

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 78 del 29/05/2012

**OGGETTO:**

*Istituzione del servizio "Mensa sociale" e "Distribuzione derrate alimentari". Atto di indirizzo.  
Approvazione schema per la relativa manifestazione di interesse e modulo di domanda da parte  
di associazioni di volontariato o di promozione sociale.*

Il giorno 29/05/2012 alle ore 09,00 con la continuazione, in Monopoli e nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per l' approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

- 01 - Sindaco - ROMANI EMILIO
- 02 - Vice Sindaco - ROTONDO ANTONIO
- 03 - Assessore - BARLETTA PIERO
- 04 - Assessore - CAMPANELLI GIUSEPPE
- 05 - Assessore - COLUCCI BRUNO
- 06 - Assessore - NAPOLETANO ALESSANDRO
- 07 - Assessore - PASQUALONE ALBERTO
- 08 - Assessore - PERRICCI ROSANNA
- 09 - Assessore - SPINOSA GIUSEPPE
- 10 - Assessore - MARTIRADONNA MICHELE
- 11 - Assessore - NAPOLITANO ANTONIO

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
P	
P	
P	
P	
P	
P	
P	

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Antonella Fiore

Verificato il numero legale, il Presidente, *Ing. Emilio Romani* – Sindaco – invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri, richiesti ai sensi dell' art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267.

**Esito: Approvata con Immediata Eseguita'**

**OGGETTO: Istituzione del servizio “Mensa sociale” e “Distribuzione derrate alimentari”.**  
**Atto di indirizzo. Approvazione schema per la relativa manifestazione di interesse da parte di associazioni di volontariato o di promozione sociale.**

**PREMESSO** che la L.R. 10 luglio 2006, n. 19 “Disciplina del sistema Integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia” all’art. 1 “Finalità” dispone che: “La Regione Puglia programma, coordina e assicura sul territorio un sistema integrato d’interventi e servizi sociali per le persone, le famiglie e i nuclei di persone, al fine di garantire la qualità della vita, le pari opportunità, la non discriminazione e i diritti di cittadinanza, operando per prevenire, eliminare o ridurre gli ostacoli alla piena inclusione sociale derivante da condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociale e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione;

**CONSIDERATO** che il Comune di Monopoli, quale titolare delle funzioni amministrative concernenti gli interventi socio-assistenziali rivolti alla comunità locale di riferimento, intende assicurare gratuitamente alle persone residenti, le quali versano in stato di bisogno ovvero in situazioni di rischio, di abbandono familiare e/o emarginazione sociale, l’erogazione del servizio “Mensa sociale” e di “Distribuzione di derrate alimentari” presso l’immobile comunale recentemente ristrutturato e sito in Viale delle Rimembranze;

**CHE** si rende necessario, al fine di assicurare la funzionalità del servizio in questione, individuare, mediante pubblicazione di apposita manifestazione d’interesse, un soggetto appartenente ad associazioni di volontariato o di promozione sociale al quale affidare il compito della gestione della mensa sociale e del centro distribuzione derrate alimentari che sarà incentrata sui seguenti elementi:

**Obblighi dell’amministrazione comunale:** concessione in uso all’ Associazione dello immobile sito in Monopoli in Viale delle Rimembranze ed adibito a sede della mensa sociale e del centro di distribuzione di derrate alimentari e tutte le attrezzature, che saranno elencate in apposito verbale di consegna; assunzione a carico del Comune di Monopoli delle spese relative al consumo di energia elettrica, gas, acqua e raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani ed erogazione a titolo di rimborso spese sostenute per la gestione del servizio mensa sociale e distribuzione di derrate alimentari del contributo annuo di euro 5.000,00;

**Obblighi a carico della associazione affidataria:** osservanza della normativa in vigore, in materia di: sicurezza, rapporto di lavoro per il personale dipendente della associazione, igiene – sanità. L’Associazione dovrà, inoltre:

