



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA N. 92 DEL 24/01/2019

PROPOSTA N. DTA1-12-2019

**AREA ORGANIZZATIVA
AFFARI GENERALI E SVILUPPO LOCALE**

Dirigente: Pietro D'Amico

Responsabile del Procedimento: Licia Del Giglio

Oggetto:

INDIZIONE SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO A MEZZO SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITA' TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D SERVIZIO INFORMATICO. APPROVAZIONE PRIORITA' SCORRIMENTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente copia di determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune in data odierna e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Monopoli, lì 24/01/2019

Il Segretario Generale
Christiana Anglana
FIRMATO DIGITALMENTE

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
AFFARI GENERALI E SVILUPPO LOCALE
N. 92 DEL 24/01/2019**

RCS N. DTA1-12-2019

Oggetto: *INDIZIONE SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO A MEZZO SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITA' TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D SERVIZIO INFORMATICO. APPROVAZIONE PRIORITA' SCORRIMENTO*

PREMESSO che:

- con determinazione n. 1390 del 12/12/2018, che con la presente si intende integralmente richiamata, è stata indetta selezione per il reclutamento a mezzo scorrimento di graduatorie di altri enti per il reclutamento di n. 1 unità a tempo pieno e indeterminato di cat. D1 – Istruttore Direttivo Informatico presso l'area organizzativa I^ Affari Generali e Sviluppo Locale;

- l'avviso di selezione approvato con la richiamata determinazione n. 1390/2018 è stato pubblicato all'Albo pretorio e sulla rete civica dell'Ente ed è stato diffuso a mezzo del Servizio Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- l'avviso di selezione ha stabilito quale termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse il giorno 8/1/2019;
- entro la suddetta data sono pervenute n. 4 istanze;

EVIDENZIATO che, all'esito dell'istruttoria tesa a verificare le manifestazioni d'interesse pervenute è stata riscontrata positivamente per tutte:

- la sussistenza dei requisiti per l'ammissione della istanza/segnalazione (art. 2 dell'avviso di selezione), cioè il possesso del titolo di studio e l'inserimento in una graduatoria di merito, approvata da altra Amministrazione pubblica di cui all'art. 1 comma 2 del d. lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., in corso di validità alla scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda e sino al perfezionamento del provvedimento definitivo di scorrimento, riferita all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato;
- il rispetto delle modalità e dei termini di presentazione della segnalazione della graduatoria vigente (art. 3 e 4 dell'avviso di selezione);

RICHIAMATO l'art. 5 dell'avviso di manifestazione oggetto della presente secondo cui:

Il Comune di Monopoli ricevette le segnalazioni di graduatorie vigenti e di manifestazione di interesse all'assunzione, procederà ad individuare il potenziale candidato da assumere secondo il seguente criterio oggettivo:

1. *sarà interpellato il candidato in graduatoria vigente collocato in posizione più alta tra le graduatorie oggetto di segnalazione ed in ordine alle quali il Comune di Monopoli abbia ottenuto nullaosta allo scorrimento;*
2. *nel caso in cui vi siano più concorrenti che ricoprono la medesima posizione sub 1) si procederà in ordine di graduatoria approvata nell'annualità più recente;*
3. *in subordine, nel caso in cui, anche in applicazione della condizione sub 2) il Comune di Monopoli non dovesse riuscire a trovare la graduatoria oggetto di prioritario scorrimento, in quanto due o più delle graduatorie segnalate dovessero essere state approvate nella medesima annualità, si procederà con pubblico sorteggio alla individuazione della graduatoria da scorrere.*

RICHIAMATO, altresì, l'art. 6 dell'avviso *de quo* secondo cui scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico occorre procedere, a formare apposito elenco di priorità allo scorrimento tra le graduatorie oggetto di segnalazione da parte dei soggetti istanti;

CONSIDERATO, pertanto, che occorre procedere all'approvazione dell'elenco di priorità su richiamato - allegato A);

VISTO il D.L. n.90/2014 così come convertito con modificazioni dalla Legge n.114/2014;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto sindacale n. 18 del 18/10/2016 con il quale sono stati distribuiti gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e confermate

1. DI APPROVARE l'elenco di priorità allo scorrimento delle graduatorie oggetto di segnalazione da parte dei soggetti istanti –allegato A - per il reclutamento di n. 1 unità di Istruttore direttivo informatico (cat giuridica D1);

2. DI DEFINIRE con le Amministrazioni pubbliche detentrici delle graduatorie, nel rispetto dell'ordine di priorità allo scorrimento, i successivi adempimenti;

3. DI AVVIARE, ad avvenuta acquisizione del preventivo nulla osta della amministrazione titolare della graduatoria individuata, procedimento necessario a definire approvazione e sottoscrizione di convenzione;

4. DI DARE ATTO che la presente determinazione non viene inviata al Dirigente dell'Area Organizzativa II Attività Finanziarie in quanto non necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, in quanto spesa già prevista, in sede di programmazione triennale del fabbisogno del personale.

Monopoli, 24/01/2019

IL DIRIGENTE
AFFARI GENERALI E SVILUPPO LOCALE
(Pietro D'Amico)
FIRMATO DIGITALMENTE