

COMUNE DI MONOPOLI
S.U.A.P. - Servizio P.S. Amministrativa
via Garibaldi, 6 – 70043 Monopoli
tel. 0804140256
p.e.c.: comune@pec.comune.monopoli.ba.it

DENUNCIA DELLE ATTREZZATURE E DEI SERVIZI PER
LA CLASSIFICAZIONE DELLE AZIENDE ALBERGHIERE

(Legge regionale 11/02/1999 n. 11)

Da allegare al modello _____ di classificazione

Valida dalal.....

SEZIONE 1^ - GENERALITA' DELL'ESERCIZIO

- 1 - Denominazione dell'esercizio.....
- 2 - Indirizzo Frazione o Località
- Telefono Fax e-mail p.e.c.....
- 3 - Classificazione attuale: stelle Nuova Classificazione
- 4 - Periodo di apertura: Annuale Stagionale: dal.....al.....; dal.....al.....
- 5 - **IMMOBILE** in proprietà in locazione
- Generalità del proprietario.....
- Indirizzo.....Telefono.....
- Generalità dell'affittuario.....
- Indirizzo.....Telefono.....
- 6 - **AZIENDA** in proprietà in affitto
- Generalità del proprietario.....
- Indirizzo.....Telefono.....
- Generalità dell'affittuario.....
- Indirizzo.....Telefono.....
- 7 - **TITOLARE DELLA LICENZA DI ESERCIZIO**.....
- Indirizzo.....Telefono.....
- 8 - **EVENTUALE RAPPRESENTANTE DEL TITOLARE**.....
- Indirizzo.....Telefono.....
- 9 - Individuale Prevalentemente con familiari o soci
- Gestione Societaria Prevalentemente con personale dipendente
- 10 - Sede Sociale.....Codice Fiscale.....Partita I.V.A.
- 11 - Anno di costruzione dell'immobile.....
- 12 - Anno di apertura dell'esercizio.....
- 13 - L'edificio è soggetto a vincolo di destinazione alberghiera urbanistico per finanziamenti
- (specificare la Legge)
- 14 - Tipo di costruzione: a corpo unico a villaggio-albergo
- altro (specificare).....
- 15 - Superficie totale zone comuni mq.
- 16 - Superficie di pertinenza dell'albergo mq.
- 17 - Cubatura dell'immobile mc
- 18 - Numero piani fuori terra
- 19 - Occupazione dell'immobile: totale parziale
- 20 - Dipendenze: n.....
- 20.1 Denominazione.....(vedi denuncia relativa)
- 20.2 Denominazione.....(vedi denuncia relativa)
- 20.3 Denominazione.....(vedi denuncia relativa)

SEZIONE 2[^] - CAPACITA' RICETTIVA

A) Camere e servizi comuni

Piano	Con bagno o doccia o gabinetto privato		Con solo bagno o doccia privato		Con solo gabinetto privato		Con acqua corrente calda e fredda		Con acqua corrente fredda		Senza acqua corrente		Totale camere		Letti aggiunti (1)	Totale letti	Servizi comuni	
	A un letto	A due letti	A un letto	A due letti	A un letto	A due letti	A un letto	A due letti	A un letto	A due letti	A un letto	A due letti	A un letto	A due letti			Bagni o docce	Gabinetti
P.T.																		
1°																		
2°																		
3°																		
4°																		
5°																		
6°																		
7°																		
8°																		
9°																		
10°																		
TOT																		

(1) Indicare il numero dei letti che possono essere aggiunti nelle camere a 2 letti compatibilmente con la superficie e il volume della camera stessa e dietro specifica richiesta del cliente.

B) Appartamenti

Piano	monolocali		2 camere				3 o più camere				
	con cucina		con cucina		senza cucina		con cucina		senza cucina		
	numero	posti letto	numero	posti letto	numero	posti letto	numero	posti letto	numero	posti letto	
P.T.											
1°											
2°											
3°											
4°											
5°											
6°											
7°											
8°											
9°											
10°											
TOT											

C) Camere per il titolare ed il personale

Camere individuate ai nn.	Tot. letti	Bagni
.....		