- provvedere alla apertura e chiusura dei locali costituenti l'immobile sede della mensa sociale e centro distribuzione derrate alimentari;
- provvedere alla distribuzione dei pasti e delle derrate alimentari secondo modalità che saranno appositamente concordate con l' Area Organizzativa V;
- provvedere alla pulizia e riordino degli ambienti;
- assicurare la continuità dell'approvvigionamento delle derrate alimentari da distribuire presso il relativo centro reperite mediante donazioni da parte di terzi (altre associazioni, centri commerciali, etc.);
- stipulare la convenzione per l'affidamento del servizio;
- stipulare un'apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (RCT) con un massimale di euro 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecento) derivanti dall'espletamento delle attività affidate in gestione;
- predisporre una relazione al termine del primo semestre sullo stato di realizzazione del progetto, da presentare al Dirigente dell' Area Organizzativa V - Servizio Assistenza e Segretariato Sociale, nonché una relazione al termine del nono mese della convenzione contenente, tra l'altro, il numero degli utenti beneficiari del servizio, la relativa tipologia, nonché ogni altra utile informazione tesa ad apportare modifiche ed integrazioni finalizzate al miglioramento del servizio nell' eventualità di una sua riproposizione;
- mantenere l' immobile in modo decoroso e restituirlo nelle stesse condizioni presenti al momento della consegna, fatto salvo il normale deperimento d'uso.

**CHE** successivamente alla individuazione della associazione di cui innanzi a seguito di manifestazione di interesse è necessario procedere alla stipula di apposita convenzione tra il medesimo soggetto ed il Comune di Monopoli con la quale si provveda a disciplinare il servizio "Mensa sociale" ed attivare il "Centro di distribuzione di derrate alimentari" in via sperimentale per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile;

**DATO ATTO** che con nota prot.n. 25191 dell' 8 maggio 2012 è stata richiesta alla ditta Ferrara S.r.l. di Triggiano, già fornitrice dei pasti necessari al servizio di refezione scolastica, la disponibilità alla fornitura dei pasti da dispensare presso la mensa sociale agli stessi patti e condizioni economiche;

**ACQUISITA** la disponibilità da parte della summenzionata ditta a mezzo apposita nota ricevuta via fax il giorno 11 maggio 2012 ed acclarata al protocollo c.le al n. 27691 del 17 maggio 2012;

**PROPOSTA** l'immediata eseguibilità del presente provvedimento in considerazione della sua urgenza;

**RICHIAMATI** gli articoli 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001;

**VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi del D. Lgs. 267/2000 espressi dai responsabili dei servizi incaricati;

**ALL'UNANIMITA'** di voti favorevoli e palesi

### **DELIBERA**

**DI PROCEDERE** alla istituzione del servizio "Mensa sociale" e "Distribuzione derrate alimentari" presso l'immobile comunale recentemente ristrutturato e sito in Viale delle Rimembranze, in via sperimentale per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile;

**DI PRENDERE ATTO** che la ditta Ferrara srl, già fornitrice del Comune di Monopoli dei pasti per la refezione scolastica, ha manifestato la propria disponibilità ad eseguire una fornitura aggiuntiva, agli stessi patti e condizioni economiche, per le necessità della Mensa sociale, così come si rileva dalla nota ricevuta via fax il giorno 11 maggio 2012 ed acclarata al protocollo c.le al n. 27691 del 17 maggio 2012;

**DI APPROVARE**, per le motivazioni esplicitate in premessa, lo schema per la relativa manifestazione di interesse da parte di associazioni di volontariato o di promozione sociale (allegato A) a cui affidare il compito di gestione della mensa sociale e del centro distribuzione derrate alimentari, nonché il modulo di domanda di partecipazione alla medesima manifestazione di interesse (allegato B);

