

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**PETROSILLO FILIPPO**

**- 70043 - MONOPOLI (BA)**

**ffpetrosillo@gmail.com - filippo.petrosillo@pec.it**

ITALIANA

28 FEBBRAIO 1969

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

**13 MARZO 2018 - IN CORSO**

**A.R.I.F. AGENZIA PER LE ATTIVITÀ IRRIGUE E FORESTALI - VIALE CORIGLIANO, 1 (BARI)**

ENTE STRUMENTALE DELLA REGIONE PUGLIA - SOSTEGNO AGRICOLTURA TUTELA DEL PATRIMONIO BOSCHIVO.  
IMPIEGATO AMMINISTRATIVO.

OPERATORE DI SALA OPERATIVA PRESSO LA S.O.U.P. DELLA PROTEZIONE CIVILE (SALA OPERATIVA UNIFICATA PERMANENTE).

**04 LUGLIO 2011 - 30 GIUGNO 2017**

**A.R.I.F. AGENZIA PER LE ATTIVITÀ IRRIGUE E FORESTALI - VIALE CORIGLIANO, 1 (BARI)**

ENTE STRUMENTALE DELLA REGIONE PUGLIA - SOSTEGNO AGRICOLTURA TUTELA DEL PATRIMONIO BOSCHIVO.  
IMPIEGATO TECNICO ED AMMINISTRATIVO V° LIVELLO - CCNL IDRAULICO FORESTALE.

IMPIEGATO NELL'UFFICIO DEL PROTOCOLLO E DURANTE LA STAGIONE DI MASSIMA ALLERTA PER GLI INCENDI BOSCHIVI DISTACCATO C/O LA S.O.U.P. (SALA OPERATIVA UNIFICATA PERMANENTE) DELLA PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE PUGLIA CON LA FUNZIONE DI GESTIONE E COORDINAMENTO DELLE SQUADRE AIB ARIF OPERANTI SULL'INTERO TERRITORIO REGIONALE.

IMPIEGATO NEL NUCLEO DELL'UNITÀ DI CRISI ISTITUITA DALLA PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE PUGLIA IN OCCASIONE DI EVENTI METEO CALAMITOSI CHE PREVEDONO IL SUPPORTO DELLE SQUADRE ARIF OPERANTI SULL'INTERO TERRITORIO REGIONALE.

**2005 - 31 MARZO 2011**

**S.M.A. SPA - SISTEMI PER LA METEOROLOGIA E L'AMBIENTE, NOCI (BA)**

AZIENDA PRIVATA COMMISSIONARIA DELLA REGIONE PUGLIA PER PROGETTO DI GESTIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO BOSCHIVO REGIONALE

IMPIEGATO DI III° LIVELLO A TEMPO INDETERMINATO (CCNL - SERVIZI TERZIARIO) PRESSO LA DIREZIONE S.M.A. DI NOCI (BA).

REFERENTE ALLA LOGISTICA E ASSISTENTE TECNICO GESTIONALE.

**DAL 1998 AL 2003**

**FARMACIA RURALE DEL DOTT. TROPEPE - C.DA CHIESA NUOVA - POLIGNANO A M. (BA)**

IMPIEGATO.

ASSISTENTE FARMACISTA, COMMESO E ASSISTENTE TECNICO.

**DAL 1994 AL 1996**

**CONCESSIONARIA AUTORIZZATA LANCIA "AUTO PIU'" - MONOPOLI (BA)**

IMPIEGATO.

COMMESO E ASSISTENTE TECNICO.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**1993-1997**

**DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE PRESSO ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "A. VOLTA"**

**BARI**

RAGIONIERE.

## **CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE:**

- CORSO DI FORMAZIONE PER OPERATORE D.O.S. DIRETTORE DELLE OPERAZIONI DI SPEGNIMENTO DEGLI INCENDI BOSCHIVI CONSEGUITO NEL 2012 A CURA DELLA D.R.E.AM. ITALIA.
- CORSO DI FORMAZIONE E ADESTRAMENTO PER OPERATORI DI ANTINCENDIO BOSCHIVO CONSEGUITO NEL 2008 A NOCI A CURA DELLA D.R.E.AM. ITALIA.
- PATENTE EUROPA INFORMATICA ECDL CONSEGUITO NEL 2000 A CURA DELL'E.N.A.I.P. DI MONOPOLI.
- CORSO PER INFERMIERE PROFESSIONALE CONSEGUITO NEL 1998 A CURA DELLA CROCE ROSSA ITALIANA C/O IL CENTRO DI MOBILITAZIONE DI POTENZA.
- CORSO DA ISTRUTTORE DI PRIMO SOCCORSO CONSEGUITO NEL 1997 A CURA DELLA CROCE ROSSA ITALIANA.

**MADRELINGUA**

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ITALIANO**

**INGLESE E FRANCESE**

DISCRETA

DISCRETA

DISCRETA

OTTIME CAPACITÀ GESTIONE PERSONALE.

CAPACE DI ORGANIZZARE IL LAVORO E LOGISTICA.

ADEGUATE CONOSCENZE INFORMATICHE, PACCHETTO OFFICE, INTERNET EXPLORER, GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX.

DISCRETE.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

OTTIME CAPACITÀ ORATORIE.  
VOLONTARIO C.R.I. E NEL CORPO MILITARE.  
CONSIGLIERE AMMINISTRATIVO PARROCCHIALE.  
CONSIGLIERE COMUNALE DAL 2003 AL 2008 E DAL 2013 AD OGGI.  
PRESIDENTE DEL COMITATO FESTA PATRONALE DI MONOPOLI DAL 2015 AD OGGI

**PATENTE O PATENTI**

PATENTE A - B - BE

MONOPOLI, 02 AGOSTO 2018

IN FEDE  


**ALLEGATI**

COPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