RICETTIVITA' TOTALE:
(Prospetto A+B)

camere _____
posti letto _____
Totale bagni _____

SEZIONE 3^ - PERSONALE

GENERE DI PERSONALE		ALTA STAGIONE			BASSA STAGIONE		
		Maschi	Femmine	TOTALE	Maschi	Femmine	TOTALE
Titolari	N°						
Familiari coadiuvanti	N°						
Personale dipendente (con apprendisti)	N°						
IN COMPLESSO	N°						
Di cui addetti a :							
Direzione	N°						
Amministrazione	N°						
Ricevimento	N°						
Portineria	N°						
Alloggi (piani)	N°						
Mensa	N°						
Bar	N°						
Cucina	N°						
Varie	N°						
Personale	N°						

SEZIONE 4^ - DESCRIZIONE DEGLI ALTRI ELEMENTI INFORMATIVI

1 – QUALITA', STATO DI MANUTENZIONE E FUNZIONALITA'

delle attrezzature: ottimo buono sufficiente
degli arredi: ottimo buono sufficiente

2 – ATTREZZATURE E SERVIZI

- 2.1 SALA Soggiorno mq occupati in locale apposito in locale comune
2.2 SALA Lettura-scrittura mq occupati in locale apposito in locale comune
2.3 SALA Giochi mq occupati in locale apposito in locale comune
2.4 SALA T.V. mq occupati in locale apposito in locale comune
2.5 SALA Congressi mq occupati in locale apposito in locale comune
funzionamento autonomo dell'albergo traduzione simultanea
2.6 SALA da ballo mq occupati in locale apposito in locale comune
2.7 ALTRE SALE (specificare)

2.8 OFFICE AI PIANI mq occupati in locale apposito in locale comune
2.9 SALOTTI AI PIANI mq occupati in locale apposito in locale comune
2.10 CUCINA mq occupati in locale apposito in locale comune
2.11 RISTORANTE mq occupati in locale apposito in locale comune
numero coperti..... con cucina tipica
2.12 TAVOLA CALDA mq occupati in locale apposito in locale comune
numero coperti..... con cucina tipica
2.13 TAVERNETTA mq occupati in locale apposito in locale comune
2.14 LOCALE BAR mq occupati in locale apposito in locale comune
2.15 ATRIO (Hall) mq occupati in locale apposito in locale comune
2.16 GIARDINO mq occupati
2.17 PARCO mq occupati
2.18 ROOF GARDEN
2.19 TERRAZZE ELIOTERAPICHE
2.20 IMPIANTI SPORTIVI E RICREATIVI: Piscina riservata ai clienti aperta al pubblico
 Tennis numero campi.....
 Altri (specificare).....
2.21 RIMESSA AUTO IMBARCAZIONI numero posti numero posti imbarcazioni.....
2.22 OFFICINA RIPARAZIONI
2.23 DISTRIBUTORE BENZINA
2.24 SPIAGGIA PRIVATA numero cabine.....
2.25 CURE IDROTERMALI numero cabine.....
2.26 SPACCIO DI TABACCHI
2.27 SPACCIO DI SOUVENIR
2.28 SPACCIO DI ALTRI GENERI (specificare).....
2.29 SPORTELLO BANCARIO
2.30 CAMBIO VALUTA
2.31 PARRUCCHIERE per uomini per donne

TIPOLOGIA

(L.R. n. 11 dell'11/02/1999)

Alberghi

Sono "alberghi" le strutture ricettive aperte al pubblico, a gestione unitaria, che forniscono alloggio, ed eventualmente vitto ed altri servizi accessori in camere, suites ed unità abitative, ubicate in uno o più stabili i in parte di stabile.

Negli alberghi è consentita la presenza di unità abitative dotate di servizio autonomo di cucina nel limite massimo del 40 per cento della ricettività autorizzata (in termini di camere e/o suites).

Le suites sono composte da almeno due vani distinti, di cui uno allestito a salotto e uno a camera da letto e almeno un bagno privato.