**DI DARE ATTO** che il contributo complessivo annuo pari a € 5.000,00, necessario al sostenimento dei costi sostenuti dall'Associazione affidataria per la gestione della Mensa sociale e del Centro distribuzione derrate alimentari troverà imputazione della relativa spesa sull'intervento 1.10.04.05 del redigendo bilancio 2012 CDR 500, CDC 510 cap 15040;

**DI DARE ATTO** che la spesa per i pasti che verranno forniti dalla ditta Ferrara srl sarà imputata per un importo di euro 10.000,00 sull'intervento 1.10.04.03 del redigendo bilancio 2012 CDR 500, CDC 510 cap 13450;

**DI DEMANDARE** al dott. Lorenzo Calabrese, in qualità di Dirigente della Area Organizzativa V, l'emanazione di tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento;

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del Decreto Legislativo 267/2000 art. 134 Comma 4.

## SEDUTA

Data della Seduta: \_\_\_\_\_ - ora: \_\_\_\_\_

### Partecipanti:

- 01 - Sindaco - ROMANI EMILIO \_\_\_\_\_  
02 - Vice Sindaco - ROTONDO ANTONIO \_\_\_\_\_  
03 - Assessore - NAPOLITANO ANTONIO \_\_\_\_\_  
04 - Assessore - COLUCCI BRUNO \_\_\_\_\_  
05 - Assessore - BARLETTA PIERO \_\_\_\_\_  
06 - Assessore - CAMPANELLI GIUSEPPE \_\_\_\_\_  
07 - Assessore - SPINOSA GIUSEPPE \_\_\_\_\_  
08 - Assessore - NAPOLETANO ALESSANDRO \_\_\_\_\_  
09 - Assessore - PASQUALONE ALBERTO \_\_\_\_\_  
10 - Assessore - PERRICCI ROSANNA \_\_\_\_\_  
11 - Assessore - MARTINADONNA MICHELE \_\_\_\_\_

## DECISIONI DELLA GIUNTA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PRESIEDE

ASSISTE



Comune di Monopoli

Numero Proposta: PrDelG 00087-2012

Ufficio Proponente: Ufficio Assistenza e  
Segretario Sociale (Servizio Assistenza  
Sociale\V AREA ORGANIZZATIVA PUBBLICA  
ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI)

Delibera N° \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

#### OGGETTO:

*Istituzione del servizio "Mensa sociale" e "Distribuzione derrate alimentari".  
Atto di indirizzo. Approvazione schema per la relativa manifestazione di  
interesse e modulo di domanda da parte di associazioni di volontariato o di  
promozione sociale.*

- Dirigente del servizio: *LORENZO CALABRESE*
- Relatore : **FRANCESCO BARBARITO**
- Estensore (artt 5 e 6 L.241/90): **FRANCESCO BARBARITO**
- Immediata Eseguità:
- Parere Contabile: *Dovuto*

ANNOTAZIONI VARIE: \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'Art. 49 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n.267, sulla proposta della deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b>	<b>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime il seguente parere: Favorevole</b> Descrizione:  <b>Data: 22/05/2012</b>  <b>Il Responsabile</b> <i>LORENZO CALABRESE</i>
<b>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</b>	<b>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime il seguente parere: Favorevole</b> Descrizione:  <b>Data:</b>  <b>Il Responsabile</b> <i>FRANCESCO SPINOZZI</i>

Richiesti altri pareri tecnici a:

- Dirigente (II AREA ORGANIZZATIVA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIO)

Comune di MONOPOLI - Albo Pretorio On Line





## Comune di Monopoli

### Parere di regolarità tecnica

Proposta di deliberazione N° PrDelG 00087-2012 del 22/05/2012 .

