

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PENNETTI ANGELA</b>
Indirizzo	<b>VIA VITTORIO VENETO N. 107 70043 Monopoli (BA)</b>
Telefono	<b>080-9371830 Cell. 3939543184</b>
Fax	<b>080-9371830</b>
E-mail	<b><u><a href="mailto:pennettiangela@pec.it">pennettiangela@pec.it</a></u> <u><a href="mailto:pennettiangela@gmail.com">pennettiangela@gmail.com</a></u></b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	03 OTTOBRE 1960

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date dal 01/01/1976 al 31/12/1983
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  - Date ( 01/01/1992 AL 31/12/1994  
02/12/1991 AL 31/12/2002
- DAL 24/11/1999 A OGGI
- 01/01/2010 A OGGI
- STUDIO SGOBBA VINCENZO COMMERCIALISTA**  
CODICE FISCALE SGB VCN 39D29C 134N  
Via PIO XXII N.53 CASTELLANA GROTTA
- COMMERCIALISTA  
IMPIEGATA DI CONCETTO  
SUPER FAN SRL  
PARTITA IVA 04724210721 IMPIEGATA DI CONCETTO  
STUDIO COMMERCIALE TRIBUTARIO DOTT.CONSOLE E RAG. PENNETTI ANGELA  
PARTITA IVA 0429676072 CON SEDE A MONOPOLI VIA PAOLO VI N.3  
SOCIA AL 50% STUDIO DI CONSULENZA AZIENDALE  
CENTRO SERVIZI CONTABILI DI PENNETTI ANGELA & C. SAS  
AMMINISTRATRICE E SOCIA AL 50%  
CONSULENZA FISCALE E AMMINISTRATIVA DI AZIENDE CON CIRCA 150 CLIENTI DI  
VARIO TIPO DA ARTIGIANI -INDUSTRIA- COMMERCIO - E PROFESSIONISTI  
RESPONSABILE DELL'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA G.S.E. SPA CON SEDE A  
MONOPOLI ALLA VIA FOGAZZARO N.C

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- RAGIONIERA - OPERATORE INCARICATO - PER INVIOTELEMATICO AGENZIA DELLE ENTRATE -  
FISCO -CONTABILITA -AMMINISTRAZIONE PERSONALE- I  
REDIGE BILANCI CEE MODELLI MINISTERIALI  
CON IL LAVORO ED ESPERIENZA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

- *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### [ INGLESE SCOLASTICO ]

[ BUONO.]

[ BUONO ]

[BUONO ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

AL SERVIZIO DEI MIEI CLIENTI, DA 30 ANNI, SONO RIUSCITA A SVILUPPARE OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI. SONO IN GRADO DI ASCOLTARE E COMPRENDERE CHI MI È DI FRONTE E INSIEME TROVARE UNA SOLUZIONE, QUALORA SIA POSSIBILE. PENSO CHE IL CONFRONTO, ACCOMPAGNATO AL RISPETTO, SONO FATTORI BASE DI TUTTI I RAPPORTI LAVORATIVI E NON.

FONDAMENTALE, PER ME, SAPER DISTINGUERE I PROPRI RUOLI MA ALLO STESSO TEMPO, LAVORARE ASSIEME PER UN FINE COMUNE.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

PER POTER ADEMPIERE AL MEGLIO AI MIEI DOVERI, È STATO NECESSARIO AVERE BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, E LE INNUMEREBILI ESPERIENZE AVUTE NEL CORSO DEGLI ANNI, HANNO FATTO SÌ CHE IO POTESSI AMPLIARE E MIGLIORARE IL MIO BAGAGLIO CULTURALE/ORGANIZZATIVO.

SONO, INFATTI, OGGI RESPONSABILE AMMINISTRATRICE DELLA SOCIETÀ GSE SPA, SOCIA DI CAPITALI DELLA INGENIA SRL, OLTRE CHE AMMINISTRATRICE E SOCIA AL 50% DI UN CENTRO ELABORAZIONE DATI, ALL'INTERNO NEL QUALE IMPIEGO TUTTE LE MIE ENERGIE AFFINCHÉ IL LAVORO SIA PORTATO A TERMINE IN MANIERA LIMPIDA E CORRETTA. INSOMMA, LA REDAZIONE DEI BILANCI CEE, DA PICCOLI, MEDI E GRANDI IMPRENDITORI, SONO IL MIO PANE QUOTIDIANO... E TUTTO CIÒ È POSSIBILE OTTENERLO, SOLAMENTE, GRAZIE AD UN COORDINAMENTO EFFICIENTE.

NON MENO IMPORTANTI, SONO I MIEI IMPEGNI PRESI NELL'AMBITO DEL VOLONTARIATO. ISCRITTA ALL'A.V.I.S. DA 15 ANNI, SONO VICINA AI PIÙ BISOGNI E NEL MIO PICCOLO CERCO DI PRESTARE IL MIO CONCRETO CONTRIBUTO.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

MI CONSIDERO UNA "MAMMA ALL'AVANGUARDIA", OGGI GIORNO TUTTO, O QUASI, VERTE SULLA TECNOLOGIA, PER CUI ESSERE AL PASSO CON I TEMPI NON PUÒ CHE ESSERE UN GRAN VANTAGGIO PER TUTTI! HO BUONE CONOSCENZE DI WORD, EXCEL, PROGRAMMI DI CONTABILITÀ E PROGRAMMI IN GENERALE.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

PATENTE "A" e "B"

### ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI** [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

## DICHIARAZIONE

**Ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 14 "Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli Organi di indirizzo politico"**

**Modificare**

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

**(Art. 47 e 48 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

DICHIARA

1. Di essere titolare dei seguenti diritti reali su beni immobili e su mobili iscritti in pubblici registri:  
Proprieta' in Via Canonico Giuseppe del Drago 32 piano T, categoria C/1 classe 5 consistenza 87 mq rendita EURO: 2.300.  
Proprieta' in Via Papa Paolo VI 3 piano 1, categoria C/3 classe 4 consistenza 105mq rendita EURO: 395,80.  
Proprieta' in Via Papa Paolo VI 3 piano 1, categoria F/5.  
Proprieta' in Via Vittorio Veneto piano s1, categoria C/6 classe 4 consistenza 30mq rendita EURO: 74,37.  
Proprieta' in Via Vittorio Veneto piano 1, categoria A/2 classe 4 consistenza 7 vani rendita EURO: 849,50.
2. Di essere titolare delle seguenti azioni di società e/o quote di partecipazione a società:  
Di essere socio al 50% della società CENTRO SERVIZI CONTABILI DI PENNETTI A. & C. S.A.S con sede in Via Papa Paolo VI 3 70043 Monopoli (BA) C.f./P. IVA: 05428270721

Allega alla presente dichiarazione copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Allega alla presente dichiarazione/i ai sensi dell'art. 14, del D.Lgs. 33/2013 relativa al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado;

NON allega alla presente dichiarazione ai sensi dell'art. 14, del D.Lgs. 33/2013 relativa al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado in quanto lo/gli stessi non vi ha/hanno prestato consenso.

Data, \_\_\_\_\_

Firma  