Le unità abitative sono costituite da uno o più locali allestiti a camera da letto, con soggiorno e servizio autonomo di cucina e bagno privato.

Motels

Possono assumere la denominazione di "motels" gli alberghi particolarmente attrezzati per la sosta e l'assistenza delle autovetture o delle imbarcazioni che assicurano alle stesse servizi di riparazione e di rifornimento carburanti.

Villaggi-albergo

Possono assumere la denominazione di "villaggi-albergo" le strutture ricettive che, in un'unica area, forniscono agli utenti di unità abitative, dislocati in più stabili, servizi centralizzati.

Dipendenze

L'attività ricettiva può essere svolta oltre che nella sede principale, ove sono di regola allocati i servizi di ricevimento e portineria e gli altri servizi generali di cui si avvalgono gli Ospiti, anche in dipendenze.

Le "dipendenze" possono essere ubicate in immobili diversi da quello ove è posta la sede principale o anche in una parte separata dello stesso immobile quando ad esse si accede da un diverso ingresso.

Rispetto alla sede principale le dipendenze devono essere ubicate a non più di 100 metri di distanza in linea d'area o all'interno dell'area delimitata e recintata su cui insiste la sede principale. Il suddetto limite spaziale è inoperante nei confronti di dipendenze esistenti o in via di costruzione alla data di entrata in vigore della presente Legge.

Le dipendenze sono classificate in una delle categorie inferiori rispetto alla sede principale; possono, tuttavia, essere classificate in categoria uguale a quella della sede principale ove concorrano particolari circostanze di attrezzature, di ubicazione e arredamento che consentano l'offerta alla clientela del medesimo trattamento della sede principale.

T A B E L L A “ A ”

**SUPERFICI MINIME DELLE CAMERE - DELLE UNITA’
ABITATIVE DELLE SUITES - DELLE JUNIOR SUITES
IN ALBERGHI, MOTELS, VILLAGGI-
ALBERGO E RESIDENZE TURISTICO
ALBERGHIERE**

SUPERFICI MINIME DELLE CAMERE (esclusi bagni)					
composizione (locale unico)					
1.	Camere a un letto	mq.	8		
2.	Camere a due letti	mq.	14		
3.	Camere a tre letti	mq.	20		
4.	Camere a quattro letti	mq.	26		
SUPERFICI MINIME DELLE UNITA’ ABITATIVE (esclusi bagni)					
1.	Unità abitative a un letto	mq.	10	mq.	12
2.	Unità abitative a due letti	mq.	16	mq.	18
3.	Unità abitative a tre letti	mq.	22	mq.	24
4.	Unità abitative a quattro letti	mq.	28	mq.	30
SUPERFICI MINIME DELLE SUITES (esclusi bagni)					
composizione (due o più locali)					
1.	Suites a un letto	mq.	13	(mq. 8 + 5)	
2.	Suites a due letti	mq.	19	(mq. 14 + 5)	
3.	Suites a tre letti	mq.	27	(mq. 14 + 8 + 5)	
4.	Suites a quattro letti	mq.	33	(mq. 14 + 14 + 5)	
SUPERFICI MINIME DELLE JUNIOR SUITES (esclusi bagni)					
composizione (due o più locali)					
1.	Junior suites a un letto	mq.	10		
2.	Junior suites a due letti	mq.	16		
(*)	Salve le deroghe di cui all’articolo 6 comma 8, per quanto concerne il calcolo delle cubature si fa riferimento alle altezze previste dai P.R.G. Comunali				

TABELLA "B"

STANDARD TIPICI DEGLI ESERCIZI ALBERGHIERI DI CLASSE INTERNAZIONALE

Gli alberghi contrassegnati da 5 stelle possono assumere la denominazione aggiuntiva "Lusso" quando sono in possesso di almeno cinque degli standards qualitativi tipici degli esercizi di classe internazionale di seguito indicati:

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Boutique | <input type="checkbox"/> |
| 2. Gioielleria e orologeria | <input type="checkbox"/> |
| 3. Tabaccheria | <input type="checkbox"/> |
| 4. Negozi per oggettistica e souvenir | <input type="checkbox"/> |
| 5. Negozi di lingerie | <input type="checkbox"/> |
| 6. Parrucchiere per donna e/o uomo | <input type="checkbox"/> |
| 7. Negozi di calzature | <input type="checkbox"/> |
| 8. Prodotti tipici locali | <input type="checkbox"/> |
| 9. Sala mostre o sfilate | <input type="checkbox"/> |
| 10. Sala comunicazioni (telex, telefax, telefono) | <input type="checkbox"/> |
| 11. Farmacia | <input type="checkbox"/> |
| 12. Servizio interno di baby sitting | <input type="checkbox"/> |
| 13. Sala giochi bambini | <input type="checkbox"/> |
| 14. Casinò | <input type="checkbox"/> |
| 15. Night club | <input type="checkbox"/> |
| 16. Palestra | <input type="checkbox"/> |
| 17. Solarium | <input type="checkbox"/> |
| 18. Estetica | <input type="checkbox"/> |
| 19. Bancomat | <input type="checkbox"/> |

TABELLA "C"

1 - <u>PRESTAZIONE DEI SERVIZI</u>		STELLE				
		1	2	3	4	5
1.01 SERVIZI DI RICEVIMENTO E DI PORTINERIA INFORMAZIONI						
1.011	assicurati 24/24 ore da un addetto in via esclusiva per ciascun servizio	<input type="checkbox"/>				X
1.012	assicurati 14/24 ore da un addetto in via esclusiva	<input type="checkbox"/>			X	
1.013	assicurati 12/24 ore con personale addetto	<input type="checkbox"/>		X		
1.014	assicurati 12/24 ore	<input type="checkbox"/>	X	X		
1.02 SERVIZIO DI NOTTE						
1.021	portiere di notte	<input type="checkbox"/>			X	X
1.022	addetto disponibile a chiamata	<input type="checkbox"/>	X	X	X	
1.03 SERVIZIO CUSTODIA VALORI						
1.031	cassette di sicurezza per tutte le camere/suites/unità abitative	<input type="checkbox"/>				X
1.032	in cassaforte dell'albergo o in cassette di sicurezza singole, almeno nel 50% delle camere	<input type="checkbox"/>			X	
1.033	in cassaforte dell'albergo	<input type="checkbox"/>		X		
1.04 TRASPORTO INTERNO DEI BAGAGLI						
1.041	assicurati 24/24 ore con un addetto in via esclusiva	<input type="checkbox"/>				X
1.042	assicurati 16/24 ore con un addetto	<input type="checkbox"/>			X	
1.043	assicurati 12/24 ore con un addetto	<input type="checkbox"/>		X		
1.05 SERVIZIO DI 1^ COLAZIONE						
1.051	in sala apposita e/o in ristorante	<input type="checkbox"/>			X	X
1.052	in sale comuni anche destinate ad altri usi	<input type="checkbox"/>	X	X	X	
1.053	servizio reso nelle camere a richiesta del cliente	<input type="checkbox"/>		X	X	X
1.06 SERVIZIO DI BAR NEL LOCALE OVE E' UBICATO L'IMPIANTO E/O NEI LOCALI COMUNI						
1.061	assicurato 24/24 ore con personale addetto	<input type="checkbox"/>			X	X
1.062	assicurato 12/24 ore con personale addetto	<input type="checkbox"/>	X	X	X	
1.07 SERVIZIO DI BAR NELLE CAMERE O UNITA' ABITATIVE						
1.071	assicurato 16/24 ore	<input type="checkbox"/>			X	X
1.072	assicurato 12/24 ore	<input type="checkbox"/>		X		
1.08 FRIGO-BAR IN TUTTE LE CAMERE/SUITES/UNITA' ABITATIVE		<input type="checkbox"/>			X	X
1.09 DIVISE PER IL PERSONALE		<input type="checkbox"/>			X	X