Avente oggetto:

***Istituzione del servizio “Mensa sociale” e “Distribuzione derrate alimentari”.  
Atto di indirizzo. Approvazione schema per la relativa manifestazione di  
interesse e modulo di domanda da parte di associazioni di volontariato o di  
promozione sociale.***

---

***Il Sig. FRANCESCO SPINOZZI esprime parere Non Dovuto***

***con motivazione:.***

***Data e firma Parere  
(28/05/2012 /  
FRANCESCO SPINOZZI )***

---

N.B. Il presente parere è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005

Comune di MONOPOLI - Albo Pretorio On Line



## **Comune di Monopoli**

Parere Tecnico Responsabile del Procedimento  
per la Proposta di Delibera N° PrDelG 00087-2012 del 22/05/2012 .  
Avente oggetto:

***Istituzione del servizio “Mensa sociale” e “Distribuzione derrate alimentari”.  
Atto di indirizzo. Approvazione schema per la relativa manifestazione di  
interesse e modulo di domanda da parte di associazioni di volontariato o di  
promozione sociale.***

---

***Il Dirigente (V AREA ORGANIZZATIVA PUBBLICA ISTRUZIONE,  
SPORT E SERVIZI SOCIALI) LORENZO CALABRESE esprime parere  
Favorevole***

***Data Parere 22/05/2012***

***Il Dirigente  
F.to LORENZO  
CALABRESE***

---



**Comune di Monopoli**  
**Provincia di Bari**

**Allegato A) alla Proposta di Deliberazione N° PrDelG 00087-2012 del 22/05/2012**

**RIPARTIZIONE: Ufficio Assistenza e Segretario Sociale (Servizio Assistenza Sociale \V  
AREA ORGANIZZATIVA PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI)**

**Dirigente di Settore: LORENZO CALABRESE**

**Responsabile del Procedimento: FRANCESCO BARBARITO**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI **GIUNTA COMUNALE** AVENTE AD OGGETTO:

*Istituzione del servizio "Mensa sociale" e "Distribuzione derrate alimentari". Atto di indirizzo. Approvazione schema per la relativa manifestazione di interesse e modulo di domanda da parte di associazioni di volontariato o di promozione sociale.*

**Tabella Impegno di Spesa / Impegno Frazionato / Prenotazione / Pluriennale:**

Creditore	Causale	Importo					CAP	ART	CDR	CDC	Tipo	Numero	Anno	Sub
			T	F	S	I								

Ai sensi dell'Art. 49 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n.267, sulla proposta della deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA** esprime parere Favorevole, per quanto concerne la regolarità contabile ed alla copertura finanziaria e attesta che la spesa di cui alla presente proposta di deliberazione è pari a 0

Descrizione:

Monopoli lì:

**Il Dirigente dei servizi Finanziari**

0

Comune di MONOPOLI - Albo Pretorio On Line

Letto, confermato e sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale a cura del il Segretario Generale Dott.ssa Antonella Fiore che attesta autenticità a mezzo sottoscrizione con firma digitale:

---

F.TO il Segretario Generale Dott.ssa Antonella Fiore

---

L'incaricato della pubblicazione, visti gli atti di ufficio,

**ATTESTA**

**O** che la presente deliberazione viene affissa all' Albo Pretorio on line dal 29/05/2012 per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per effetti del 1° comma, dell' art. 124 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267;

**O** che viene comunicata ai Sigg.ri Capi Gruppi Consiliari (art.125, D.Lsg. 267/2000) con nota protocollata n°0030265/2012 del 29/05/2012 .

Monopoli, lì 29/05/2012

F.TO il Segretario Generale Dott.ssa Antonella Fiore

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

e' stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D. Lgs. 267 del 18/08/2000). ;

è divenuta esecutiva il 29/05/2012 (Art 134, comma 4, D. Lsg. 267/200).

Monopoli, lì 29/05/2012

F.TO il Segretario Generale Dott.ssa Antonella Fiore

---

**ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il Sottoscritto ..... in qualità di .....,  
attesta che la presente copia cartacea della delibera di Giunta Comunale n°DelG 00078-  
2012 , composta da n° ..... fogli, è conforme a l documento informatico originale firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs N°82/2005.

Monopoli, lì \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

---

*N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.*