresì, l’impegno del fideiussore, di cui al comma 8 dell’art.75 del D.Lvo n.163/06 e s.m.i., a rilasciare la garanzia definitiva per l’esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione. Lo svincolo della garanzia provvisoria sarà notificato al soggetto fideiussore relativamente alle imprese non aggiudicatarie. Per l’impresa aggiudicataria lo svincolo sarà effettuato dopo la firma del contratto e la costituzione del deposito cauzionale definitivo pari al 10% del valore del contratto I.V.A. esente, costituito ai sensi dell’art.113 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i.

BUSTA n. 2 - Offerta economica, in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, come da allegato “B”, su cui deve essere riportato il mittente e la dicitura “*contiene offerta economica per il lotto CIG.....*”. La predetta offerta dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà considerata valida l’offerta più vantaggiosa per l’Amministrazione.

Saranno escluse le offerte economiche in aumento o di pari importo rispetto alla base d’asta.

Altresì non saranno ammesse offerte economiche parziali e plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Nell’eventualità di partecipazione alla gara per più lotti di fornitura, le offerte economiche dovranno essere redatte secondo quanto su evidenziato, in relazione ai singoli lotti.

Non si darà corso all’apertura del plico qualora:

- non risulti pervenuto entro la scadenza indicata nel presente bando di gara;
- risulti pervenuto in modo difforme da quello prescritto;
- non siano apposti il mittente e la specificazione dell’oggetto della gara;
- non sia debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.



CITTA' DI MONOPOLI

70043 Provincia di Bari

AREA ORGANIZZATIVA V

PUBBLICA ISTRUZIONE – SPORT E SERVIZI SOCIALI

Si comunica che il **giorno 19/06/2013 alle ore 10.00, in seduta pubblica, presso la “Sala Terre Parlanti”**, ubicata in Vico Acquaviva nr. 19, primo piano, si procederà all’apertura dei plichi pervenuti.

Inoltre, al fine di velocizzare la procedura propedeutica all’aggiudicazione definitiva di verifica delle autodichiarazioni rese in sede di partecipazione alla gara, è facoltà dei concorrenti allegare alla domanda di partecipazione:

- *copia del certificato del Casellario Giudiziario del legale rappresentante della Ditta;*
- *copia del certificato di regolarità contributiva aggiornata (DURC), resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000;*
- *copia di certificato Camera di Commercio per l’attività compatibile con il servizio in argomento, completo delle eventuali procedure fallimentari o di concordato preventivo e l’attestazione antimafia, ai sensi della Legge n. 575/2000;*
- *copia dell’attestazione rilasciata dell’Agenzia delle Entrate per carichi pendenti;*

Art. 6 Contratto

Dopo l’aggiudicazione, previa verifica d’Ufficio del possesso dei requisiti auto dichiarati in sede di gara, si procederà alla stipula del contratto . Eventuali spese saranno a carico delle ditte aggiudicatrici.

Art. 7 Consegna delle forniture

Le forniture oggetto dell’aggiudicazione dovranno essere consegnate presso il Centro Polifunzionale “Musica d’attracco” entro 15 giorni dall’aggiudicazione della gara.

Eventuali ritardi nella consegna e/o non rispondenza dei prodotti offerti alle prescrizioni tecniche del capitolato, comporteranno la restituzione della merce a spese della ditta fornitrice nonché l’applicazione di una penale dell’1% per ogni giorno di ritardo, calcolata sul prezzo di aggiudicazione dell’intera fornitura, fino alla sostituzione della merce contestata.

L’applicazione della penale avverrà mediante ritenuta diretta sul corrispettivo delle fatture da liquidare alla ditta aggiudicataria.

Art. 8 Obblighi dell’appaltatore

Le imprese aggiudicatrici devono ottemperare, nei confronti del personale utilizzato, a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni normative e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenziali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi .

Art. 9 Pagamenti

Il pagamento della fattura avverrà con atto di liquidazione, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, entro 30 giorni dalla data di presentazione della stessa. Nel caso di fornitura e posa in opera il pagamento della fattura sarà inoltre subordinato



CITTA' DI MONOPOLI

70043 Provincia di Bari

AREA ORGANIZZATIVA V

PUBBLICA ISTRUZIONE – SPORT E SERVIZI SOCIALI

all'attestazione, da parte della ditta di conformità della fornitura alle prescrizioni tecniche previste nel bando, oltre che alle normative di settore vigenti.

Art. 10 – Riservatezza e trattamento dei dati personali

I dati e le informazioni acquisite in sede di offerta saranno utilizzati dall'Amministrazione appaltante esclusivamente ai fini dell'espletamento della procedura d'appalto e della scelta dell'aggiudicatari, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento con sistemi informatici. Con l'invio dell'offerta il concorrente manifesta il proprio consenso al predetto trattamento.

Il soggetto aggiudicatario, per parte sua, ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature informatiche, di cui venga in possesso e, comunque a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente connessi all'esecuzione del vigente contratto.

L'Ente aggiudicatario è responsabile della puntuale osservanza degli obblighi di segretezza innanzi detti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.

In caso d'inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, restando salvo ed impregiudicato il diritto dell'Amministrazione Comunale al risarcimento degli eventuali danni alla stessa cagionati.

Art. 11 – Documentazione di gara

Il presente bando, che non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, completo d'allegati, è visionabili sul sito Internet www.comune.monopoli.ba.it e copia dei predetti atti potrà essere ritirata presso gli Uffici della Pubblica Istruzione dell'Area Organizzativa V, sita in Vico Acquaviva nr. 19, 1° piano.

Art. 12 – Informazioni

Il Responsabile del Procedimento è il funzionario amministrativo **dott. Giovanni Stama**. Ulteriori informazioni relative alla presente avviso pubblico o richieste di chiarimenti potranno essere acquisite presso l'Area Organizzativa V – Servizio Pubblica Istruzione (primo piano) – Vico Acquaviva, 19 – Monopoli - tel. 080/4140372-366, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 del lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì e dalle ore 15,30 alle ore 17,30 del giovedì o all'indirizzo di posta elettronica: maria.dioguardi@comune.monopoli.ba.it; giovanni.stama@comune.monopoli.ba.it.

IL DIRIGENTE AREA ORGANIZZATIVA V

(Dott. Lorenzo Calabrese)