		STELLE					
1.10 LINGUE ESTERE CORRENTEMENTE PARLATE			1	2	3	4	5
1.101	dal gestore o direttore: - due lingue - una lingua	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			X	X	X
1.102	dal personale di ricevimento portineria-informazioni: - due lingue - una lingua	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			X	X	X
1.103	dal mètre - una lingua	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			X	X	X
1.11 CAMBIO BIANCHERIA							
1.111	lenzuola e federe ad ogni cambio di cliente, e: - tutti i giorni - a giorni alterni - due volte alla settimana - una volta alla settimana	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		X	X	X	X
1.112	asciugamani nelle camere e ad ogni cambio di cliente, e: - tutti i giorni - a giorni alterni	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X
1.12 ACCESSORI DEI LOCALI-BAGNO PRIVATI							
1.121	saponetta	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X
1.122	bagnoschiuma	<input type="checkbox"/>			X	X	X
1.123	shampo	<input type="checkbox"/>					X
1.124	un telo da bagno per persona	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X
1.125	un asciugamano per persona	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X
1.126	una salvietta per persona	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X
1.127	riserva di carta igienica	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X
1.128	sacchetti igienici	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X
1.129	cestino rifiuti	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X
1.130	asciugacapelli	<input type="checkbox"/>				X	X
1.131	materiale per pulizia scarpe (in assenza di apparecchi automatici) Le camere senza bagno privato devono avere i seguenti accessori: - un telo da bagno per persona - un asciugamano per persona	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			X	X	X
1.13 ACCESSORI NELLE CAMERE O UNITA' ABITATIVE							
1.132	documentazione su albergo	<input type="checkbox"/>			X	X	X
1.133	necessario per scrivere	<input type="checkbox"/>			X	X	X
1.134	deplianti informativi delle attività di intrattenimento locali	<input type="checkbox"/>				X	X
1.14 LAVATURA E STIRATURA BIANCHERIA DEGLI OSPITI							
1.141	resa entro le 12 ore per biancheria consegnata entro le ore 9,00	<input type="checkbox"/>					X
1.142	resa entro le 24 ore	<input type="checkbox"/>				X	
1.15 PULIZIA NELLE CAMERE O UNTA' ABITATIVE							
1.151	una volta al giorno, con riassetto pomeridiano	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X	X
1.152	una volta al giorno	<input type="checkbox"/>	X	X	X		

		STELLE				
2 - <u>DOTAZIONI, IMPIANTI ED ATTREZZATURE</u>		1	2	3	4	5
2.01 NUMERO DEI LOCALI-BAGNO COMUNI (COMPLETI), ESPRESSI IN PERCENTUALE DELLE CAMERE/SUITES/UNITA' ABITATIVE						
2.011	il 100%	<input type="checkbox"/>			X	X
2.012	almeno l'80%	<input type="checkbox"/>		X		
2.013	almeno il 60%	<input type="checkbox"/>	X			
2.02 NUMERO DEI LOCALI-BAGNO COMUNI (COMPLETI)						
2.021	uno ogni 4 posti letto non serviti da locale bagno privato, con il minimo di uno per piano	<input type="checkbox"/>			X	
2.022	uno ogni 8 posti letto non serviti da locale bagno privato, con il minimo di uno per piano	<input type="checkbox"/>		X		
2.023	uno ogni 10 posti letto non serviti da locale bagno privato, con il minimo di uno per piano	<input type="checkbox"/>	X			
2.03 CHIAMATA DI ALLARME IN TUTTI I BAGNI (PRIVATI E COMUNI)		<input type="checkbox"/>	X	X	X	X
2.04 RISCALDAMENTO						
2.041	in tutto l'esercizio (ad esclusione degli alberghi con apertura limitata alla stagione estiva)	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X
2.05 ARIA CONDIZIONATA O CONDIZIONATORE A FINESTRA						
2.051	in tutto l'esercizio o regolabile dal cliente nelle camere/suites/unità abitative (L'aria condizionata è obbligatoria solo per gli esercizi posti ad altitudine inferiore a 300 mt. s. l. m.)	<input type="checkbox"/>			X	X
2.06 ASCENSORE DI SERVIZIO O MONTACARICHI		<input type="checkbox"/>				X
2.07 ASCENSORE PER CLIENTI (LADDOVE L'ESERCIZIO SIA SU PIU' PIANI E SIA CONSENTITO DALLE NORMATIVE VIGENTI)						
2.071	qualunque sia il numero dei piani	<input type="checkbox"/>			X	X
2.072	per gli esercizi con locali oltre i primi due piani (escluso il piano terreno)	<input type="checkbox"/>		X	X	
2.08 ATTREZZATURE DELLE CAMERE/SUITES/UNITA' ABITATIVE						
2.081	letto, tavolino, armadio, comodino, specchio	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X
2.082	lampade o appliques da comodino	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X
2.083	idonea illuminazione per leggere o scrivere	<input type="checkbox"/>		X	X	X
2.084	specchio con la presa corrente per la camera senza bagno	<input type="checkbox"/>	X	X	X	
2.085	secondo comodino nelle camere doppie	<input type="checkbox"/>		X	X	X
2.086	cestino rifiuti	<input type="checkbox"/>	X	X	X	X
2.087	sgabello o ripiano apposito per bagagli	<input type="checkbox"/>		X	X	X
2.088	una sedia per letto	<input type="checkbox"/>	X	X	X	
2.089	una poltroncina per letto (Il tavolino o comodino possono essere sostituiti da soluzioni funzionalmente equivalenti.)	<input type="checkbox"/>				X

		STELLE				
		1	2	3	4	5
2.09 TELEVISIONE						
2.091	TV a colori in tutte le camere/suites/unità abitative	<input type="checkbox"/>			X	X
2.092	cavo TV in tutte le camere e fornitura gratuita, su richiesta, apparecchio per almeno il 50% delle camere	<input type="checkbox"/>		X		
2.093	ad uso comune	<input type="checkbox"/>	X	X		
2.094	con antenna satellitare	<input type="checkbox"/>				X
2.10 RADIO O FILODIFFUSIONE NELLE CAMERE O UNITA' ABITATIVE, CON REGOLAZIONE AUTONOMA		<input type="checkbox"/>			X	X
2.11 CHIAMATA PER IL PERSONALE						
2.111	chiamata telefonica diretta	<input type="checkbox"/>		X	X	X
2.112	chiamata con telefono o campanello	<input type="checkbox"/>	X	X		
2.12 TELEFONO NELLE CAMERE O UNITA' ABITATIVE						
2.121	abilitato alla chiamata esterna diretta	<input type="checkbox"/>		X	X	X
2.122	non abilitato alla chiamata esterna diretta	<input type="checkbox"/>		X		
2.13 LINEE TELEFONICHE ESTERNE						
2.131	due linee telefoniche con apparecchio ad uso comune	<input type="checkbox"/>			X	X
2.132	una linea telefonica con apparecchio ad uso comune	<input type="checkbox"/>	X	X	X	
2.14 TELEX E/O FAX		<input type="checkbox"/>		X	X	X
2.15 LOCALI DI RICEVIMENTO E SOGGIORNO						
2.151	un locale(che può coincidere con la sala ristorante o il bar)	<input type="checkbox"/>	X			
2.152	sala/e di superficie complessiva (esclusa l'eventuale sala ristorante o il bar qualora le somministrazioni vengano effettuate anche alla clientela di passaggio) non inferiore a mq. 4 per ognuna delle prime 10 camere, mq. 1 per ognuna delle ulteriori camere oltre la ventesima	<input type="checkbox"/>		X		
2.153	come per le 2 stelle maggiorata del 20%	<input type="checkbox"/>		X		
2.154	come per le 2 stelle maggiorata del 30%	<input type="checkbox"/>			X	
2.155	come per le 2 stelle maggiorata del 50%	<input type="checkbox"/>				X
2.16 SERVIZIO RISTORANTE						
2.161	in locale apposito negli esercizi che forniscono il servizio	<input type="checkbox"/>			X	X
2.17 BAR						
2.171	in locale apposito	<input type="checkbox"/>				X
2.172	banco bar posto in locale comune	<input type="checkbox"/>			X	
2.18 SALE SEPARATE						
2.181	sala per riunioni	<input type="checkbox"/>				X
2.182	sala soggiorno e svago	<input type="checkbox"/>			X	X
2.19 INGRESSO PROTETTO DA PORTICO O PENSILINA (Ove consentito dalle normative vigenti)		<input type="checkbox"/>				X
2.20 INGRESSO SEPARATO PER I BAGAGLI		<input type="checkbox"/>			X	X

		STELLE				
		1	2	3	4	5
2.21	LOCALI DI SERVIZIO AI PIANI (con eventuale bagno comune)	<input type="checkbox"/>			X	X
2.22 SERVIZIO PARCHEGGIO AUTO						
2.221	servizio parcheggio custodito	<input type="checkbox"/>				X
2.222	servizio parcheggio riservato per almeno il 50% delle camere	<input type="checkbox"/>			X	
3 - SILENZIOSITA'						
3.01	insonorizzazione di tutte le camere o unità abitative	<input type="checkbox"/>				X
4 - QUALITA' E STATO DI CONSERVAZIONE						
4.01	camere (dotazione da letto, arredi, tendaggi, pavimentazione, tappeti, pareti, illuminazione)	<input type="checkbox"/>				
	- eccellente come nuovo	<input type="checkbox"/>			X	X
	- buono	<input type="checkbox"/>				
	- soddisfacente/decoroso	<input type="checkbox"/>	X	X		
4.02	bagni (pareti, pavimenti, arredi, sanitari, rubinetteria)	<input type="checkbox"/>				
	- eccellente come nuovo	<input type="checkbox"/>			X	X
	- buono	<input type="checkbox"/>				
	- soddisfacente/decoroso	<input type="checkbox"/>	X	X		
4.03	sale soggiorno ed altri locali comuni (arredi, pavimentazione, tappeti, pareti, tendaggi, illuminazione)	<input type="checkbox"/>				
	- eccellente come nuovo	<input type="checkbox"/>			X	X
	- buono	<input type="checkbox"/>				
	- soddisfacente/decoroso	<input type="checkbox"/>	X	X		
4.04	aspetto esterno (facciata, balconi, serramenti e infissi)	<input type="checkbox"/>				
	- eccellente come nuovo	<input type="checkbox"/>			X	X
	- buono	<input type="checkbox"/>				
	- soddisfacente/decoroso	<input type="checkbox"/>	X	X		

ANNOTAZIONI

SEZIONE 5^ - CATEGORIA SEGNALATA

IL SOTTOSCRITTO, titolare della licenza/SCIA di esercizio, dichiara che la presente denuncia è completa e veritiera e segnala che la propria struttura sia classificata:

ALBERGO (ovvero _____) DI.....STELLE

assumendo, in relazione alle specifiche caratteristiche dell'azienda stessa, la seguente denominazione aggiuntiva:

MOTEL

VILLAGGIO ALBERGO

Timbro e Firma

Data..... ,

.....

SEZIONE 6^ - ISTRUTTORIA DI ACCERTAMENTO (Riservata all'Ufficio)

A seguito di sopralluogo si confermano le dichiarazioni rese dal titolare
controllo della scheda

pertanto risulta che l'azienda è in possesso dei requisiti obbligatori per la categoria segnalata
non risulta

e si accerta la classifica.....

Data.....

L'Istruttore

.....

SEZIONE 7^ - VERIFICA DI CLASSIFICAZIONE (Riservata all'Ufficio)

COMUNE DI MONOPOLI

Viste le caratteristiche dell'azienda

Vista l'istruttoria di accertamento

L'AZIENDA è stata classificata:

ALBERGO DI.....STELLE

con la denominazione aggiuntiva di:

MOTEL

VILLAGGIO ALBERGO

e con la capacità ricettiva indicata negli appositi quadri della Sezione 2^.

In relazione alla superficie a alla cubatura, l'aggiunta di un letto può essere consentita nelle camere NN.

.....

.....

l'aggiunta di un letto può essere consentita nelle camere NN.

.....

VERBALE n.del.....